

Τ.Ε.Ι. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ Σ.Σ.Ο.Ε.

Αρ. Εισ 407

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΘΕΜΑ:

ΕΝΩΣΗ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ
ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ - ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ
(ΣΗΜΕΡΙΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ)

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΕΙ/Μ



ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ:

ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΣΟΥΡΑΜΑΝΗΣ

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΑ:

ΕΥΤΥΧΙΑ ΚΑΛΦΑ

Μ Ε Σ Ο Λ Ο Γ Γ Ι 1 9 9 7

Τ.Ε.Ι. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ
Αριθ. Εισαγωγής 407

Αφιερώνω την πτυχιακή μου
εργασία με εκτίμηση
στους γονείς μου,
Μιχαήλ και Ευαγγελία Κάλφα.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

	ΣΕΛ.
Πρόλογος	5
ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ	
Η λειτουργία της Ένωσης Γεωργικών Συν/μών Μεσολογγίου - Ναυπακτίας	
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ	
Α. Ίδρυση - Σκοπός - Διάρκεια	6
Β. Συνεταίροι: Οροι Εισόδου - Εξόδου Συνεταίρων	7
Γ. Υποχρεώσεις και καθήκοντα Συνεταίρων	8
Δ. Δικαιώματα Συνεταίρων	9
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ	
Τα όργανα της Ένωσης Γ.Σ.Μ.Ν.	
Α. γενική Συνέλευση	10
Β. Το Διοικητικό Συμβούλιο	12
Γ. Το Εποπτικό Συμβούλιο	14
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ	
Τα οικονομικά θέματα	
Α. Η Συνεταιριστική Μερίδα	17
Β. Απογραφή - Ισολογισμός	18
Γ. Τα Αποθεματικά Κεφάλαια	19
Δ. Διάθεση καθαρών πλεονασμάτων	20
ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	
Δραστηριότητες	
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ	
Α. Χώρος δράσης - δυναμικότητα της Ε.Γ.Σ.Μ.Ν.	21
Β. Σκοποί της Ε.Γ.Σ.Μ.Ν.	23
Γ. Υφιστάμενες εγκαταστάσεις της Ε.Γ.Σ.Μ.Ν.	24
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ	
Οργανόγραμμα της Ε.Γ.Σ.Μ.Ν.	
Α. Λειτουργική διάρθρωση της οργάνωσης	26

Β. Ανάλυση οργανογράμματος	28
Γ. Το απασχολούμενο προσωπικό κατά κατηγορία και επίπεδο μόρφωσης	37
Δ. Προσωρινά Συμπεράσματα	38
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ	
Οικονομικές δραστηριότητες της Ε.Τ.Σ.Μ.Ν.	
Α. Πιστωτικός τομέας	39
Β. Προμηθευτικός τομέας	40
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ	
Τομέας παραγωγής - Εκμετάλλευση	
Α. Συγκέντρωση σιτηρών	42
Β. Συγκέντρωση βάμβακος	43
Γ. Διαχείριση σπόρων	44
Δ. Διαχείριση λιπασμάτων	45
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ	
Υπηρεσία - επιδοτήσεις	
Α. Επιδότηση ελαιολάδου	46
Β. Επιδότηση αιγοπροβάτων	47
Γ. Επιστροφή Φ.Π.Α. στους αγρότες	47
ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ	
Προοπτικές ανάπτυξης - εξέλιξης της Ε.Τ.Σ.Μ.Ν.	
Α. Σκέψεις για τις προοπτικές του συνεταιριστικού	48
Β. Σκέψεις για την συνεταιριστική προοπτική	52
Γ. προσπάθειες για τη μελλοντική βελτίωση των σχέσεων προσωπικού	55
Επίλογος	57
Βιβλιογραφία	59
Παράρτημα	60

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Στα πλαίσια αυτής της πτυχιακής εργασίας, επιχειρείται μια προσέγγιση σε ό,τι αφορά την «Ένωση γεωργικών Συνεταιρισμών Μεσολογγίου - Ναυπακτίας» και τη συμβολή της στην οικονομική ζωή των μελών της και γενικότερα του νομού Αιτωλοακαρνανίας.

Στο πρώτο μέρος της εργασίας, γίνεται περιγραφή της λειτουργίας της Ε.Γ.Σ.Μ.Ν. σύμφωνα με το καταστατικό της. Στο δεύτερο μέρος αναφέρεται η σημερινή μορφή καθώς και οι δραστηριότητες που αναπτύσσει μέσα στα πλαίσια της λειτουργίας της.

Τέλος, παρατίθενται κάποια γενικά συμπεράσματα τα οποία αντικατοπτρίζουν τη συμβολή της Ένωσης γεωργικών Συν/μών Μεσολογγίου γενικά στην οικονομική ανάπτυξη της περιοχής που υπάγεται καθώς και κάποιες προτάσεις για τη μελλοντική της πορεία.

Οφείλω να ευχαριστήσω τον καθηγητή μου κο Χρήστο Τσουραμάνη για τις οδηγίες και τις κατευθύνσεις που μου έδωσε.

Ακόμη θέλω να ευχαριστήσω τους διευθυντές των επιμέρων τμημάτων και τους υπαλλήλους της Ένωσης Γεωργικών Συν/σμών Μεσολογγίου - Ναυπακτίας για τα στοιχεία και τις προσωπικές συνεντεύξεις που μου παραχώρησαν, στην παρούσα προσπάθειά μου.

Μεσολόγγι, Μάιος 1997

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΣΥΝ/ΣΜΩΝ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ - ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο

Α. ΙΔΡΥΣΗ - ΣΚΟΠΟΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η Ένωση Γεωργικών Συνεταιρισμών Μεσολογγίου - Ναυπακτίας ιδρύθηκε το έτος 1937 και λειτούργησε με τον Νόμο 2169/998 «περί Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων».

Με την νόμιμη έγκριση του Καταστατικού λειτουργεί με την επωνυμία «Ένωση Αγροτικών Συν/σμών Μεσολογγίου - Ναυπακτίας» και συνοπτικά «Ένωση Μεσολογγίου - Ναυπακτίας».

Ως έδρα ορίζεται το Μεσολόγγι. Η περιφέρεια της Ένωσης καταλαμβάνει διοικητικά όρια του νομού Αιτωλοακαρνανίας και τις περιφέρειες των Αγροτικών Συν/σμών των πρωτοβάθμιων που ανήκουν στις επαρχίες Μεσολογγίου - Ναυπακτίας και Ξηρομέρου¹.

Σκοπός της Ένωσης είναι ο συντονισμός και η ενίσχυση του έργου των Αγροτικών Συν/σμών που είναι μέλη της.

Η Ένωση για τη συμπλήρωση του σκοπού συνεργάζεται με τις Κεντρικές Κλαδικές Συνεταιριστικές Ενώσεις, τους αρμόδιους κάθε αφορά οργανισμούς και τις υπηρεσίες της ΠΑΣΕΓΕΣ.

Δεν ασχολείται με την πρωτογενή παραγωγή. Ιδρύει και διευθύνει μονάδες επεξεργασίας και μεταποίησης των προϊόντων των μελών της, μόνο όταν για τη λειτουργία τους απαιτείται η συνεργασία δύο ή περισσότερων μελών της.

Τέλος, η χρονική διάρκεια της Ένωσης είναι απεριόριστη².

¹ ΑΡΘΡΟ 2 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ.

² ΑΡΘΡΟ 4 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ.

Β. ΣΥΝΕΤΑΙΡΟΙ: ΟΡΟΙ ΕΙΣΟΔΟΥ ΚΑΙ ΕΞΟΔΟΥ ΤΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΩΝ

Συνέταιροι της Ένωσης μπορούν να γίνουν, ύστερα από απόφαση της Γενικής τους Συνέλευσης, όλοι οι Αγροτικοί Συν/σμοί που έχουν την έδρα τους μέσα στη περιφέρεια της Ένωσης.

Συν/σμοί που ζητούν την εγγραφή τους στην Ένωση δεν πρέπει να είναι μέλη άλλης Ένωσης³.

Για να γίνει ένας Συν/σμός μέλος Ένωσης πρέπει να υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο αυτής έγγραφη αίτηση, υπογραμμένη από τους νόμιμους αντιπροσώπους του Συν/σμού. Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από δήλωση υπογραμμένη κατά τον ίδιο τρόπο, ότι αποδέχεται τις διατάξεις του Καταστατικού της Ένωσης και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και ότι έχει τις προϋποθέσεις να γίνει μέλος της Ένωσης⁴.

Βέβαια θα πρέπει να καταβάλλει ο ενδιαφερόμενος την συνεταιρική του μερίδα ή την πρώτη δόση της, αν προβλέπεται καταβολή της μερίδας σε δόσεις⁵.

Όταν κάποιος από τα μέλη επιθυμεί να αποχωρήσει από την ένωση, μπορεί να το κάνει αυτό μόνο μετά από πάροδο 5 ετών από την εγγραφή του, εκτός αν συντρέχει σπουδαίος λόγος, που δικαιολογεί την πρόωρη υποχώρηση.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης αποφασίζει για την αποδοχή ή όχι της αίτησης μέσα σε ένα (1) μήνα από την υποβολή της. Αποδοχή αίτησης μετά από τη λήψη απόφασης για σύγκλιση Γενικής Συνέλευσης και μέχρι την έναρξη και το τέλος των εργασιών της δεν επιτρέπεται⁶.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΩΝ.

³ ΑΡΘΡΟ 5 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ.

⁴ ΑΡΘΡΟ 6 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ.

⁵ ΑΡΘΡΟ 15 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ.

⁶ ΑΡΘΡΟ 6 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ.

Σύμφωνα με το Συνεταιριστικό Δίκαιο οι συνέταιροι εκτός των δικαιωμάτων που απορρέουν με την εγγραφή τους στην Ένωση, έχουν βέβαια αντίστοιχες υποχρεώσεις και καθήκοντα.

Βάση λοιπόν του άρθρου 10 του Καταστατικού, οι υποχρεώσεις και τα καθήκοντα των συνεταίρων είναι τα εξής:

- 1) Να ενδιαφέρονται για τη προαγωγή της Ένωσης και των μελών της και να παρέχουν αμέριστη την υποστήριξη τους προς αυτή και μεταξύ τους.
- 2) Να προασπίζονται και να εξυπηρετούν τα συμφέροντα της Ένωσης και να μη προβαίνουν σε πράξεις που βλάπτουν τα συμφέροντά της.
- 3) Να συμμορφώνονται με το καταστατικό, τους κανονισμούς εργασιών και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
- 4) Να προσαρμόζουν τον κανονισμό εργασιών τους με τις αποφάσεις της Ένωσης, όσον αφορά τις υποχρεώσεις των μελών τους, και την τήρηση κανόνων ποιότητας των προϊόντων.
- 5) Να στέλνουν έγκαιρα στην Ένωση όλες τις πληροφορίες και τα στοιχεία που ζητούνται απ' αυτή και έχουν σχέση με τις εργασίες της.
- 6) Να απαντούν χωρίς καθυστέρηση στα έγγραφα της.
- 7) Να αναλαμβάνουν τις ανατιθέμενες σ' αυτά από την Ένωση εργασίες, ως εντολοδόχοι της και να δέχονται την παρακολούθηση απ' την Ένωση της διαχείρισης αυτών των εργασιών.
- 8) Να καταβάλλουν έγκαιρα τη συνεταιρική τους μερίδα.
- 9) Να εκπληρώνουν όλες τις υποχρεώσεις που ορίζονται από το νόμο ή από άλλες διατάξεις των κανονισμών της Ένωσης.

Δ. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΩΝ.

Με την εγγραφή των μελών στην Ένωση απορρέουν γι' αυτούς ορισμένα δικαιώματα τα οποία ορίζονται στο καταστατικό.

Κάθε μέλος λοιπόν δικαιούται να συμμετέχει και να ψηφίζει με τους Αντιπροσώπους του στις Γενικές Συνελεύσεις και να συμμετέχει στα όργανα διοίκησής της, όπως και στις Κλαδικές Οργανώσεις Παραγωγής και στις Τοπικές Συνελεύσεις της Ένωσης.

Έχουν επίσης τη δυνατότητα να ζητούν με αίτησή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο πληροφορίες σχετικά με τη πορεία των υποθέσεων της Ένωσης⁷.

Μπορούν ακόμη να ζητούν με αίτησή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο και να παίρνουν αντίγραφα των πρακτικών της γενικής Συνέλευσης, του Ισολογισμού και του Λογαριασμού κερδών και ζημιών.

Τα αντίγραφα αυτά χορηγούνται στο μέλος μέσα σε προθεσμία ενός (1) μηνός το αργότερο από την υποβολή της αίτησης και εφ' όσον ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει τη σχετική δαπάνη⁷...

⁷ ΑΡΘΡΟ 9 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2^ο

ΤΑ ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ Ε.Γ.Σ.Μ.Ν.

ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΈΝΩΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΣΥΝ/ΣΜΩΝ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ - ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ' ΕΙΝΑΙ Η ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ, ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΚΑΙ ΤΟ ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ.

Α. Η ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ.

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο της Ένωσης και απαρτίζεται από τους Αντιπροσώπους της μελών της, που έχουν εγγραφεί στο μητρώο της και διατηρούν την ιδιότητά τους αυτή.

Οι αντιπρόσωποι μετέχουν στη Γ.Σ. της Ένωσης αυτοπροσώπως. Κάθε αντιπρόσωπος έχει μία ψήφο. Αντιπρόσωποι που είναι και μέλη Διοικητικού ή Εποπτικού Συμβουλίου της Ένωσης δεν έχουν δικαίωμα ψήφου σε θέματα απαλλαγής από ευθύνη τους στην Ένωση.

Η γενική συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτική συνεδρίαση μέσα στο πρώτο τετράμηνο του έτους.

Εκτάκτως η γενική συνέλευση συγκαλείται όταν συντρέχει θέμα ειδικά προβλεπόμενο από το νόμο ή το καταστατικό ή όταν η έκτακτη σύγκλιση επιβάλλεται από το συμφέρον της Ένωσης κατά την κρίση κάθε συμβουλίου.

Εκτάκτως επίσης μπορεί να συγκαλεί η γενική συνέλευση μετά από αίτηση του 1/5 τουλάχιστον των αντιπροσώπων. Η αίτηση υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και σ' αυτήν αναφέρονται οι λόγοι της έκτακτης σύγκλισης και τα προς συζήτηση θέματα⁸.

⁸ ΑΡΘΡΟ 21 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Οι προσκλήσεις της γενικής συνέλευσης υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Ένωσης ή από κάποιον από τους αντιπροέδρους του διοικητικού συμβουλίου.

Η γενική συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία εφόσον κατά την έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντος οι μισοί τουλάχιστον αντιπρόσωποι των Συνεταιρισμών μελών της Ένωσης, που είναι γραμμένο στο μητρώο της.

Η ύπαρξη της απαρτίας βεβαιώνεται με την ανάγνωση του καταλόγου των αντιπροσώπων των μελών της Ένωσης.

Σε περίπτωση μη απαρτίας της γενικής συνέλευσης συνέρχεται και συνέλευση χωρίς πρόσκληση στον ίδιο τόπο, την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και με τα ίδια θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Οι ψηφοφορίες στις γενικές συνελεύσεις διακρίνονται σε φανερές και μυστικές. Οι φανερές μπορεί να γίνουν με ανόρθωση των μελών ή με ανύψωση των χεριών ή με ονομαστική κλήση, ποτέ όμως με βολή. Οι μυστικές ψηφοφορίες γίνονται πάντοτε με ψηφοδέλτια από την εποπτεία και τον έλεγχο της εφορευτικής επιτροπής.

Στην αποκλειστική αρμοδιότητα της γενικής συνέλευσης υπάγονται και τα παρακάτω:

- 1) Η τροποποίηση του καταστατικού.
- 2) Η συγχώνευση, η παράταση της διάρκειας και η διάλυση της Ένωσης.
- 3) Η ψήφιση και η τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της Ένωσης.
- 4) Η σύσταση ή συμμετοχή της Ένωσης σε κεντρικές συνεταιριστικές ενώσεις, σε συνεταιριστικές οργανώσεις ή σε συνεταιριστικές εταιρείες.
- 5) Η εκλογή, η ανάκληση και απαλλαγή από κάθε ευθύνη των μελών του διοικητικού και εποπτικού συμβουλίου καθώς και η εκλογή ή ανάκληση των αντιπροσώπων σε Συνεταιριστικές οργανώσεις ανωτέρου βαθμού, σε Συνεταιριστικούς οργανισμούς και στην ΠΑΣΕΓΕΣ.

- 6) Η έγκριση για την αγορά, την ανέγερση, υποθήκευση, ανταλλαγή ή την πώληση ακινήτων της Ένωσης.
- 7) Ο καθορισμός του ανώτατου ποσού και των όρων για τα δάνεια, που μπορεί να συνάψει η Ένωση ή να χορηγήσει στα μέλη της.
- 8) Η έγκριση του Ισολογισμού και του Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσης, η έγκριση των πεπραγμένων των διαφόρων οργάνων της Ένωσης και η απαλλαγή αυτών από τις ευθύνες.
- 9) Η επιβολή ειδικής εισφοράς στα μέλη της Ένωσης για την εκπλήρωση των παρακάτω σκοπών:
 - α) αντιμετώπιση έκτακτης ζημίας
 - β) αποτροπή πτώχευσης.

Κάθε απόφαση της γενικής συνέλευσης που λήφθηκε κατά παράβαση των διατάξεων του νόμου ή του καταστατικού, υπόκειται σε ακύρωση. Για την κήρυξη της ακυρότητας εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 20 του Ν2169/1993⁹.

⁹ ΑΡΘΡΟ 24 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ.

B. ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ.

Η διοίκηση της Ένωσης ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από 10 μέλη. 9 από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου εκλέγονται από τη γενική συνέλευση των αντιπροσώπων, μεταξύ αυτών και (1) μέλος μετέχει ως αντιπρόσωπος του προσωπικού της Ένωσης.

Σήμερα στην Ένωση τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου είναι τα εξής:

- 1) Παναγιωτόπουλος Ανδρέας (πρόεδρος)
- 2) Αντώνης Αλειτράς
- 3) Γιώργος Μπαρούτης
- 4) Παναγιώτης Τσούμας
- 5) Βασίλειος Αδαμόπουλος
- 6) Γιώργος Δρόγγος
- 7) Παναγιώτης Τραμμένος
- 8) Γεράσιμος Ρόμπολας
- 9) Κων/νος Ζώτος
- 10) Χρήστος Χριστόπουλος

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει υποχρεωτικά μία φορά το μήνα ύστερα από πρόσκληση του προέδρου, και βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα¹⁰.

Ιδιαίτερες αρμοδιότητες του διοικητικού συμβουλίου είναι:

- 1) Θέτει σε εφαρμογή τις αποφάσεις της γενικής συνέλευσης και φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων των τοπικών συνελεύσεων και των ΚΟΠΕΑΣ.
- 2) Συγκαλεί τις τακτικές και τις έκτακτες γενικές συνελεύσεις.

¹⁰ ΑΡΘΡΟ 25 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ.

Γ.ΤΟ ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Το εποπτικό Συμβούλιο εκλέγεται ταυτόχρονα με το Διοικητικό Συμβούλιο από τη γενική συνέλευση των αντιπροσώπων των συνεταιριστικών μελών της Ένωσης.

Ο αριθμός των μελών του εποπτικού συμβουλίου ορίζεται σε πέντε (5), ένα από τα οποία εκλέγεται ως Πρόεδρος. Η διάρκεια της θητείας είναι τρία έτη.

Τα σημερινά μέλη του εποπτικού συμβουλίου, που ξεκίνησαν την θητεία τους από τις , είναι τα εξής:

- 1) Νικόλαος Βλάχος
- 2) Κων/νος Χαραλαμπόπουλος
- 3) Χρήστος Δελημάρης
- 4) Χρήστος Δαουτίδης
- 5) Πέτρος Νικολοβγαίνης

Δεν μπορεί να εκλεγεί μέλος του εποπτικού συμβουλίου αντιπρόσωπος, που κατά τη τελευταία διετία ήταν μέλος του διοικητικού συμβουλίου της Ένωσης ή αγροτικής συνεταιριστικής οργάνωσης ανωτέρου βαθμού.

Το ίδιο πρόσωπο δεν μπορεί να είναι συγχρόνως μέλος του διοικητικού και του εποπτικού συμβουλίου της Ένωσης¹¹.

Το εποπτικό Συμβούλιο της Ένωσης συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά στους τρεις (3) μήνες στην έδρα της Ένωσης ύστερα από πρόσκληση του προέδρου του.

Αν ο Πρόεδρος δεν συγκαλέσει το εποπτικό Συμβούλιο, δικαιούνται να το συγκαλέσουν δύο μέλη του.

Οι υποχρεώσεις του εποπτικού συμβουλίου είναι:

- 1) Να ελέγχει την απογραφή, τον ετήσιο ισολογισμό και το λογαριασμό αποτελεσμάτων, καθώς και τις προτάσεις για διανομή των πλεονασμάτων κάθε χρόνο και να συντάσσει για

¹¹ ΑΡΘΡΟ 30 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ.

- κάθε διαχειριστική περίοδο έκθεση, την οποία θέτει υπόψη του διοικητικού συμβουλίου και υποβάλλει στη γενική συνέλευση πριν, και καθορίζει τα θέματα που θα συζητηθούν σ' αυτές.
- 2) Ορίζει τους αντιπροσώπους της Ένωσης σε όλες τις περιπτώσεις που προβλέπεται ή επιβάλλεται η αντιπροσώπευση ή συμμετοχή της.
 - 3) Καταρτίζει τον ισολογισμό και τον απολογισμό της Ένωσης και συντάσσει πρόγραμμα εργασιών του επόμενου έτους.
 - 4) Αποφασίζει για την εγγραφή νέων μελών και τη διαγραφή μελών σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.
 - 5) Αποφασίζει τη συνομολόγηση συμβάσεων, οι οποίες συνεπάγονται διαρκείς ή μακροχρόνιες υποχρεώσεις για την Ένωση.
 - 6) Αποφασίζει για την αποδοχή καταθέσεων των μελών και την παροχή δανείων σ' αυτά.
 - 7) Αποφασίζει για τα τρέχοντα έξοδα της διοίκησης και λειτουργίας της Ένωσης και ορίζει το ανώτατο χρηματικό ποσό, που ο ταμίας μπορεί να κρατά στο ταμείο του για τα έξοδα αυτά.
 - 8) Αποφασίζει για την αγορά μηχανημάτων και παντός αγαθού αναλώσιμου ή όχι για τις ανάγκες της Ένωσης.
 - 9) Επεξεργάζεται και αποβάλλει για έγκριση στη γενική συνέλευση τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της Ένωσης, ως και τον οργανισμό του προσωπικού.
 - 10) Διορίζει και απολύει το υπαλληλικό, υπηρετικό, εργατικό και εργατοτεχνικό προσωπικό της Ένωσης.
 - 11) Ασκει την πειθαρχική εξουσία στο προσωπικό της Ένωσης, τακτικό ή όχι.
 - 12) Υπογράφει όλα τα έγγραφα της Ένωσης, που απευθύνονται στις δημόσιες αρχές ή σε τρίτους και δέχεται όλα τα έγγραφα που απευθύνονται στην Ένωση από την έγκριση των πεπραγμένων του διοικητικού συμβουλίου και του ισολογισμού.

13) Να μεριμνά για την υποχρεωτική ενημέρωση της γενικής συνέλευσης πάνω στο πόρισμα ελέγχου των ελεγκτών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3^ο
ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

A. Η ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΕΡΙΔΑ.

Η συνεταιρική μερίδα ορίζεται σε 50.000 δραχ για κάθε 20 φυσικά μέλη του συνεταιρισμού μέλος, και καταβάλλεται σε τρεις (3) ισόποσες ετήσιες δόσεις.

Κάθε συνέταιρος με την εγγραφή του στην Ένωση είναι υποχρεωμένος να αποκτήσει τουλάχιστον μία ονομαστική αμεταβίβαστη και αδιαίρετη μερίδα.

Σε περίπτωση διάλυσης της Ένωσης, τα μέλη της θεωρούνται πιστωτές για το ποσό της συνεταιρικής μερίδας, που έχουν καταβάλλει. Αυτή αποδίδεται μετά την εξόφληση όλων των άλλων υποχρεώσεων της Ένωσης.

Στην Ένωση απαγορεύονται :

- 1) Να αγοράζει ή να δέχεται ως ενέχυρο τη μερίδα των μελών της.
- 2) Να επιστρέφει τη συνεταιρική μερίδα στα μέλη της, αν αυτά δεν έχουν αποχωρήσει.
- 3) Να κάνει δωρεά προς τα μέλη της, οφειλόμενες απ' αυτά δόσεις της μερίδας.

Επίσης απαγορεύεται η εκχώρηση ή μεταβίβαση της συνεταιρικής σε συνεταίρους ή τρίτους¹².

¹² ΑΡΘΡΟ 15 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ.

Β. ΑΠΟΓΡΑΦΗ - ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Με τη λήξη κάθε μήνα καταρτίζονται μηνιαίες καταστάσεις και υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Με τη λήξη κάθε οικονομικού έτους κλείνονται όλα τα βιβλία γίνεται η ετήσια απογραφή των περιουσιακών στοιχείων και συντάσσεται ο ισολογισμός καθώς και ο λογαριασμός αποτελεσμάτων χρήσης. Αυτά υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε τέσσερις μήνες από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αφού εξετάσει και επαληθεύσει τον ισολογισμό τον υποβάλλει στο εποπτικό Συμβούλιο ένα μήνα πριν από τη τακτική γενική συνέλευση μαζί με τις προτάσεις του, που έχουν ψηφιστεί σε κανονική συνεδρίαση, για τη διανομή των κερδών ή τη κάλυψη των ζημιών.

Το εποπτικό Συμβούλιο ελέγχει τον ισολογισμό και τους λογαριασμούς του καθώς και τις προτάσεις του διοικητικού συμβουλίου. Με βάση τα στοιχεία αυτά συντάσσει έκθεση, την οποία και υποβάλλει στη γενική συνέλευση.

Ο ισολογισμός πρέπει να περιέχει όλους τους λογαριασμούς του καθολικού και να συνοδεύεται από αναλυτικούς πίνακες των λογαριασμών αυτών.

Επίσης, ο ισολογισμός συνοδεύεται από ανάλυση του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσης¹³.

¹³ ΑΡΘΡΟ 43 ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ.

Γ. ΤΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ.

Η Ένωση έχει υποχρέωση να σχηματίσει τακτικό αποθεματικό κεφάλαιο το ύψος του οποίου πρέπει να φτάσει τουλάχιστον στο ύψος της αξίας των υποχρεωτικών συνεταιρικών μερίδων.

Για το σκοπό αυτό, και μέχρις ότου το τακτικό αποθεματικό κεφάλαιο καλύψει το πιο πάνω όριο ποσοστό τουλάχιστον 10% από το καθαρό πλεόνασμα της διαχειριστικής χρήσης περιέχεται στο λογαριασμό του τακτικού αποθεματικού κεφαλαίου, πριν από κάθε άλλη διάθεσή του.

Το τακτικό αποθεματικό κεφάλαιο χρησιμοποιείται για την αντικατάσταση και συντήρηση του πάγιου κεφαλαίου, για επενδύσεις και κεφάλαιο κίνησης.

Το έκτακτο αποθεματικό κεφάλαιο χρησιμοποιείται για τη κάλυψη ζημιών στη παραγωγή και στα περιουσιακά στοιχεία της Ένωσης και των συνεταιρισμών μελών της. Οι ζημιές στα περιουσιακά στοιχεία καλύπτονται μόνο όταν η χρήση τους έχει παραχωρηθεί στην Ένωση.

Η γενική συνέλευση με απόφασή της, μπορεί μετά τις κρατήσεις για τακτικό και έκτακτο αποθεματικό, να διαθέτει από το καθαρό πλεόνασμα της διαχειριστικής χρήσης ποσοστό για το σχηματισμό ειδικών αποθεματικών κεφαλαίων, που προορίζονται για την εξυπηρέτηση ειδικών σκοπών.

Δ. ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΘΑΡΩΝ ΠΛΕΟΝΑΣΜΑΤΩΝ.

Το υπόλοιπο των καθαρών πλεονασμάτων διατίθεται σύμφωνα με την απόφαση της γενικής συνέλευσης, που εγκρίνει τον ισολογισμό στα μέλη. Το πλεόνασμα, που επιστρέφεται σε κάθε μέλος είναι ανάλογο με το ύψος των συναλλαγών του με την Ένωση και καταβάλλεται μετά την έγκριση του ισολογισμού από τη γενική συνέλευση.

Η γενική συνέλευση μπορεί με απόφασή της να αποφασίσει να μη διανεμηθεί μέρος ή όλο από το απομένουν καθαρό πλεόνασμα της διαχειριστικής χρήσης στα μέλη της Ένωσης, αλλά να χρησιμοποιηθεί για τη κάλυψη συγκεκριμένων αναγκών.

Επίσης, με απόφαση της γενικής συνέλευσης μπορεί τα διανεμητέα στα μέλη πλεονάσματα της χρήσης να κρατηθούν για μελλοντική αύξηση της συνεταιρικής μερίδας.

Τα ποσά των κρατήσεων αυτών τηρούνται σε ειδικό για κάθε μέλος λογαριασμό, και σε μελλοντική αύξηση του ποσού της συνεταιρικής μερίδας, μεταφέρονται στη συνεταιρική μερίδα των μελών, χωρίς πληρωμή απ' αυτά της καλυπτόμενης μ' αυτές διαφορές.

Σε περίπτωση αποχώρησης ενός μέλους από το συνεταιρισμό, επιστρέφεται σ' αυτό το ενεργητικό των κρατήσεων αυτών, ταυτόχρονα και με τον ίδιο τρόπο του επιστρέφεται η συνεταιρική μερίδα.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο

Α. ΧΩΡΟΣ ΔΡΑΣΗΣ - ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ ΤΗΣ Ε.Γ.Σ.Μ.Ν.

Η Ένωση γεωργικών συνεταιρισμών βρίσκεται μέσα στα όρια του νομού Αιτωλο-ακαρνανίας και περιλαμβάνει όπως αναφέρει η ονομασία της την επαρχία Μεσολογγίου και την επαρχία Ναυπακτίας.

Η περιοχή που ασκεί τις δραστηριότητές της έχει συνολικό πληθυσμό άνω των 70.000 κατοίκων και καλύπτει επιφάνεια εδάφους 1.700 τ.χιλμ. από τα οποία είναι πεδινές εκτάσεις τα 400 τ.χιλμ. όπου και γίνονται οργανωμένες καλλιέργειες.

Η Ένωση γεωργικών συνεταιρισμών Μεσολογγίου - Ναυπακτίας συστάθηκε και αποτελείται από 72 πρωτοβάθμιους συνεταιρισμούς και έχει περί τα 8.000 φυσικά μέλη. Αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου και το ισχύον καταστατικό διέπεται από τις διατάξεις του Ν.921/1979 "Περί Γεωργικών Συνεταιρισμών".

Εγιναν δύο τροποποιήσεις του καταστατικού με αφορμή τον Ν.1257 του 1982 για την "Αποκατάσταση της δημοκρατικής λειτουργίας των συνεταιρικών οργανώσεων" και το 1985 με αφορμή την αύξηση της ευθύνης των μελών, για υποχρεώσεις έναντι τρίτων, μέχρι και ποσού ίσου προς το πεντακοσιοπλάσιο της συνεταιριστικής μερίδας.

Η Ένωση γεωργικών συνεταιρισμών μέσα από την συμμετοχή της σε διάφορα αγροτοσυνεταιριστικά όργανα καταφέρνει να διευρύνει τη δράση της έξω από τα φυσικά της όρια.

Ετσι συμμετέχει σε τριτοβάθμιες συνεταιριστικές οργανώσεις όπως στην ΠΑΣΕΓΕΣ και στην ΚΥΔΕΠ.

Στην Σ.Ε.Κ.Ε. συμμετέχει με 2.232 μετοχές των 280 δρχ. εκάστη.

Στην Σ.Π.Ε. συμμετέχει με 500 μετοχές των 1.000 δρχ.

Στην Α.Σ.Ε. συμμετέχει και το κεντρικό κατάστημα, αλλά και της Ναυπάκτου με 441 και 44 μετοχές αντίστοιχα.

Στην ΑΙΤΩΛΙΚΗ Α.Ε. συμμετέχει με 6 προσωρινούς τίτλους των 100 μετοχών αξίας 1.000 δρχ. δηλαδή ονομαστικής αξίας 600.000 δρχ.

Επίσης η Ένωση συμμετέχει στην κτηνοτροφική, στη Σ.Κ.Ο.Π. στην ΕΛΑΙΟΥΡΓΙΚΗ και στη Σ.Υ.Ν.Ε.Λ.

Β. ΣΚΟΠΟΙ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ - ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ

Το καταστατικό της ενώσεως αναφέρει πως σκοπός είναι η εξυπηρέτηση και προαγωγή της οικονομίας των μελών της με τη διεύρυνση και συντονισμό των δραστηριοτήτων τους.

Επίσης η Ένωση, έχει σαν σκοπό την ενίσχυση διεύρυνση και συντονισμό κάθε εκδήλωσης των συνεταιρισμών που αποβλέπει στην εξύψωση του επαγγελματικού, κοινωνικού και πολιτικού επιπέδου των μελών της.

Οι σκοποί και οι στόχοι της Ένωσης προσδιορίζονται βασικά, από δύο κατευθυντήριες γραμμές:

- Η πρώτη προσδιορίζει τον αναπτυξιακό - κοινωνικό ρόλο που διαδραματίζει η οργάνωση και συναρτάται με την εξασφάλιση τεχνικής υποδομής, παροχής ζωοτροφών, λιπασμάτων, άλλων γεωργικών εφοδίων, τη συγκέντρωση αγροτικών προϊόντων και γενικά την υποστήριξη των πρωτοβάθμιων συνεταιρισμών και κατ' επέκταση την υποστήριξη της παραγωγής της περιοχής.
- Η δεύτερη προσδιορίζει την επιχειρηματική δραστηριότητα του η Ε.Γ.Σ. καλείται να αναπτύξει αποτελεσματικά στο χώρο της εμπορίας των αγροτικών προϊόντων καθώς και καταναλωτικών ειδών σε συνθήκες ελεύθερου ανταγωνισμού.

Γ. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΗΣ Ε.Γ.Σ.

ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ - ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ.

Α) Γήπεδα (οικόπεδα).

Υπάρχουν στις εξής περιοχές, Κατοχής αξίας 540.000 δρχ., Πόριαρης, Νόροι Νεοχωρίου 17.800.000 δρχ, Ευηνοχωρίου 6.400.000 δρχ., Παπαδάτες (τυποποιητήριο) 150.000.000 δρχ., Αντίρριο 3.500.000 δρχ.

Η αξία των οικοπέδων είναι υπολογισμένη σε τιμές του 1988 συνολικής αξίας 28.500.000 δρχ.

Β) Κτίρια.

Ναύπακτος υποκατάστημα 2.300.000, γραφεία 480.000, α' όροφος 670.000, β' όροφος 110.000, Γ' συγκρότημα 430.000, Ανω όροφος 4.500.000, Η/Υ 1.000.000.

Γ) Εγκαταστάσεις.

1) Ενοικιαστήριο αξίας 24.016.025 δρχ., 2) Ελαιοτριβείο Τρικόρφου αξίας 2.500.000 δρχ., 3) Σιλό Κατοχής ΚΥΔΕΠ 520.000 δρχ., 4) Ξηραντήριο αραβοσίτου 13.500.000 δρχ., 5) Εργοστάσιο μηδικής 6.500.000 δρχ.

Δ) Αποθήκες.

«Παπαδήμα» αξίας 11.500.000 δρχ., ΚΥΔΕΠ - Ε.Α.Σ. αξίας 1.800.000 δρχ. νέα αποθήκη Ευηνοχωρίου αξίας 100.000, αλωνιού αξίας 1.000.000 δρχ. Ευηνοχωρίου αξίας 1.600.000

δρχ., Νεοχώρι αξίας 2.400.000 δρχ, νέα αποθήκη αξίας 12.000.000 δρχ.

Η συνολική αξία των υφιστάμενων εγκαταστάσεων της Ε.Γ.Σ.Μ.-Ν... ανέρχεται στο ποσό των 350.000.000 δρχ. σε τιμές του 1988.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2°

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ

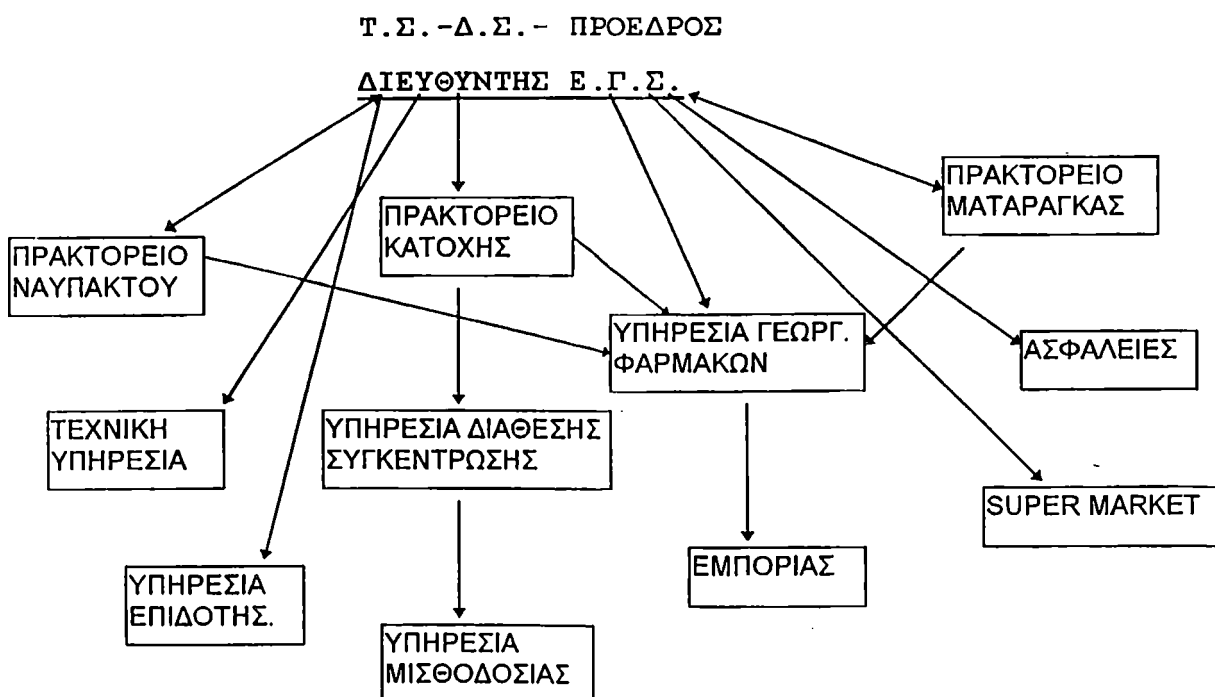
Α. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ.

Η υπάρχουσα οργανωτική διάρθρωση της Ένωσης όπως παρουσιάζεται παρακάτω είναι αποτέλεσμα των αναγκών για την αντιμετώπιση της εξέλιξης των δραστηριοτήτων της οργάνωσης διαχρονικά.

Σε γενικές γραμμές η Ε.Γ.Σ.Μ.-Ν. τηρεί τα εξής παραγωγικά και λειτουργικά τμήματα.

- | | |
|-------------------------------|--|
| α) Τεχνική υπηρεσία | στ) Τμήμα λογιστηρίου |
| β) Τμήμα επιδοτήσεων | ζ) Τμήμα πωλήσεων S.MARKET |
| γ) Τμήμα μισθοδοσίας | η) Τμήμα μηχανογράφησης |
| δ) Υπηρεσία εμπορίας | θ) Τμήμα ασφαλειών |
| ε) Εμπορία γεωργικών φαρμάκων | ι) Υπηρεσία Συγκέντρωσης & διάθεσης ζωοτροφών-λιπασμάτων |

Γενικό πλάνο της οργανωτικής διάρθρωσης της Ε.Γ.Σ.



Στη συνέχεια του οργανογράμματος παρατίθεται μία ανάλυση διάρθρωσης της Ένωσης που δίνει μια αναλυτική εικόνα των διαφόρων οργανωτικών μονάδων και επιπέδων, μία περιγραφή των εκτελούμενων εργασιών και αρμοδιοτήτων, καθώς και το μέγεθος από πλευράς απασχόλησης προσωπικού.

B. ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.

1. Διεύθυνση.

Η διεύθυνση της Ένωσης ασκείται από το Διευθυντή. Θα πρέπει να αναφερθεί η ανυπαρξία κανόνων ή αποφάσεων καθορισμένων από το Διοικητικό Συμβούλιο που να καθορίζουν τις αρμοδιότητες του Διευθυντή με αποτέλεσμα να δημιουργούνται προβλήματα ροής της εξουσίας διευθύνουσας.

2. Γραμματεία.

Παρόλο που δεν υπάρχει τμήμα γραμματείας με την τυπική έννοια, η υπηρεσία αυτού του τύπου που προσφέρεται επί του παρόντος έχει σαν βασικό στόχο την γραμματεία και διοικητική υποστήριξη της διοίκησης και του υπηρεσιακού μηχανισμού της Ένωσης.

Οι βασικότερες υπηρεσίες που προσφέρονται είναι:

A. Γραμματειακή Υποστήριξη Διοίκησης.

- Τήρηση των πρακτικών και καταγραφή των αποφάσεων συσκέψεων του διοικητικού συμβουλίου, εποπτικού συμβουλίου καθώς και της γενικής συνέλευσης.
- Αρχείο αλληλογραφίας διοίκησης.

B. Γραμματειακή Υποστήριξη Υπηρεσιακού Μηχανισμού.

- Αρχείο, αλληλογραφία του υπηρεσιακού μηχανισμού.
- Αλληλογραφία με τις συνεργαζόμενες Α.Σ.Ο.

Γ. Διεκπεραίωση, καταχώρηση όλων των εγγράφων στο βιβλίο πρωτοκόλλου.

Δ. Δακτυλογράφηση.

Δακτυλογράφηση εγγράφων της υπηρεσίας και της διοίκησης.

Ε. Λειτουργία. Τέλεξ, Φαξ, Τηλεφωνικού κέντρου.

3. Λογιστήριο.

Οι λειτουργίες του τμήματος λογιστικού και διαχείρισης αναπτύσσονται προς δύο βασικές κατευθύνσεις.

- Λογιστική αποτύπωση των εργασιών της Ένωσης.
- Οικονομική διαχείριση της Ένωσης.

Για την υλοποίηση των παραπάνω το τμήμα αναπτύσσει μία σειρά δραστηριοτήτων, γι' αυτό το σκοπό απασχολεί συνολικά πέντε άτομα.

	Συμφωνία του Ταμείου
	Συμφωνία προμηθευτών
	Ημερολογιακές εγγραφές
Ημερήσιες:	Δοσολογίες με ΑΤΕ
	Έλεγχος παραστατικών ταμείου
	Απόδοση ΦΠΑ, ΙΚΑ, ΕΙΣΦΟΡΩΝ
Μηνιαίες:	Μηνιαίες καταστάσεις τιμολογίων αγοράς
	Καθολικό και Ισοζύγιο.
3μην.	Απόδοση ΧΜΥ + ΦΜΥ + ΦΜΥ
	στο δημόσιο ταμείο.
ΕΤΗΣΙΕΣ	Κλείσιμο ισολογισμού
	Συγκεντρωτικές καταστάσεις προς Εφορία.

Υπάρχει μια σειρά παραγόντων οι οποίοι μειώνουν την αποτελεσματική δραστηριοποίηση του τμήματος με τις σχετικές συνέπειες, στη λειτουργία της Ένωσης.

Οι βασικότεροι από αυτούς είναι:

1. Ελλειψη συγκεκριμένων πολιτικών οικονομικής διαχείρισης.
2. Απασχόληση του τμήματος με δραστηριότητες εκτός αντικειμένου του.
3. Επικάλυψη αρμοδιοτήτων με άλλα τμήματα σε αρκετά θέματα.

4. Τμήμα Μηχανογράφησης.

Το τμήμα αυτό άρχισε να λειτουργεί από το 1987 με τη κατάσταση των Η/Υ και απασχολεί συνολικά τρία άτομα.

Η υπηρεσία ανάπτυξης μηχανογράφησης έχει τις εξής αρμοδιότητες. Την λειτουργία και συντήρηση του λογιστικού υλικού αλλά και των εγκαταστάσεων των Η/Υ της Ένωσης.

Τη στελέχωση του μηχανογραφικού κέντρου, την υιοθέτηση τυχόν νέας τεχνολογίας, την τήρηση αρχείου φακέλων, τη σύνδεση του Κεντρικού υπολογιστή με άλλο δίκτυο μηχανογράφησης και τερματικών σταθμών.

Οι μόνιμες και οι περιοδικές εργασίες της υπηρεσίας μηχανογράφησης είναι:

- Λειτουργία συστήματος Η/Υ.
- Εκτυπώσεις.
- Εισαγωγή στοιχείων (πληκτρολόγηση).
- Παρακολούθηση ενημέρωσης Γενικής Λογιστικής - Παγίων και δημιουργία αρχείων.
- Ενημέρωση επιδοτήσεων.
- Εκδοση μισθοδοσίας.
- Θεωρημένο ημερολόγιο Γενικής Λογιστικής.
- Συγκεντρώσεις.
- Συμφωνίες με τράπεζα, την περίοδο των συγκεντρώσεων.

5. Τμήμα Ασφαλειών.

Το τμήμα ασφαλειών της οργάνωσης καλύπτει όλους τους όρους ασφάλισης.

Επίσης η οργάνωση πρακτορεύει και την «Αγροτική ζωή». Στο τμήμα ασφαλειών απασχολούνται άτομα οι οποίοι αμείβονται.

6. Τμήμα Επιδοτήσεων.

Το τμήμα απασχολεί δύο άτομα και ασχολείται με Δάνεια συνεταιρισμών γενικά.

Επιδοτήσεις Ελαιολάδου, Αιγοπροβάτων, Μόσχων, Αγελάδων, Σίτου. Παραλαμβάνει αιτήσεις - δηλώσεις συνεταιρισμένων μεμονωμένων παραγωγών.

Το τμήμα είναι υπεύθυνο για σύνταξη, έλεγχο, διεκπεραίωση, παραλαβή, συμφωνία πάσης φύσεως παραστατικών - εγγράφων που έχουν σχέση με τις επιδοτήσεις.

7. Τμήμα Μισθοδοσίας.

Οι αρμοδιότητες του τμήματος αφορούν την εκτέλεση των εντολών του διοικητικού συμβουλίου και του Διευθυντή της Οργάνωσης για όλα τα θέματα του προσωπικού.

τη Συλλογή των απαραίτητων δικαιολογητικών των προσλήψεων, την ενημέρωση ατομικών φακέλων.

- έλεγχος καταστάσεων μισθοδοσίας.
- προετοιμασία μισθοδοσίας.
- επεξεργασία μισθοδοσίας.
- έκδοση, έλεγχος και εγγραφή μισθοδοσίας.

- δώρα, αναδρομικά, επίδομα αδείας, οδοιπορικά, εκτός έδρας.
- απόδοση σε ασφαλιστικό τομέα.
- απόδοση φόρου και χαρτοσήμου αποζημίωσης, Φ.Μ.Υ.
- απόδοση φόρου ελευθέρων επαγγελματιών.
- συμπλήρωση στοιχείων για την επιδότηση των απασχολούμενων και φοιτητών από τον Ο.Α.Ε.Δ.

8. Οργανόγραμμα τμήματος Super Market.

Στην κορυφή της οργανωτικής πυραμίδας του καταστήματος, είναι ο Γενικός υπεύθυνος που είναι υπόλογος όλης της εν γένει λειτουργίας της εκμετάλλευσης του Super Market. Ακολουθεί ο υφιστάμενος - Υπεύθυνος Ταμειολόγησης του Super market που είναι υπεύθυνος για όλες τις εν γένει εισπράξεις και πληρωμές του καταστήματος.

Ο Γενικός Υπεύθυνος αποθήκης είναι ο άμεσος υπεύθυνος και υπόλογος για τη κίνηση και συντήρηση όλων των προϊόντων εμπορευμάτων των αποθηκών.

Τέλος, ο λογιστής αποθήκης. Άμεσος συνεργάτης του Γενικού αποθηκαρίου και υπεύθυνος για τις εισαγωγές - εξαγωγές αγαθών μέσω της μηχανογράφησης.

Στο τμήμα του super market εργάζονται περίπου δέκα άτομα. Οι εργασίες που γίνονται αφορούν την

- αγορά και πώληση αγαθών λιανικού εμπορίου.
- εξόφληση τιμολογίων αγοράς εμπορευμάτων.
- τοποθέτηση εμπορευμάτων στα ράφια.
- παραλαβή και εξαγωγή αγαθών από την αποθήκη του super market.

9. Οργανόγραμμα τεχνικών υπηρεσιών.

Η Ε.Γ.Σ. Μεσολογγίου - Ναυπακτίας έχει τέσσερις παραγωγικές εκμεταλλεύσεις.

- A) Εκκοκκιστήριο βάμβακος Νεοχωρίου.
- B) Ξηραντήριο αραβοσίτου Ευηνοχωρίου.
- Γ) Ξηραντήριο αραβοσίτου Βάλισσας.
- Δ) Ελαιοτριβείο Τρικόρφου.

Αναλυτικά:

- A) Εκκοκκιστήριο βάμβακος Νεοχωρίου.

Την περίοδο αιχμής το Εκκοκκιστήριο απασχολεί έως και 45 άτομα προσωπικό.

Η διοικητική του διάρθρωση αποτελείται: στην κορυφή της πυραμίδας, ο προϊστάμενος της μονάδας εκκοκκιστηρίου, ακολουθεί ο υφιστάμενος Μηχανολογικών και η επιτροπή παραγγελιών, τέλος το εργατικό προσωπικό. Οι εργασίες που γίνονται στο χώρο του εκκοκκιστηρίου αφορούν τη διαδικασία της εισόδου του βαμβακιού, της εκκόκκισής του, της δεματοποίησης, και γενικά της συντήρησης του εργοστασίου.

- B), Γ) Ξηραντήριο αραβοσίτου Ευηνοχωρίου, Βάλισσας.

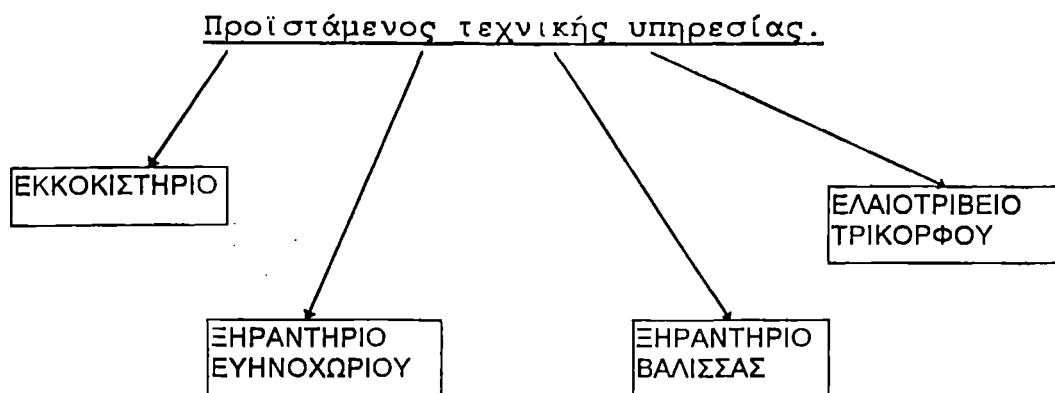
Τα ξηραντήρια την εποχή της αιχμής απασχολούν 6 άτομα προσωπικό. Οι εργασίες που γίνονται στα ξηραντήρια αφορούν εισαγωγή καλαμποκιού, αποθήκευση, ξήρανση και τέλος συντήρηση εγκαταστάσεων.

- Δ) Ελαιοτριβείο Τρικόρφου.

Οι εργασίες του αφορούν την μεταφορά των ελαίων, την επεξεργασία λαδιού, και τη συντήρηση του εργοστασίου.

Το ελαιοτριβείο απασχολεί ή 7 ή 8 άτομα προσωπικό.

Οργανόγραμμα τεχνικής υπηρεσίας.



10. Οργανόγραμμα υπηρεσίας εμπορίας μηχανημάτων - εφοδίων - ειδών.

Η υπηρεσία Εμπορίας αποτελείται από τα εξής καταστήματα:

- α) κεντρικό κατάστημα
- β) κατάστημα Κατοχής
- γ) κατάστημα Ναυπάκτου
- δ) κατάστημα Ματαράγκας

Οι αρμοδιότητες που ασκεί είναι:

- η εμπορία πάσης φύσεως γεωργικών μηχανημάτων των εφοδίων και εργαλείων.
- ο προγραμματισμός και συντονισμός παραγγελιών σε συνεργασία με τους υπεύθυνους των υποκαταστημάτων.
- η παρακολούθηση της εγχώριας και Διεθνούς αγοράς.
- διεκπεραιώνει και ετοιμάζει τα απαραίτητα δικαιολογητικά για επιδοτήσεις, δάνεια κλπ.
- μεριμνά για ποιοτικό έλεγχο, συσκευασία - τυποποίηση και διανομή των παραγγελιών προς πελάτη.
- παρακολουθεί τις πωλήσεις και έχει την ευθύνη για την εμπορία σύμφωνα με τον εμπορικό κώδικα και το αγορανομικό καθεστώς στο κεντρικό και τα υποκαταστήματα.

- διερευνά την αγορά και τις θέσεις των άλλων ανταγωνιστών.

11. Υπηρεσία εμπορίας γεωργικών φαρμάκων.

Η διακίνηση των γεωργικών φαρμάκων γίνεται διαμέσου των τεσσάρων καταστημάτων της Ε.Γ.Σ., δηλαδή του κεντρικού καταστήματος, του υποκαταστήματος της Ναυπάκτου, της Κατοχής και της Ματαράγκας.

Οι εργασίες που έχει αναλάβει το τμήμα της εμπορίας γεωργικών φαρμάκων είναι οι εξής:

- προγραμματισμός παραγγελιών φυτοφαρμάκων σε συνεννόηση και συνεργασία με τους υπεύθυνους των καταστημάτων.
- παρακολούθηση τιμών πώλησης φυτοφαρμάκων του κεντρικού των υποκαταστημάτων.
- πολιτική τιμών - διαφήμιση, ενημέρωση.
- οδηγίες χρήσης γεωργικών φαρμάκων στους συνεταιρισμούς και παραγωγούς.
- συμβουλευτικός ρόλος στην προμήθεια σπόρων και προγραμματισμός.

Επιπλέον οι γεωπόνοι, του κεντρικού και των υποκαταστημάτων έχουν υποχρέωση να δίνουν οδηγίες χρήσης, να κάνουν επισκέψεις στις καλλιέργειες και να παρακολουθούν την ποιοτική κατάσταση των ζωοτροφών σε συνεργασία με το γεωπόνο της Διεύθυνσης Γεωργίας.

12. Υπηρεσία συγκέντρωσης - διάθεσης.

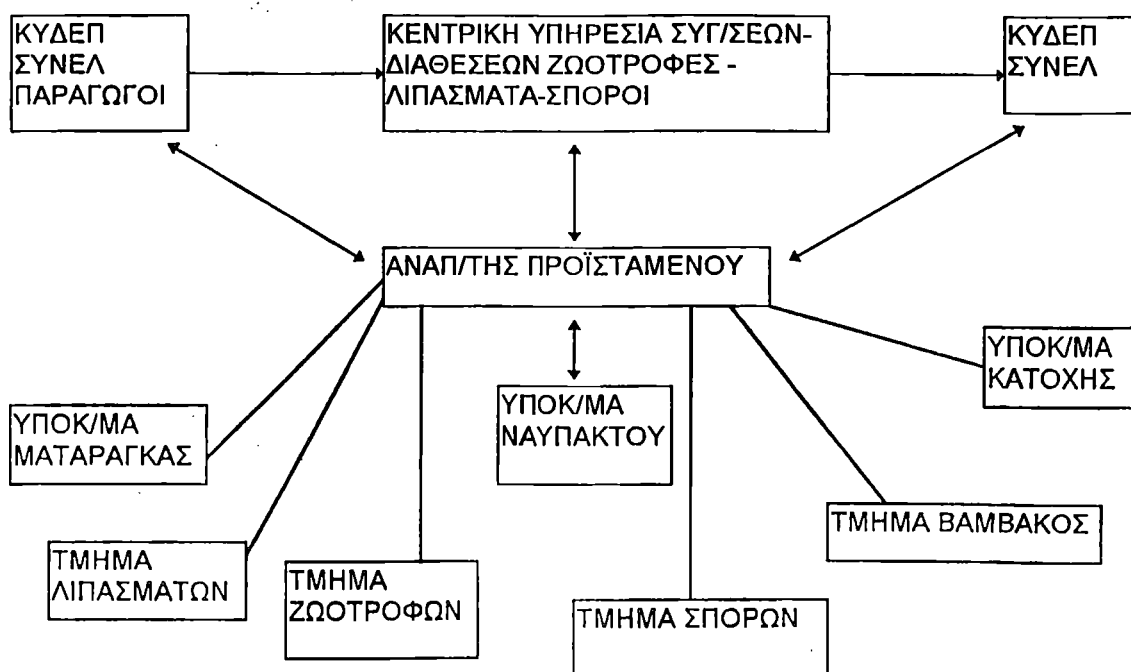
Η υπηρεσία συγκέντρωσης - διάθεσης είναι υπεύθυνη για τη συλλογή και διακίνηση των εξής προϊόντων:

1. Ζωοτροφές - Αραβόσιτος.

2. Λιπάσματα.
3. Σπόροι.
4. Βαμβάκι.

Οι λειτουργίες της υπηρεσίας ασκούνται και στα τέσσερα καταστήματα της Ε.Γ.Σ. δηλαδή το κεντρικό, της Κατοχής, της Ματαράγκας και της Ναυπάκτου.

Η οργανωτική διάρθρωση της υπηρεσίας έχει την εξής μορφή:



Γ. ΤΟ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΠΕΔΟ ΜΟΡΦΩΣΗΣ.

Όλες οι υπηρεσίες της Ένωσης είναι επανδρωμένες ανάλογα με το είδος τους με μόνιμο αλλά και εποχικό όπως και με ειδικευμένο και ανειδίκευτο προσωπικό.

Οι κατηγορίες και το επίπεδο μόρφωσης φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΠΟΦΟΙΤΟΙ			ΣΥΝΟΛΟ
	ΑΝΩΤΑΤΩΝ	ΣΧΟΛΩΝ ΜΕΣΩΝ	ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ	
	ΑΝΩΤΕΡΩΝ			
α) ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ	10	30	4	
β) ΤΕΧΝΙΚΟ	1	5		
γ) ΕΠΟΧΙΑΚΟ		10	30	
ΣΥΝΟΛΟ	11	45	34	85
1) ΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ	11	5		
2) ΑΝΕΙΔΙΚΕΥΤΟ		40	34	
ΣΥΝΟΛΟ	11	45	34	85

Δ. ΠΡΟΣΩΡΙΝΑ ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ.

Η ανάλυση της σημερινής οργανωτικής δομής των λειτουργιών της Ένωσης οδηγούν στη συναγωγή ορισμένων συμπερασμάτων.

Οι βασικές κατευθυντήριες γραμμές κάθε οργανωτικής προσπάθειας είναι η κατανομή της εργασίας και ο συντονισμός για την παραγωγή ορισμένου έργου.

Ορισμένες οργανωτικές αρχές είναι :

- Απλή οργανωτική δομή.
- Αποφυγή περισσότερων του ενός προϊσταμένου για τον εργαζόμενο.
- Αποκέντρωση στη λήψη αποφάσεων.
- Περιορισμός και ακριβής καθορισμός των λειτουργιών κάθε στελέχους.

Η Ε.Γ.Σ. Μεσολογίου - Ναυπακτίας έχει πετύχει σε μεγάλο βαθμό να θέσει σε εφαρμογή αυτές τις αρχές μέσα από την οργανωτική της διάρθρωση.

Μειονεκτήματα προς την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των εργασιών της οργάνωσης αποτελεί το γεγονός, ότι σε ορισμένα τμήματά της υπάρχει επιπλέον προσωπικό ενώ σε άλλα να υπάρχει έλλειψη με αποτέλεσμα την βραδύτητα και τη κακή ποιότητα των εργασιών. Επίσης το χαμηλό επίπεδο μόρφωσης και εξειδίκευσης σε τεχνικές γνώσεις και η έλλειψη συνεταιριστικού πνεύματος συντελεί στη μειωμένη αποδοτικότητα των εργασιών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3^ο

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ Ε.Γ.Σ.

Οι κύριες δραστηριότητες της Ε.Γ.Σ. Μεσολογίου - Ναυπακτίας αφορούν τους τομείς:

- α) Πιστωτικός τομέας
- β) Προμηθευτικός τομέας
- γ) Τομείς παραγωγής, εκμετάλλευσης
- δ) Υπηρεσίες, επιδοτήσεις.

Α). ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ.

Οι πιστωτικές εργασίες αφορούν δάνεια τραπεζών κυρίως της ΑΤΕ για τους συνεταιρισμούς της Ε.Γ.Σ.

Τα δάνεια αυτά έχουν διάφορες μορφές, βραχυπρόθεσμα ή μεσο-μακροπρόθεσμα.

Τα δάνεια αυτά μπορεί να είναι: Λιπασμάτων, σπόρων, ζωοτροφών, εγγυοβελτωτικά, καλλιεργητικά και κτηνοτροφικά. Το ύψος των δανείων μέσα από τους ισολογισμούς της Ένωσης είναι:

ΧΡΟΝΟΣ	ΠΟΣΟ
1985	958.449.000
1986	1.072.913.000
1987	714.193.000
1988	783.317.000

Παρατηρώντας τα παραπάνω στοιχεία του πίνακα βλέπουμε την πτώση των δανείων μετά το 1986 που έχει άμεση σχέση με τη μείωση της κατά κλάδο αγροτικής παραγωγής.

B). ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ.

Οι προμηθευτικές δραστηριότητες οι οποίες εκτελούνται από την Ε.Γ.Σ. Μεσολογγίου - Ναυπακτίας αφορούν τη διάθεση ειδών βιοτικής ανάγκης, όπως επίσης και τη διάθεση γεωργικών φαρμάκων και μηχανημάτων από αντίστοιχα καταστήματα.

I) SUPER MARKET: διάθεση ειδών βιοτικών αναγκών.

Η πορεία του Σ.Μ. σύμφωνα με τα παρακάτω στοιχεία έχει ως εξής:

ΧΡΟΝΟΣ	ΠΟΣΟ
1987	221.000.000
1988	256.000.000
1989	328.000.000
1990	380.000.000

Αν υπολογίσουμε ότι από αυτά τα ποσά το 7% είναι γενικά έξοδα, και τα 12% μεικτά κέρδη, παρατηρώντας τον πίνακα θα δούμε ότι υπάρχει μία συνεχής αυξητική τάση των πωλήσεων και των κερδών.

α) ΠΡΑΤΗΡΕΙΟ ΠΩΛΗΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΦΑΡΜΑΚΩΝ.

Η πορεία των πωλήσεων έχει ως εξής:

ΧΡΟΝΟΣ	ΠΟΣΟ
1985	35.000.000
1986	40.000.000
1987	45.000.000
1988	50.000.000

Για την αύξηση των πωλήσεων είναι υπεύθυνοι 2 λόγοι:

α) Αύξηση του κόστους της παραγωγής των γεωργικών φαρμάκων που τελικά πουλιούνται από την Ένωση πιο ακριβά.

β) Η εντατική καλλιέργεια της γης απαιτεί ολοένα και περισσότερες ποσότητες φαρμάκων για να παραχθεί η ίδια ποσότητα προϊόντος.

β) ΠΡΑΤΗΡΕΙΟ ΠΩΛΗΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ.

Η πορεία των πωλήσεων έχει ως εξής:

ΧΡΟΝΟΣ	ΠΟΣΟ
1986	35.000.000
1987	40.000.000
1988	50.000.000
1989	60.000.000
1990	50.000.000

Παρατηρούμε μία σταθερή πτωτική τάση των πωλήσεων.

Το φαινόμενο οφείλεται σε δύο λόγους:

α) Ο ανταγωνισμός από παρόμοιες ιδιωτικές επιχειρήσεις.

β) Κακό σέρβις και ανταπόκριση του πρατηρίου πώλησης μηχανημάτων προς τους παραγωγούς, λόγω της μη αντιπροσώπευσης επιχειρήσεων παραγωγής γεωργικών μηχανημάτων και της χρονοβόρας και γραφειοκρατικής διαδικασίας των παραγγελιών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4^ο

ΤΟΜΕΑΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ - ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ.

Ο τομέας αυτός αφορά την διαχείριση γεωργικών εφοδίων όπως:

Διαχείριση ζωοτροφών, σπόρων, λιπασμάτων.

Συγκέντρωση σιτηρών και τη ξήρανσή τους. Συγκέντρωση βάμβακος και η εκκόκκισή του.

A. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΣΙΤΗΡΩΝ.

Στον χώρο δράσης της Ε.Γ.Σ. Μεσολογγίου - Ναυπακτίας καλλιεργείται ως επί το πλείστον το καλαμπόκι.

Η συγκέντρωση του καλαμποκιού γίνεται από την Ε.Γ.Σ. για λογαριασμό της Κ.Υ.Δ.ΕΠ. και αποθηκεύεται και ξηραίνεται σε ειδικές εγκαταστάσεις που υπάρχουν στην Κατοχή και το Ευηνοχώρι.

Η έκδοση των τιμολογίων γίνεται από την Ε.Γ.Σ. και η εξόφληση από την ΑΤΕ Μεσολογγίου και Κατοχής.

Η προώθηση του καλαμποκιού γίνεται αποκλειστικά με έξοδα της ΚΥΔΕΠ, η οποία φροντίζει μέχρι την αρχή της επόμενης θεριστικής περιόδου την εκκένωση των αποθηκών.

Οι ποσότητες των σιτηρών που συγκεντρώθηκαν τα τελευταία χρόνια είναι οι εξής:

ΧΡΟΝΟΣ	ΚΑΛΑΜΠΟΚΙ ΣΕ ΚΙΛΑ
1986	20.000.000
1987	35.000.000
1988	52.041.000
1989	47.998.085
1990	29.500.000

Οι μεγάλες διακυμάνσεις στη συγκέντρωση του καλαμποκιού οφείλονται το 1986 στο ιδιωτικό εμπόριο, το 1987 έγινε εναλλαγή στην καλλιέργεια καλαμποκιού με αυτή του βαμβακιού. Το 1988 ήταν μία καλή χρονιά, όπως και για το 1989 που οφείλεται στην στρεμματική απόδοση των χωραφιών. Το 1990 η πτώση της συγκέντρωσης οφείλεται στη δράση του ελεύθερου εμπορίου και την αντίστοιχη αδράνεια και χρηματοδοτική πολιτική της ΚΥΔΕΠ και του κράτους.

Β. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΒΑΜΒΑΚΟΣ.

Η συγκέντρωση του βάμβακος γίνεται από την Ε.Γ.Σ. Μεσολογγίου - Ναυπακτίας για λογαριασμό της Κ.Υ.Δ.ΕΠ. και εξοφλείται από την ΑΤΕ Μεσολογγίου και Κατοχής.

Το βαμβάκι συγκεντρώνεται και αποθηκεύεται σε εγκαταστάσεις στην Κατοχή και το Ευηνοχώρι, και στη συνέχεια εκκοκκίζεται όλη η ποσότητα που θα συγκεντρωθεί στο εργοστάσιο εκκόκκισης της Ένωσης στο Νεοχώρι.

Οι ποσότητες του βαμβακιού που συγκεντρώθηκαν τα τελευταία χρόνια είναι:

ΧΡΟΝΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΒΑΜΒΑΚΟΣ ΣΕ ΤΟΝΝΟΥΣ
1985	10.360
1986	10.258
1987	5.527
1988	11.670
1989	8.135
1990	6.700

Οι διακυμάνσεις στις ποσότητες συγκέντρωσης βαμβακιού οφείλονται: 1985, 1986 καλές χρονιές παραγωγής, το 1986 η

συνυπευθυνότητα της παραγωγής του παραγωγής του βαμβακιού φτάνει τις 18 δρχ. το κιλό.

Το 1987 πέφτει το ποσό της συγκέντρωσης βαμβακιού λόγω της καλλιέργειας καλαμποκιού, σε εδάφη όπου τον προηγούμενο χρόνο καλλιεργούταν βαμβάκι.

Το 1988 μεγάλη ποσότητα συγκέντρωσης λόγω υψηλής στρεμματικής απόδοσης και καλών τιμών.

Πτώση το 1989, 1990 λόγω της στρεμματικής απόδοσης και των καιρικών συνθηκών όπως επίσης και λόγω της χρηματοδοτικής πολιτικής της ΚΥΔΕΠ.

Ολες οι ποσότητες της συγκέντρωσης βαμβακιού κατευθύνονται στο Εκκοκκιστήριο της Ε.Γ.Σ., όπου το 32,5% της συνολικής ποσότητας γίνονται ίνες βαμβακιού και το 53% βαμβακόσπορος.

Γ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΠΟΡΩΝ.

Επίσης και η διαχείριση σπόρων γίνεται από την Ε.Γ.Σ. για λογαριασμό της ΚΥΔΕΠ προσπαθώντας να εκπληρώσει όσο το δυνατόν καλύτερα τις επιθυμίες και τις ανάγκες των παραγωγών για διάφορους σπόρους.

Για παράδειγμα οι σπόροι που διακινήθηκαν μέσα στο 1990 ήταν 415 τόνοι. Η σύσταση αυτού του ποσού ήταν 80 τόνοι τριφυλλόσπορος, 30 τόνοι υβρίδια, 300 τόνοι βαμβακόσπορος, 5 τόνοι πατατόσπορος.

Η πορεία των πωλήσεων τα τελευταία χρόνια έχει ως εξής:

ΧΡΟΝΟΣ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΣΕ ΤΟΝ.
1988	350
1989	400
1990	415

Η αύξηση των πωλήσεων των σπόρων οφείλεται στο γεγονός ότι επεκτάθηκε μέσα σε αυτά τα τρία χρόνια η έκταση της καλλιεργούμενης γης.

Δ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ.

Η διαχείριση λιπασμάτων γίνεται από την Ε.Γ.Σ. για λογαριασμό της Σ.Υ.Ν.Ε.Λ. και έχει σαν σκοπό την εξυπηρέτηση των αγροτών.

Οι εισαγωγές και οι προωθήσεις των λιπασμάτων των τελευταίων χρόνων είναι:

ΧΡΟΝΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΗΤΑ ΣΕ ΤΟΝΟΥΣ
1986	30.000
1987	32.000
1988	34.000
1989	35.000
1990	35.000

Η ανοδική πορεία της διακίνησης των λιπασμάτων είναι συνέπεια της αύξησης των καλλιεργούμενων εκτάσεων και της απαίτησης από μέρους της ήδη καλλιεργούμενης γης για τη χρησιμοποίηση μεγαλύτερης ποσότητας λιπασμάτων για να παραχθεί το ίδιο προϊόν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5°

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ.

Μία άλλη δραστηριότητα που φέρνει έσοδα στην Ένωση είναι οι υπηρεσίες που προσφέρει στους πρωτοβάθμιους συνεταιρισμούς, συνεταιρισμένους γεωργούς, αλλά και ανεξάρτητους παραγωγούς.

Οι δραστηριότητες αυτές αναφέρονται στις επιδοτήσεις ελαιολάδου, στην επιδότηση των αιγοπροβάτων της περιοχής, και στη διαδικασία της επιστροφής του Φ.Π.Α. στους αγρότες.

Α. ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ.

Τα τελευταία χρόνια οι επιδοτήσεις είχαν την εξής πορεία:

ΕΤΟΣ	ΠΟΣΟ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ
1986-87	179.080.000	7.000
1987-88	678.000.000	9.000
1988-89	314.000.000	9.500
1989-90	961.000.000	13.200

Τα έσοδα της ενώσεως προέρχονται από την παρακράτηση 1 δρχ. ανά κιλό επιδοτούμενου ελαιολάδου, και από την επιδότηση με 300 δρχ. την αίτηση από την Ε.Ο.Κ.

Β. ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΑΙΓΟΠΡΟΒΑΤΩΝ.

Η πορεία των επιδοτήσεων από το 1987 έχει:

ΕΤΟΣ	ΠΟΣΟ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ
1987-88	300.000.000	2.500
1988-89	450.000.000	2.400
1989-90	571.000.000	2.700

τα έσοδα της Ένωσης προέρχονται από την παρακράτηση ενός ποσοστού ίσου με 2% επί του ποσού επιδότησης.

Γ. ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ Φ.Π.Α. ΣΤΟΥΣ ΑΓΡΟΤΕΣ.

Τα έσοδα της Ένωσης αφορούν το ποσό των 600 δρχ. για κάθε αίτηση που διεκπεραιώνεται. Η επιδότηση αυτή γίνεται από την Δ.Ο.Υ. Τη περίοδο 1987-1988 ο αριθμός των αιτήσεων ξεπέρασε τις 8.000 ενώ τη περίοδο 1988-1989 ξεπέρασε τις 7.500.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ.

ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΤΗΣ Ε.Γ.Σ.

ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ - ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ.

Α. ΣΚΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ ΤΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ.

Αναμφισβήτητα επίκειται μία νέα κατάσταση για το Συνεταιριστικό χώρο, κατάσταση που διαμορφώνεται από τη κατεύθυνση της οικονομίας αλλά και από τα συσσωρευμένα προβλήματα των οργανώσεων.

Η ανησυχία είναι έκδηλη και δεν αφορά μόνο την Ε.Γ.Σ. Μεσολογγίου - Ναυπακτίας.

Οι έντονες διεργασίες στο πλαίσιο της αναδιάρταξης των παραγωγικών δυνάμεων και κατευθύνσεων της εθνικής αλλά κύρια της κοινοτικής οικονομίας, χαρακτηρίζουν τη νέα δυναμική των πραγμάτων, των θέσεων, των αντιλήψεων και τελικά του νέου επιμερισμού της εργασίας.

Οι οργανώσεις άλλοτε θύματα του κρατικού παρεμβατισμού, άλλοτε του στρεβλού τρόπου ανάπτυξής τους, διοίκησής τους, διεύθυνσής τους, περιέρχονται όλο και περισσότερο σε ανυποληψία συμπαρασύροντας μαζί τους και την γεωργική οικονομία της χώρας.

Η ολοκληρωτική σύνδεση της αγροτικής οικονομίας της Ε.Γ.Σ. με αυτή της Κοινότητας, κατευθύνει αυτή στα πλαίσια της υπό αναμόρφωση ΚΑΠ σε νέους στόχους σύμφωνες με το Δημοσιονομικό πρόβλημα της Κοινότητας. Οι επίσης αναμορφούμενες τάσεις της GATT πιέζουν ασφυκτικά τη στήριξη των εισοδημάτων της Κοινότητας.

Η περίοδος των αρχών της δεκαετίας του '80 πέρασε ανεπιστρεπτί σπάνια στην ιστορία της Κοινότητας.

Πάρθηκαν τόσα προστατευτικά μέτρα για ομάδες προϊόντων σε τόσο χρονικό διάστημα.

Η διεύρυνση όμως της κοινότητας προς Νότο και Ανατολή με την επικείμενη είσοδο της Αν. Γερμανίας, η πλεονασματική παραγωγή όλων σχεδόν των προϊόντων, ο κορεσμός της ζήτησης, η αντικειμενική αδυναμία άλλων χωρών να απορροφήσουν παραγωγές, οι εμπορικές πιέσεις που ασκούνται στην κοινότητα για μετριασμό των μηχανισμών που κάνουν ανταγωνιστικά στη διεθνή αγορά τα κοινοτικά προϊόντα, η συνένωση των επιχειρήσεων, η μεταρρύθμιση στα διαρθρωτικά ταμεία, η ανακατανομή πόρων στα λεγόμενα ΣΠΑ, προοιωνίζουν μια διαφορετικής δυναμικής και κατεύθυνσης γεωργικού προσανατολισμού, και όπως είναι φυσικό και της εθνικής που θα αναμένονται στα επόμενα χρόνια.

1. Αύξηση της παραγωγικότητας με ταυτόχρονα μείωση του ενεργού αγροτικού πληθυσμού.
2. Μείωση των επιδοτήσεων στα πλαίσια της δημοσιονομικής πειθαρχίας.
3. Μεταφορά πόρων από γεωργικά σε άλλα ταμεία.
4. Ενδεχόμενη κατάργηση των πράσινων ισοτιμιών.
5. Μεταφορά επενδυτικών κεφαλαίων στη γεωργία και μεταποίηση των ανατολικών χωρών.
6. Προσαρμογή αποφάσεων στο πνεύμα της ενοποιημένης αγοράς του '92.

Το έκτο σημείο είναι αυτό που κύρια θα επηρεάσει την γεωργική οικονομία.

Η ελεύθερη διακίνηση κεφαλαίων, υπηρεσιών και αγαθών είναι σε αδρές γραμμές τα αναμενόμενα με την ενοποίηση της αγοράς.

Οι επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα προσαρμόζονται στις νέες συνθήκες με τον εκσυγχρονισμό του παραγωγικού δυναμικού τους, με την εξειδίκευση του έμψυχου υλικού τους, με το σχεδιασμό, τον προγραμματισμό και τη νέα στρατηγική τους.

Η χαρτογράφηση της αγοράς, η ανάπτυξη νέων προϊόντων και υπηρεσιών, υπό τη προστασία των ενοποιημένων πια κεφαλαίων, ορίζουν μια διαφορετική αντίληψη του σύγχρονου καπιταλισμού.

Η χρησιμοποίηση κάθε είδους τεχνολογίας στην υπηρεσία της αγοράς, η αξιοποίηση της σύγχρονης τεχνικής και επιστήμης στον έλεγχο των κέντρων κατανάλωσης, διαμορφώνουν νέα κοινωνικά πρότυπα.

Ο νέος όρος της επόμενης διετίας θα είναι αυτός του Ευρωπαϊκού Ομίλου.

Συγχρονισμένες ή αλληλοσυνεργαζόμενες στα εθνικά δίκαια αλλά σε αυτό της Κοινότητας.

Η οικονομική κατάσταση της Ένωσης Γεωργικών Συνεταιρισμών - Μεσολογγίου - Ναυπακτίας, μπορεί να παραλληλιστεί με μία σειρά από άλλους συνεταιρισμούς. Και πρέπει οπωσδήποτε να συμβεί κάτι ώστε να κατορθώσουν οι Ενώσεις να παίξουν το κοινωνικό-οικονομικό ρόλο που τους αρμόζει στο χώρο που δρουν.

Ετσι πρέπει να γίνουν αλλαγές στο τρόπο της δράσης των συνεταιρισμών και αλλαγή πολιτικής από πλευρά του κράτους και της ΑΤΕ.

Πιο συγκεκριμένα από τη πλευρά τους κράτους πρέπει πρώτα-πρώτα να δείξει έμπρακτα ότι κατανοεί την κοινωνική σημασία των συνεταιρισμών.

- Με την εφαρμογή ενός κατανοητού και εύχρηστου νομικού πλαισίου να επιδιωχθεί η απλούστευση όλων των διαδικασιών ίδρυσης, διάλυσης, συγχώνευσης και λειτουργίας των συνεταιριστικών οργανώσεων.
- Να παρασχεθούν οικονομικά κίνητρα για τη συγχώνευση των συνεταιρισμών και την αύξηση της αποτελεσματικότητάς τους.
- Να επιδοτηθεί το κόστος της επιμόρφωσης στελεχών και μελών των συνεταιριστικών οργανώσεων.

- Να αντιμετωπισθεί πλέον το σοβαρότερο πρόβλημα της συσσώρευσης χρεών σε πολλές συνεταιριστικές οργανώσεις και ιδιαίτερα αυτών που προέκυψαν από την εμπλοκή τους σε εργασίες που σχετίζονται με την άσκηση κάποιας γενικότερης κοινωνικής πολιτικής.

Από την πλευρά της ΑΤΕ ευνοϊκότερη ακόμη μεταχείριση των συνεταιρισμών και των φυσικών μελών τους με μεγαλύτερη διαφοροποίηση των επιτοκίων και του ύψους των χορηγούμενων δανείων και αναπροσαρμογή των προμηθειών που χορηγούνται στις συνεταιριστικές οργανώσεις για τη διαμεσολάβησή τους στην άσκηση της αγροτικής πίστης.

Από τη πλευρά των συνεταιρισμών αποβολή οποιασδήποτε ανθρώπινης αδυναμίας στη διαχείριση των κοινών καθώς και αποβολής οποιασδήποτε δημοσιούπαλληλικής νοοτροπίας.

- Την ανάδειξη των αιρετών αντιπροσώπων με μοναδικό κριτήριο το ήθος και την ικανότητά τους επίσης αποβολής της νοοτροπίας να θεωρούν τους συνεταιρισμούς σαν φορείς κοινωνικής πρόνοιας.

Με άλλα λόγια ο βαθμός δραστηριοποίησης των συνεταιριστικών οργανώσεων σε περιφερειακό, πανελλήνιο και διακριτικό επίπεδο θα εξαρτηθεί κατά πόσο θα υλοποιηθούν οι παραπάνω προτάσεις με αίσθημα ευθύνης από τους υπεύθυνους φορείς, δηλαδή από όλους μας.

Β. ΣΚΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ.

Η δραστηριότητα των συνεταιρισμών για την Ελληνική πραγματικότητα ήταν συνυφασμένη και συνδυασμένη άρρηκτα με την ανάπτυξη του αγροτικού τομέα της χώρας.

Η νέα πολιτοοικονομική αντίληψη της πολιτείας, συνδυασμένη με τα πρότυπα της Ε.Ε. φαίνεται ότι τείνουν να αποσυνδέσουν αυτή τη σχέση.

Η δυσκινησία των ΑΣΟ, η χρησιμοποίησή τους από τις εκάστοτε κυβερνήσεις ως μέσο άσκησης κομματικής πολιτικής, το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας αυτών, αναμφισβήτητα θα επιταχύνουν την εξέλιξη της αποσύνδεσης.

Την Ε.Γ.Σ. χαρακτηρίζει η έλλειψη στόχων, η συνεχής αβεβαιότητα που είναι συνυφασμένη τόσο με την Ελληνική ροή των πληροφοριών σε ότι αφορά τις εξελίξεις, σε ότι αφορά τη χάραξη στρατηγικής, για την εκμετάλλευση αποκλειστικά δικών της προϊόντων.

Λείπει τελικά ο προγραμματισμός, δηλαδή ο καθορισμός της αποστολής και των στόχων της Ένωσης όπως ακόμη και ο σχεδιασμός των δράσεων που πρέπει να αναπτυχθούν για την επίτευξή τους.

Οι περιορισμένες δυνατότητες της Ένωσης εν πολλοίς οφείλονται στη μη έγκυρη και έγκαιρη πληροφόρηση της οργάνωσης από τις τριτοβάθμιες οργανώσεις στις οποίες ανήκει, δηλαδή είναι συνακόλουθο και της αδυναμίας ολοκλήρου του Συνεταιριστικού Κινήματος.

Παρ' όλα αυτά είναι ουσιαστικά αναγκαίο, στο μέτρο του δυνατού, το εκάστοτε Διοικητικό Συμβούλιο, με την εισήγηση της Ένωσης να επιλέγει τους στόχους του να σχεδιάζει ή να εγκρίνει τις δραστηριότητες που θα εξυπηρετούν αυτούς τους στόχους, για τα θέματα που αφορούν αποκλειστικά δραστηριότητες της Ένωσης.

Η οργανωτική δομή είναι η διάταξη του ανθρωποδυναμικού της Ένωσης, έτσι ώστε να δημιουργηθεί το κατάλληλο

εσωτερικό περιβάλλον για την αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση του ανθρωποδυναμικού.

Ο εσωτερικός κανονισμός που υφίσταται ήταν άριστος για άλλες συνθήκες και εποχές, και μία ενδεχόμενη αλλαγή του θα πρέπει να προσανατολισθεί στις νέες απαιτήσεις κατά τα πρότυπα σύγχρονων επιχειρήσεων.

Η συνεχής εκπαίδευση του προσωπικού θα είναι απαραίτητη έτσι ώστε να αφομοιώνονται ευκολότερα οι νέες κατευθύνσεις, οι στόχοι της οργάνωσης.

Είναι απαραίτητο η Ένωση να αποσυνδεθεί από τα πρόσωπα που την υπηρετούν, είναι αναγκαίο να κατοχυρωθεί η συνέχεια και η συνέπεια των υπηρεσιών μας ανεξάρτητα από την σύνθεση των εκάστοτε διοικήσεων και διευθύνσεων.

Ίσως θα έπρεπε η καταξίωση ή τουλάχιστον η αποδοχή του ρόλου της Ένωσης να αποτελέσει ειδικό αντικείμενο προγραμματισμού και μελέτης εκ μέρους του διοικητικού συμβουλίου της Ένωσης.

Οι εργασίες θα αναπτυχθούν περισσότερο εύκολα όταν η Ένωση γίνει αποδεκτή όχι στη διοίκηση ή στους διευθύνοντες, αλλά στην οικονομικός παράγοντας της περιοχής.

Η διοίκηση και οι εργαζόμενοι θα πρέπει να συνειδητοποιήσουν ότι κινούνται και υπηρετούν τελικά μία αγορά στην οποία θα πρέπει να ανταγωνισθούν αφού πρώτα εννοήσουν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τους αφού στοχεύουν σε συγκεκριμένα τμήματα αυτής, αξιοποιώντας στο άριστο δυνατόν τους διάφορους κλάδους.

Η μελέτη των κλάδων παραγωγής σε ότι αφορά τη ζήτηση η δυναμικότητα και η βιωσιμότητα των κλάδων θα πρέπει να αποτελέσουν αντικείμενο επισταμένης μελέτης, η χαρτογράφηση της αγοράς, τα νέα προϊόντα συγχρόνων τεχνολογικών που μπαίνουν στην υπηρεσία του αγρότη, θα πρέπει επίσης να αποτελέσουν πεδίο μελέτης και δραστηριότητας.

Η συμπεριφορά των πωλητών, η τακτική των ανταγωνιστών, θα πρέπει να αποτελέσει αντικείμενο επισταμένης αξιολόγησης και καταγραφής.

Γ. ΠΡΟΣΠΑΘΕΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.

Είναι αναγκαίο με την ανάπτυξη που έλαβε η Ε.Γ.Σ. να αναθεωρήσει και την ιεραρχία και την κατανομή της εξουσίας στη δομή της.

Είναι απαραίτητα περισσότερα επίπεδα Προϊσταμένων προκειμένου να διασφαλίζονται ο συντονισμός, η καθοδήγηση και ο έλεγχος.

Ο συγκεντρωτισμός θα πρέπει να αντικατασταθεί με την αποκέντρωση, με το κάθετο καταμερισμό της διευθυντικής λειτουργίας, η οριζόντια σχέση στη λειτουργία, θα πρέπει να αποσαφηνισθεί πλήρως.

Ο έλεγχος θα πρέπει να είναι καθημερινός. Ο προϊστάμενος αναλαμβάνει την υλοποίηση των στόχων και ελέγχει, ο υφιστάμενος υλοποιεί και προτείνει. Η σχέση θα πρέπει να είναι αμφίδρομη και εποικοδομητική.

Ο προϊστάμενος θα πρέπει να έχει εξουσία, να αναθέτει καθήκοντα, να παραχωρεί εξουσία, να δημιουργεί υποχρεώσεις στους υφισταμένους.

Η ευθύνη και η εξουσία θα πρέπει να είναι ίσες, ο κάθε εργαζόμενος θα πρέπει να ξέρει την εξέλιξή του εκ των προτέρων στην ιεραρχία. Θα πρέπει να έχει κίνητρο για το αύριο.

Ο προϊστάμενος θα πρέπει να αντιλαμβάνεται τον υφιστάμενό του σαν ξεχωριστή πραγματικότητα, θα πρέπει να διαπερνά και να ερμηνεύει τη συμπεριφορά του.

Τέλος, οι χειρισμοί θα πρέπει να έχουν ως κίνητρο την ατομικότητα, την ιδιαιτερότητα, και τελικά τις ανάγκες με την ευρεία του έννοια του συνεργάτη του.

Οι ενδοϋπαλληλικές σχέσεις θα πρέπει να αντικαταστήσουν τον ανταγωνισμό με τη συνεργασία.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ.

ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ Ε.Γ.Σ. ΚΑΙ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ ΜΕΛΛΟΝ.

Η Ε.Γ.Σ.Μ.Ν. αποτελεί χωρίς αμφιβολία ένα πολύπλοκο σύστημα στόχων και διαδικασιών που αποσκοπεί στη βελτίωση του εισοδήματος και του βιοτικού επιπέδου των συνεταίρων της.

Για την επίτευξη αυτού του σκοπού, ασκεί ανάλογη τιμολογιακή πολιτική στην αγορά πρώτης ύλης. Στο χώρο αυτό η τιμολογιακή πολιτική της Ε.Γ.Σ. Μεσολογγίου - Ναυπακτίας είναι κοινωνική, και για την ύπαρξή της χρειάζονται κάποια έσοδα (λειτουργεί δηλαδή σαν οικονομικός οργανισμός).

Δεν διαφωνεί κανείς με τη κοινωνική πολιτική που ακολουθεί, αλλά για να εφαρμοστεί πρέπει να υπάρχει αυτός που θα την υλοποιήσει.

Μέσα από τις δραστηριότητες που αναπτύσσει, καταφέρνει να παρεμβαίνει δυναμικά στο εμπόριο άμεσα και έμμεσα. Άμεσα γιατί οι παραγωγοί σίγουρα θα πληρωθούν βάσει σωστής εκτίμησης της παραγωγής τους, έμμεσα γιατί καθορίζει τις τιμές των προϊόντων στην αγορά, αφού η Ένωση Γ.Σ.Μ.Ν. δίνει τη «πρώτη» τιμή στους παραγωγούς.

Σήμερα η Ε.Γ.Σ.Μ.Ν. αποτελεί τον συνδετικό κρίκο παραγωγού - εμπόρου. Βασική επιδίωξή της είναι η απόκλιση των εμπορών στη μεσολάβηση και διάθεση των προϊόντων των μελών της, ώστε να μη μεσολαβούν μεταπωλήσεις που διογκώνουν τις τιμές.

Στοχεύει μελλοντικά στο να αποτελέσει το συνδετικό κρίκο παραγωγού - καταναλωτή, ώστε οι καταναλωτές να μην αποτελούν βορά των μεσαζόντων.

Ετσι περιορίζεται στο να αποτελεί την ασφαλιστική δικλείδα για την αγορά ώστε να εξασφαλίζεται η ομαλή

απορρόφηση της παραγωγής και η κανονική τροφοδότηση της αγοράς σύμφωνα με τους νόμους που λειτουργεί.

Η χρηματοδότηση της Ένωσης Γ.Σ.Μ.Ν. εξαρτάται σε μεγάλο βαθμό από την ΑΤΕ και η χρηματοδοτική της πολιτική αποτελεί τον ακρογωνιαίο λίθο του όλου οικοδομήματος.

Οι εμπορικές πράξεις δηλαδή οι μελλοντικές δραστηριότητες, αλλά και οι επενδύσεις δηλαδή οι μελλοντικές ασχολίες, χρηματοδοτούνται με δανειζόμενα χρήματα.

Γίνεται δηλαδή μία επικίνδυνη αποθήκευση του μέλλοντος, όπου θα πρέπει να προετοιμαστεί για καθετί δυνατό και αδύνατο, ώστε να επιστρέψει τα δάνεια με τους τόκους τους, και να κερδίσει και η ίδια.

Βασικό στοιχείο της ομαλής πορείας της αποτελεί ο στρατηγικός σχεδιασμός της δράσης του στο ευρύτερο μέλλον. Πρέπει να γίνει επιλογή στόχων μεταξύ των καταστατικών σκοπών και να προσδιοριστούν με σαφήνεια και ακρίβεια, σε συνάρτηση με τους περιορισμούς του ανταγωνιστικού χώρου που την περιβάλλουν, με τα διαθέσιμα μέσα και τις επιτακτικές ανάγκες. Όσο καλύτερα εκτιμηθούν οι δυσχέρειες και οι περιορισμοί, τόσο ευκολότερη θα είναι η προσέγγιση των στόχων.

Μετά το καθορισμό των στρατηγικών στόχων, επιβάλλεται η εφαρμογή της ορθής πολιτικής για την αποτελεσματικότερη χρήση των διαθέσιμων μέσων, ώστε να προσεγγισθούν με ακρίβεια οι στόχοι. Χρειάζεται προπαντός η κατάλληλη εμπορική πολιτική, διότι συχνά οι αγορές και οι πωλήσεις καλύπτονται από έτοιμα για κατανάλωση προϊόντα. Θα πρέπει να συμβάλλει στον πλήρη έλεγχο της αγοράς και να τον εντάξει στη καθημερινή πράξη, έχοντας υπολογίσει τα κατά κανόνα δυσανάλογα αντισταθμίσιμα «κλείνοντας τη πόρτα στους μεσάζοντες».

Αποτελεί λοιπόν επείγουσα ανάγκη να αποκτήσει η Ε.Γ.Σ.Μ.Ν. ολοκληρωμένη εμπορική στρατηγική και πολιτική

βασιζόμενη στις αρχές του marketing και της διαφανής πληροφόρησης και της επικοινωνίας, με τρόπο ανάλογο προς εκείνο της λογιστικής των οικονομικών μεγεθών.

Θα πρέπει λοιπόν για να σταματήσει η αιμορραγία χρήματος να δρα αστραπιαία χωρίς συναισθηματισμούς, και να επανεξεταστούν όλες οι δραστηριότητες, υπό το φως των κανόνων της ανταγωνιστικής αγοράς.

Να μελετηθούν δηλαδή ζητήματα με βάση το νόμο προσφοράς και ζήτησης, την κοινωνική της πολιτική, καθώς και τον ανταγωνισμό άλλων οικονομικών μονάδων που δρουν στην ίδια αγορά.

Στη συνέχεια αφού καταγραφεί η υποδομή της και εκτιμηθεί στις λειτουργικές της διαστάσεις από πλευράς τεχνολογίας και οικονομικής αποδοχής, θα πρέπει να παραδοθεί σε ένα σύγχρονο μάνατζμεντ βασιζόμενη στη πρόβλεψη και στο διαρκή συσχετισμό των αποφάσεων με την προσέγγιση των στόχων.

Σύγχρονο και αποδοτικό μάνατζμεντ σημαίνει επικοινωνία και πληροφόρηση, πλήρη συσχετισμός αρμοδιοτήτων και ολοκληρωμένο έλεγχο των πράξεων δηλαδή των καθυστερήσεων και αδρανειών που δυσχεραίνουν τις διάφορες δραστηριότητές να ακολουθήσουν τις εξελίξεις.

Για να μπορεί λοιπόν η Ένωση Γ.Σ.Μ.Ν. να ασκήσει μεγαλύτερο ρόλο στην οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη των μελών της, αλλά και γενικότερα στη περιοχή όπου ανήκει, πρέπει να λειτουργήσει σύμφωνα με τις αρχές που συνοψίζονται στο κεντρικό βασικό αξίωμα «Μεγαλύτερο δυνατό κέρδος, με τη λιγότερη δαπάνη», ώστε να αποτελέσει μία αυτοχειριζόμενη και οικονομικά ανεξάρτητη οργάνωση.

Β Ι Β Λ Ι Ο Γ Ρ Α Φ Ι Α

- ΔΑΣΚΑΛΟΥ Γ. ΑΣΤΙΚΟΙ ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΚΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ, ΑΘΗΝΑ 1992, ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΚΔΟΣΗ.
- ΚΑΠΟΓΙΑΝΝΗΣ Δ. - ΤΣΟΥΡΑΜΑΝΗΣ Χ., Συνεταιριστικός κώδικας, ΑΘΗΝΑ - ΚΟΜΟΤΗΝΗ 1989, ΣΑΚΚΟΥΛΑΣ.

Άλλες πηγές:

- ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ Ε.Γ.Σ. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ - ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ.
 - ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ Ε.Γ.Σ. ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ - ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ.
 - ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΙΣ.
- 1) Κράνης Ηλίας, υποδιευθυντής Ε.Γ.Σ.Μ.Ν.
 - 2) Παναγιωτόπουλος Ανδρέας, Πρόεδρος Διοικητικό Συμβούλιο.
 - 3) Βλάχος Νικόλαος, Ε.Σ.

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΙ - ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΙ	ΦΟΡΕΑ	ΤΑ ΠΟΣΑ ΣΕ ΧΙΛ. ΔΡΧ.		
		1 9 9 2	1 9 9 3	1 9 9 4
I. Ε Ν Ε Ρ Γ Η Τ Ι Κ Ο				
1. Ενσώματες ακινητοποιήσεις (μείον αποσβέσεις)		739.478	814.284	728.160
2. Λοιπά πάγια (μείον αποσβέσεις)		29.797	18.788	9.268
3. Συμμετοχές		12.502	12.714	13.192
4. ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΓΙΟΥ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (1-3)		781.777	845.786	750.620
5. Α & Β ύλες, υλικά συσκευασίας		22.550	17.554	22.429
6. Ημικατεργασμένα		167.675		6.972
7. Ετοιμα προϊόντα, εμπορεύματα		534.910	345.503	437.415
8. Προκαταβολές για αγορά αποθεμάτων			78.591	86.715
9. ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ (5-8)		725.135	441.648	553.532
10. Πελάτες - Χρεώστες		654.266	430.602	529.976
11. Επισφαλείς, Επίδικοι Πελάτες, Χρεώστες μείον προβλέψεις				10
12. Γραμμάτια, Επιταγές, συναλλ/κές για είσπραξη - στο χαρτοφυλάκιο - στην ΑΤΕ - σε άλλες τράπεζες		88.795	88.088	41.455
13. Λοιπές αξίες για είσπραξη				
14. Γραμμάτια, Επιταγές, συναλλα/κές και λοιπές αξίες σε καθυστέρηση			2.702	2.502
15. Λογ/σμοί διαχ/σης προκ/λών - πιστώσεων		118		18
16. Λοιποί χρεωστικοί λογαριασμοί				384.756
17. Δεσμευμένες καταθέσεις		130.821	18.608	7.263
18. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ (10-17)		874.000	540.000	965.981
19. Χρεώγραφα		196		6.667
20. Ταμείο		1.541	5.998	3.677
21. Καταθέσεις όψεως και προθεσμίες		116.605	525.811	162.203
22. ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ (19-21)		118.342	531.809	172.548
23. ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ (9+18+22)		<u>1.717.477</u>	<u>1.513.457</u>	<u>1.692.061</u>
24. Μεταβατικοί λογ/σμοί Ενεργητικού		177.460	176.635	444
25. ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (4+23+24)		<u>2.676.714</u>	<u>2.538.878</u>	<u>2.443.125</u>
II. ΠΑΘΗΤΙΚΟ				
26. Μετοχικό ή Συν/κό ή Εταιρ. Κεφάλαιο - Κεφάλαιο καταβεβλημένο		1.985	1.985	1.985

- Οφειλόμενο κεφάλαιο			
27. Τακτικό αποθεματικό	254	254	254
28. Λοιπά αποθεματικά	383.728	352.566	418.247
29. Κέρδη (Ζημίες) παρελθουσών χρήσεων	(400.791)	(52.545)	(15.852)
30. Κέρδη (Ζημίες) χρήσης	348.245	41.731	15.813
31. ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ (26-30)	333.421	343.991	420.447
32. Βραχ/σμες χορηγήσεις Τραπεζών	73.700	94.712	2.801
33. Τρέχουσες δόσεις μεσ/σμων δανείων			
34. Γραμμάτια πληρωτέα (λήξης μέχρι ένα έτος)	217.585	221.506	322.213
35. Προμηθευτές	855.433	140.959	369.622
36. Φόροι & λοιπές οφειλές στο Δημόσιο	36.106	113.091	66.474
37. Ασφαλιστικοί οργανισμοί	11.841	15.848	25.878
38. Λοιποί πιστωτικοί λογαριασμοί	39.730	565.369	189.155
39. ΣΥΝΟΛΟ ΒΡΑΧ/ΣΜΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (32-38) ¹	1.278.961	1.151.485	976.143
40. Μεσομακροπρόθεσμα δάνεια Τραπεζών	1.058.342	1.034.153	1.038.778
41. Γραμ.πληρωτέα (λήξης πέραν του ενός έτους)			
42. Λοιπές μεσ/σμες υποχρεώσεις			
43. ΣΥΝΟΛΟ ΜΕΣΟΜΑΚΡ/ΣΜΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (40+42)	1.058.342	1.034.153	1.038.778
44. ΞΕΝΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ (39+43)	2.337.303	2.185.638	2.014.921
45. Μεταβατικοί λογ/σμοί παθητικού	5.990	6.249	7.757
46. ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (31+44+45)	<u>2.676.714</u>	<u>2.535.878</u>	<u>2.443.125</u>
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ			
	<u>1 9 9 2</u>	<u>1 9 9 3</u>	<u>1 9 9 4</u>
47. Πωλήσεις	2.690.883	3.625.935	4.193.046
48. Μείον: Κόστος πωληθέντων	2.097.802	3.287.495	3.770.345
49. ΜΙΚΤΟ ΚΕΡΔΟΣ	593.081	338.440	422.701
50. Μείον: Έξοδα διοικητικής λειτουργίας	382.092	169.821	174.777
51. Μείον: Έξοδα λειτουργίας - διάθεσης	83.873	37.347	44.195
52. ΜΕΡΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	127.116	131.272	203.729
53. Μείον: Χρηματοοικονομικά έξοδα	(91.690)	(157.123)	(139.670)
54. ΟΛΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	(35.426)	(25.851)	64.059
55. Πλέον: (Μείον): Διάφορα Έσοδα - Έξοδα	41.989	76.977	(38.851)
56. Κέρδος (ζημιά) προ αποσβέσεων	77.415	51.126	25.208
57. Μείον: Αποσβέσεις	4.698	9.395	9.395
58. ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤ. (ΚΕΡΔΗ Η ΖΗΜΙΕΣ) ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ	72.717	41.731	15.813

Δ Ε Ι Κ Τ Ε Σ	1 9 9 2	1 9 9 3	1 9 9 4
1. ΓΕΝΙΚΗΣ ΡΕΥΣΤΟΤΗΤΑΣ	<u>1.717.477</u> 1.278.961=1,34	<u>1.513.457</u> 1.151.485=1,31	<u>1.692.061</u> 976.143=1,73
2. ΕΙΔΙΚΗΣ ΡΕΥΣΤΟΤΗΤΑΣ	<u>992.342</u> 1.278.961=0,775	<u>1.071.809</u> 1.151.485=0,930	<u>1.138.529</u> 976.143=1,16
3. ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ ΚΥΚΛΟΦ.ΑΠΟΘΕΜ.	<u>365</u> 3,71=98 ΗΜ	<u>365</u> 8,21=44 ΗΜ	<u>365</u> 7,575=48 ΗΜ
4. ΤΑΧΥΤΗΤΑΣ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΑΠΑΙΤ.	<u>365</u> 3,078=118 ΗΜ	<u>365</u> 6,714=54 ΗΜ	<u>365</u> 4,340=48 ΗΜ
5. ΜΙΚΤΟΥ ΚΕΡΔΟΥΣ	<u>593.081</u> 2.690.883=22%	<u>338.440</u> 3.625.935=9%	<u>422.701</u> 4.193.046=10%
6. ΚΑΘΑΡΟΥ ΚΕΡΔΟΥΣ	<u>72.717</u> 2.690.883=2,7%	<u>41.731</u> 3.625.935=1,15%	<u>15.813</u> 4.193.046=0,37%
7. ΚΕΦΑΛΑΙΑΚΗΣ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗΣ			
α. ΙΔΙΩΝ ΠΡΟΣ ΞΕΝΑ ΣΕΦΑΛΑΙΑ	<u>333.421</u> 2.337.303=14%	<u>343.991</u> 2.185.638=15,7%	<u>420.447</u> 2.014.921=20,8%
β. ΞΕΝΩΝ ΠΡΟΣ ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΚΕΦ.	<u>2.337.303</u> 2.676.714=87,3%	<u>2.185.638</u> 2.535.878=86,1%	<u>2.014.921</u> 2.443.125=82,4%
8. ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ	<u>(18.973)</u> 2.676.714=-0,7%	<u>(115.392)</u> 2.535.878=-4,5%	<u>(123.857)</u> 2.443.125=-5%