

2016

Η Οργάνωση, η λειτουργία και η κοινωνική συμβολή της Μ.Κ.Ο. «Πρωτοβουλία για το Παιδί»



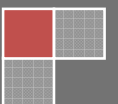
Τ.Ε.Ι. ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

(πρ. Τ.Ε.Ι. Πάτρας & πρ. Τ.Ε.Ι. Μεσολογγίου)

ΠΟΛΙΤΗΣ – ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ

Μπαλτατζίδου Ξένια
Δ.Ι.Κ.Σ.Ε.Ο.
16/5/2016



Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	03
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Έννοια και γενικά για Μ.Κ.Ο. που ασχολούνται με παιδιά.....	04
1α. Ανάλυση.....	04
1β. Ιστορική Αναδρομή.....	06
1γ. Μη Κυβερνητικές / Μη κερδοσκοπικές οργανώσεις.....	07
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Πρωτοβουλία για το παιδί – Περίληψη καταστατικού.....	10
2α. Γενικά.....	10
2β. Εγγραφή, Δικαιώματα και υποχρεώσεις μελλών.....	13
2γ. Όργανα του σωματείου.....	14
2δ. Απαρτία γενικής συνέλευσης και έναρξη εργασιών.....	15
2ε. Διοικητικό συμβούλιο.....	16
2ζ. Αρμοδιότητες πρόεδρου, αντιπρόεδρου, γενικού γραμματέα και γενικού ταμία	19
2η. Εξελεγκτική και Εφορευτική επιτροπή.....	20
2θ. Αρχαιρεσίες.....	20
2ι. Οι πόροι του σωματείου.....	21
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: Οργάνωση.....	23
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: Λειτουργία.....	27
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: Κοινωνική συμβολή & Σκοπός για το μέλλον.....	41

5α. Κοινωνική συμβολή.....	41
5β. Σκοπός για το μέλλον.....	43
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: Στατιστικά στοιχεία και Προϋπολογισμός	44
Συμπέρασμα.....	61
Παραρτήματα.....	62
Βιβλιογραφία.....	81

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ακόλουθη πτυχιακή ασχολείται με την οργάνωση, τη λειτουργία και την κοινωνική συμβολή της Μη Κυβερνητικής / Κερδοσκοπικής Οργάνωσης «Πρωτοβουλία για το παιδί». Ο λόγος για τον οποίο επιλέχθη ως θέμα πτυχιακής εργασίας είναι η ανάγκη που παρουσιάζει η εποχή για στήριξη, φροντίδα και άρνηση κακοποίησης και εκμετάλλευσης ανηλίκων και των οικογενειών τους. Δυστυχώς τα κακοποιημένα παιδιά αυξάνονται όλο και περισσότερο και η ανάγκη τέτοιου είδους οργανώσεων γίνεται όλο και πιο έντονη. Είναι σημαντικό να γνωρίζουμε πόσο καλό μπορεί να προσφέρει μία Μη Κυβερνητική / Κερδοσκοπική Οργάνωση στον τόπο και στον τομέα στον οποίο δραστηριοποιείται. Μη Κυβερνητική / Κερδοσκοπική Οργάνωση χαρακτηρίζονται όλες εκείνες οι οργανώσεις, ιδιωτικού δικαίου οι οποίες διανέμουν τα κέρδη τους για τους σκοπούς της οργάνωσης και έχουν στόχο την εκπροσώπηση διάφορων κοινωνικών ομάδων και την οργανωμένη βοήθεια προς τρίτους. Παρακάτω θα αναλυθεί η έννοια των Μη Κυβερνητικών / Κερδοσκοπικών Οργανώσεων και ιδιαίτερα αυτών που ασχολούνται με παιδιά.

Κατόπιν ενδελεχής έρευνας που έλαβε μέρος στην Μη Κυβερνητική / Κερδοσκοπική Οργάνωση «Η Πρωτοβουλία για το Παιδί» στη Βέροια, θα παρουσιαστεί η δομή της Οργάνωσης, ο τρόπος λειτουργίας της (πρόγραμμα, δραστηριότητες κ.λπ.) η κοινωνική συμβολή της στον τόπο δραστηριοποίησης της και οι μελλοντικοί στόχοι της. Τα στοιχεία που παρουσιάζονται παρακάτω είναι βασισμένα σε όλες τις πληροφορίες που δόθηκαν από τον πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της οργάνωσης «Πρωτοβουλία για το Παιδί», κύριο Αριστοτέλη Σιδηρόπουλο. Οι πληροφορίες αυτές ήταν έγγραφα, φυλλάδια όπως και το καταστατικό της οργάνωσης. Παράλληλα, μέρος της ανάλυσης είναι βασισμένο σε έρευνα που διεξήχθη στο διαδίκτυο και σε βιβλιογραφία που αναφέρεται στις Μη Κυβερνητικές / Κερδοσκοπικές Οργανώσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

Έννοια και γενικά για Μ.Κ.Ο. που ασχολούνται με παιδιά

1α) Ανάλυση

Οι Μ.Κ.Ο. είναι σημαντικοί παραγωγοί κοινωνικής ανάπτυξης και ευημερίας και επιπλέον αυτό συνεπικουρείται από το γεγονός ότι οι οργανώσεις κυρίως αυτές που ασχολήθηκαν με την πρόνοια, αυξάνονται σταδιακά και από την σκοπιά των αριθμών και από την σκοπιά των μελών, πράγμα που είχε αρχίσει τουλάχιστον από τα μέσα του '70. Οι εθελοντικές οργανώσεις για παράδειγμα « δεν απολύθηκαν ποτέ», από το σύστημα προάσπισης κοινωνικού έργου.¹

Οι Μ.Κ.Ο. εκφράζουν διαφορετικές αξίες εξαρτώμενες, από το πλαίσιο τρεχουσών εξελίξεων και της αλλαγής στις δημόσιες πολιτικές. Ο μετασχηματισμός της οργανωτικής μη κυβερνητικής κοινωνίας στον ιδεολογικό χώρο είναι μία πρόκληση που είναι πάντα μπροστά.

Δεν υπάρχει ακριβής νομικός ορισμός, για τις Μ.Κ.Ο. Σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καταστατικού Χάρτη των Ηνωμένων Εθνών, ο όρος "Μη Κυβερνητική Οργάνωση" αφορά οργανώσεις, που έχουν αναγνωρισθεί από έναν εθνικό ή διεθνή οργανισμό, ο οποίος τις συμβουλεύεται, για τα θέματα, όπου αυτές δραστηριοποιούνται. Ωστόσο θα μπορούσε να οριστεί σύμφωνα με τον Gordenker και Weiss, (ο οποίος διαφέρει ελάχιστα από τον ορισμό του Salamon και Anheier για τα όρια του Μη Κερδοσκοπικού Τομέα) ότι οι Μ.Κ.Ο. αφορούν οργανώσεις που είναι ιδιωτικές και θεσμικά αυτόνομες από το κράτος, έχουν μία στοιχειώδη θεσμική οντότητα που αφορά την οργάνωση και τη διάρκεια των δραστηριοτήτων τους, διανέμουν τα κέρδη μόνο για τους σκοπούς της οργάνωσης, προσδιορίζουν με τις καταστατικές τους αρχές τις λειτουργίες τους αυτόνομα και ανεξάρτητα από άλλες διοικητικές αρχές και εν τέλει τείνουν στην δημιουργία δραστηριοτήτων που στόχο έχουν την εκπροσώπηση κοινωνικών ομάδων αλλά και την δημιουργία οργανωμένης βοήθειας προς

6. Επιμέλεια: Δρ. Αθανάσιος Στραβοσκούφης, Τίτλος Σημειώσεων: << ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ – ΜΚΟ >>, Σελίδα σημειώσεων : 28, 29, 32, 33, Έτος Έκδοσης : Μάιος 2012.

τρίτους (The Role of Voluntary Social Welfare Organizations in Norway : A Democratic Alternative to a Bureaucratic Welfare State). Ο όρος που περιέχει το αρνητικό «μη», υπονοεί τον αποκλεισμό κάθε στοιχείου που σχετίζεται με το κράτος ή την αγορά όμως αυτό δεν δίνει διευκρινίσεις και μπορεί μερικές Μ.Κ.Ο. να ασχολούνται με κερδοσκοπικές δραστηριότητες. Επίσης, μία Μ.Κ.Ο ορίζεται και ως η ανεξάρτητη εθελοντική ένωση των ανθρώπων που ενεργούν από κοινού σε συνεχή βάση με εθνικά και διεθνή κριτήρια, για κάποιο κοινό σκοπό, μακριά από τις κυβερνητικές δομές αποφεύγοντας την σύσταση και διανομή της αποκτούμενης περιουσίας αλλά και τις παράνομες δραστηριότητες.

Όσον αφορά την οργάνωση μίας Μ.Κ.Ο. πρέπει να πληρεί κάποια χαρακτηριστικά όπως να είναι οργανωμένη, να είναι ιδιωτική, μη κερδοσκοπική, αυτό κυβερνώμενη (δηλαδή να μην επικαλύπτεται από την κυβέρνηση που δεν ξεπερνιέται από την κυβέρνηση), εθελοντική και συμβατή από τους κανόνες του διαχειριστικού ελέγχου.

Η πολύ σημαντική διάσταση, κυρίως από κοινωνική αλλά καθόλου ευκαταφρόνητη και από οικονομική άποψη, των δομών είναι η εθελοντική απασχόληση. Ως εθελοντής ορίζεται κάθε πολίτης ο οποίος προσφέρει γνώση, δεξιότητες ή χρόνο για την υλοποίηση δράσεων που αποσκοπούν σε κάποιον κοινωνικά ωφέλιμο σκοπό και που διακρίνονται από δράσεις εργασίας ή επαγγελματικής κατάρτισης και τις οποίες : επιλέγει με ελεύθερη βούληση, και τις υλοποιεί δίχως οικονομικό αντάλλαγμα.²

5. Αφουξενίδης Αλέξανδρος, Βλάχος Φώτης, Ζερβός Γιώργος, Κορομπίλιας Γιώργος, Λιαρικός Κωνσταντίνος, Σκλιάς Παντελής, Σπυριδάκη Ελένη, Συρακούλης Κλεάνθης, Φραγκονικολόπουλος Χρήστος, Επιμέλεια: Κλεάνθης Συρακούλης, Αλέξανδρος Αφουξενίδης, Τίτλος Βιβλίου: *Η ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΚΑΙ ΤΑ ΟΡΙΑ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ: Ζητήματα management, διαχείρισης έργων από τις μη κυβερνητικές οργανώσεις*, Σελίδα Βιβλίου: 110, Έτος Έκδοσης: 2008, Εκδοτικός Οίκος: Προπομπός.

1β) Ιστορική Αναδρομή

Με μία ιστορική αναδρομή, καταγράφουμε ότι οι πρώτες Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις ιδρύθηκαν τον 18ο αιώνα και αποσκοπούσαν, στην κατάργηση του δουλεμπορίου και της δουλείας. Το 1881, ιδρύθηκε το Διεθνές Συμβούλιο Γυναικών και η Διεθνής Κοινοβουλευτική Ένωση. Στον τομέα του ανθρωπιστικού δικαίου, άνθισαν, στη συνέχεια, πολυάριθμες οργανώσεις. Κατά την διάρκεια του Μεσοπολέμου, οι Μ.Κ.Ο., ανέπτυξαν δραστηριότητες, στην Κοινωνία των Εθνών και τη Διεθνή Οργάνωση Εργασίας. Ακόμα και ο μικρότερος αριθμός φανερώνει τον εντυπωσιακό αριθμό των οργανώσεων, που δραστηριοποιούνται, σε όλες τις γωνιές του πλανήτη.

Οι διεθνείς μη κυβερνητικές οργανώσεις έχουν ιστορία που χρονολογείται τουλάχιστον από το 1839. Εκτιμάται ότι μέχρι το 1914 υπήρχαν 1083 ΜΚΟ. Η φράση «μη κυβερνητική οργάνωση» τέθηκε σε λαϊκή χρήση με την ίδρυση του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών το 1945 με τις διατάξεις του άρθρου 71 του Κεφαλαίου 10 του Χάρτη των Ηνωμένων Εθνών για έναν συμβουλευτικό ρόλο για τις οργανώσεις που δεν είναι ούτε οι κυβερνήσεις ούτε τα κράτη μέλη. Ο ορισμός των διεθνών ΜΚΟ είναι η πρώτη που αναφέρονται στο ψήφισμα 288 (Χ) του Οικονομικού και Κοινωνικού Συμβουλίου στις 27 Φεβρουαρίου, 1950: αυτή που ορίζεται ως «κάθε διεθνής οργανισμός που δεν στηρίζεται από διεθνή συνθήκη». Ο ζωτικός ρόλος των ΜΚΟ και άλλων "μεγάλων ομάδων" στην αειφόρο ανάπτυξη αναγνώρισε επίσης στο κεφάλαιο 27 της Ατζέντας 21, που οδηγεί σε έντονες ρυθμίσεις για μια συμβουλευτική σχέση μεταξύ των Ηνωμένων Εθνών και των μη κυβερνητικών οργανώσεων. Η ταχεία ανάπτυξη του μη κυβερνητικού τομέα εμφανίστηκε στις δυτικές χώρες, ως αποτέλεσμα των διαδικασιών αναδιάρθρωσης του κράτους πρόνοιας. Η περαιτέρω παγκοσμιοποίηση της διαδικασίας αυτής σημειώθηκε μετά την πτώση του κομμουνιστικού συστήματος και ήταν ένα σημαντικό μέρος της συναίνεσης της Ουάσινγκτον. Η παγκοσμιοποίηση κατά τη διάρκεια του 20ού αιώνα προκάλεσε το ενδιαφέρον των ΜΚΟ. Πολλά προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν μέσα σε ένα έθνος. Στις διεθνείς συνθήκες και τους διεθνείς οργανισμούς όπως ο Παγκόσμιος Οργανισμός Εμπορίου θεωρήθηκαν πάρα πολύ ότι επικεντρώνονται στα συμφέροντα των καπιταλιστικών επιχειρήσεων. Κάποιοι υποστήριξαν ότι σε μια προσπάθεια να αντισταθμίσουν

αυτή την τάση, οι ΜΚΟ έχουν αναπτυχθεί για να τονίσουν τα ανθρωπιστικά ζητήματα, την αναπτυξιακή βοήθεια και την αειφόρο ανάπτυξη.

1γ) Μη Κυβερνητικές / Μη κερδοσκοπικές οργανώσεις

1. Σύμφωνα με έρευνες, όπως φαίνεται και από την σελίδα Μη Κυβερνητική Οργάνωση, μία από τις πρώτες Μη Κυβερνητικές / Κερδοσκοπικές Οργανώσεις που ιδρύθηκε και ασχολήθηκε με παιδιά είναι η **Χατζηκυριάκειο Ίδρυμα Παιδικής Προστασίας**, ιδρύθηκε το 1889 από τον Ιωάννη και τη σύζυγο του Μαριγώ Χατζηκυριάκου με σκοπό την περίθαλψη ορφανών και άπορων κοριτσιών³.

Η Ανοιχτή Αγκαλιά, των Φίλων Κοινωνικής Παιδιατρικής είναι ένα Μη Κερδοσκοπικό Σωματείο ιδιωτικού δικαίου, με έδρα της στο Νοσοκομείο Παίδων (Π. & Κυριάκου), που δημιουργήθηκε στην Αθήνα το 1994 από μια ομάδα εθελοντών, με βασικό στόχο τη στήριξη με κάθε τρόπο του παιδιού που νοσηλεύεται σε νοσοκομείο.

Οι **Άσπρες Πεταλούδες**, ιδρύθηκαν το 1970 είναι Φιλανθρωπικό Ίδρυμα Ειδικών Παίδων το οποίο εδρεύει στο Ν. Μαγνησίας, και στην πλειοψηφία του φιλοξενεί παιδιά άπορα και εγκαταλελειμμένα, με νοητική υστέρηση, σύνδρομο Down, αυτιστικά, επιληπτικά και άλλες παθήσεις.

Το Άσυλο του Παιδιού, είναι μη κερδοσκοπικός οργανισμός στον οποίο από το 1919 φιλοξενούνται και διαπαιδαγωγούνται παιδιά χαμηλόμισθων εργαζομένων μητέρων της ευρύτερης περιοχής της Θεσσαλονίκης. Σήμερα, στο «Άσυλο του Παιδιού» δραστηριοποιείται σε δυο κύριους τομείς: την Παιδική Εστία στην οποία εντάσσονται το Βρεφοκομείο, το

2. Βικιπαίδεια, *Μη Κυβερνητική οργάνωση*. Διαθέσιμο στο διαδικτυακό τόπο: https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9C%CE%B7_%CE%BA%CF%85%CE%B2%CE%B5%CF%81%CE%BD%CE%B7%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE_%CE%BF%CF%81%CE%B3%CE%AC%CE%BD%CF%89%CF%83%CE%B7

Ολοήμερο Νηπιαγωγείο και το Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο στα οποία φοιτούν πάνω από 600 παιδιά, ηλικίας από 2 μηνών μέχρι 12 χρονών.

Το Δίκτυο για τα δικαιώματα του Παιδιού, είναι μια Μη Κυβερνητική Οργάνωση που δραστηριοποιείται από το 2000 σε συνεργασία με εκπαιδευτικούς όλων των βαθμίδων αναπτύσσει δράσεις που σχετίζονται με τη διάδοση, την ευαισθητοποίηση και το σεβασμό των δικαιωμάτων, καθώς και την ενίσχυση της κοινωνικής αλληλεγγύης και την προστασία των παιδιών από κάθε μορφής διάκριση.

ΕΛΕΠΑΠ, Η Ελληνική Εταιρία Προστασίας και Αποκατάστασης Αναπήρων Παίδων είναι Σωματείο προνομιακού κοινωνικού χαρακτήρα με καθεστώς Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου. Ιδρύθηκε στην Αθήνα το 1937 από πρωτοβουλία ιδιωτών. Στόχος της ΕΛΕΠΑΠ είναι να βοηθήσει παιδιά σπαστικά ή με άλλες κινητικές αναπηρίες στην αντιμετώπιση της πάθησης τους.

Ελληνικό Ίδρυμα Επιμέλειας του Παιδιού, είναι κοινωφελές ίδρυμα το οποίο συστάθηκε το 1991 από την κυρία Μαριάννα Λάτση, Σκοπός του Ιδρύματος, σύμφωνα με τον Οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης αυτού, είναι η ανάληψη εξόδων για την παροχή νοσηλείας, περιθάλψεως και αρωγής σε άπορα, ανήλικα παιδιά.

Ελληνική Εταιρία Παιδιατρικής Αιματολογίας-Ογκολογίας, είναι μια επιστημονική, μη κερδοσκοπική εταιρεία, η οποία ιδρύθηκε το 1988 Η εταιρεία επικεντρώνεται τόσο στο αμιγώς επιστημονικό πεδίο της ειδικότητας της παιδιατρικής αιματολογίας-ογκολογίας, όσο και στην κοινωνική και ψυχολογική διάσταση και στήριξη των νοσούντων και των οικογενειών τους.

Κάνε μία ευχή, το Ίδρυμα είναι παράρτημα του διεθνούς φιλανθρωπικού οργανισμού «Make-A-Wish Foundation» ιδρύθηκε το 1997 που είναι το μεγαλύτερο στο είδος του παγκοσμίως. Έχει μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα και εκπληρώνει τις πιο βαθιές επιθυμίες παιδιών από 3 έως 18 χρονών, που πάσχουν από σοβαρές αρρώστιες απειλητικές για τη ζωή τους.

Κέντρο Βρεφών ΜΗΤΕΡΑ, Το Κέντρο Βρεφών ΜΗΤΕΡΑ ιδρύθηκε το 1953. Είναι κρατικό Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, μη κερδοσκοπικός οργανισμός και τελεί υπό την εποπτεία

και τον έλεγχο του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Έργο του Κέντρου Βρεφών “ΜΗΤΕΡΑ” είναι η προσφορά εξειδικευμένων και εξατομικευμένων υπηρεσιών σε παιδιά και γονείς που βρίσκονται σε ειδικές ψυχοκοινωνικές συνθήκες.

Κέντρο Περιθαλψης Παιδων – «Αγ. Δημήτριος», το Ίδρυμα ιδρύθηκε το 1974. Σκοπος του Ιδρύματος είναι η παροχή περίθαλψης σε παιδιά με βαριές σωματικές αναπηρίες η και βαριά νοητική υστέρηση, προερχόμενα κατά προτεραιότητα από τις περιοχές Κεντρικής και Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

Μέλισσα, Στέγη Παιδικής και Εφηβικής Προστασίας Θηλέων, φιλοξενεί κορίτσια από 6 ως 18 χρονών, τα οποία χρειάζονται προστασία και φροντίδα. Είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, εποπτευόμενο και επιχορηγούμενο μέσω της Νομαρχίας Θεσσαλονίκης από το Υπουργείο Υγείας. Ιδρύθηκε το 1921 με σκοπό να προσφέρει ανθρωπιστική βοήθεια σε πρόσφυγες.

Παιδιά της Γης, είναι Φιλανθρωπικό μη Κερδοσκοπικό Σωματείο που ιδρύθηκε το 1996. Σκοπός του είναι η προστασία, η πρόνοια, η ηθική και οικονομική βοήθεια παιδιών σε όλο τον κόσμο.

Σικιαρίδειο Ίδρυμα, ιδρύθηκε το 1939 από την οικογένεια του Βασιλείου Σικιαρίδη, λειτουργεί ως νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, υπό την εποπτεία του Υπουργείου Υγείας.

Το Περιβολάκι, λειτουργεί ως πρότυπη Διαγνωστική Θεραπευτική Μονάδα από το 1983 για παιδιά και εφήβους με σοβαρά ψυχικά νοσήματα. Συμμετείχε σε προγράμματα ψυχιατρικής μεταρρύθμισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

Το σπίτι της ΑΡΣΙΣ, ξενώνας προσωρινής φιλοξενίας παιδιών και έφηβων θυμάτων παραμέλησης – κακοποίησης, είναι ανεξάρτητη μη κερδοσκοπική οργάνωση που ιδρύθηκε το 1992⁴.

1. Eurobank, *Η Λίστα των Ελληνικών Φιλανθρωπικών Ιδρυμάτων.* Διαθέσιμο στο διαδικτυακό τόπο: <http://goldmum.gr/charity/h-%CE%BB%CE%AF%CF%83%CF%84%CE%B1-%CF%84%CF%89%CE%BD-%CE%B5%CE%BB%CE%BB%CE%B7%CE%BD%CE%B9%CE%BA%CF%8E%CE%BD-%CF%86%CE%B9%CE%BB%CE%B1%CE%BD%CE%B8%CF%81%CF%89%CF%80%CE%B9%CE%BA%CF%8E%CE%BD-%CE%B9%CE%B4/>

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Πρωτοβουλία για το παιδί – Περίληψη καταστατικού

2α) Γενικά

Οι σκοποί του Σωματείου Πρωτοβουλία για το παιδί είναι οι ακόλουθοι. Η παροχή κοινωνικής φροντίδας σε παιδιά που είναι ορφανά ή που προέρχονται από οικογένειες που είναι διαλυμένες ή που βιώνουν κακοποίηση ή εγκατάλειψη βρίσκονται δηλαδή σε κίνδυνο. Δεύτερον, η βοήθεια εξειδικεύεται σε υποστηρικτικό περιβάλλον και σε μακροχρόνια φιλοξενία καθώς επιβάλλεται η απομάκρυνση από το οικογενειακό περιβάλλον. Τρίτον, στα παιδιά παρέχεται πλήρης βοήθεια σε είδη ένδυσης, τρόφιμα, οικονομική βοήθεια άμεσων αναγκών, μαθησιακή υποστήριξη από ειδικούς και εθελοντές για την κάλυψη κενών στην σχολική πρόοδο και ψυχολογική υποστήριξη από ειδικούς για την αντιμετώπιση ψυχολογικών προβλημάτων εξ αιτίας βιωμάτων παραμέλησης από το οικογενειακό, σχολικό ή κοινωνικό περιβάλλον. Επιπλέον παρέχεται και περίθαλψη, δημιουργική απασχόληση, ψυχαγωγία και νόμιμη υποστήριξη. Τέταρτον, η παρεχόμενη βοήθεια επεκτείνεται στην οικογένεια του παιδιού αιτιών που δημιουργούν παραμέληση ή την κακοποίηση των παιδιών όπως οικονομική βοήθεια λόγω μεγάλης φτώχειας που βιώνει μία οικογένεια ή την εύρεση εργασίας στα μέλη της. Επίσης, υλική βοήθεια ή ψυχολογική και ψυχιατρική υποστήριξη των γονιών από εξάρτηση ουσιών ή κάποιας ψυχικής νόσου και υποστήριξη μητέρων που δέχονται βία ψυχολογική ή σωματική κακοποίηση. Πέμπτον, απαιτείται η προσωρινή απομάκρυνση του παιδιού ή και της μητέρας από το σπίτι καθώς μπορούν να μείνουν στις Δομές της ΠυτΠ. Έκτον, απαιτείται προσωρινή απομάκρυνση παιδιών από το οικογενειακό τους περιβάλλον αφού παρέχεται η δυνατότητα φιλοξενίας Στο Σπίτι της Βεργίνας όπου φιλοξενεί παιδιά ηλικίας 6 με 18 ετών. Επί πρόσθετα, το Σωματείο προωθεί με κάθε τρόπο τον θεσμό της Αναδοχής αναζητώντας ανάδοχες οικογένειες. Έβδομον, η φροντίδα προς τα παιδιά, εξακολουθεί και μετά την έξοδο από τις δομές της ΠυτΠ μέχρι να ενταχθούν στην κοινωνία. Όγδωον, οι εθελοντές ενημερώνονται σε θέματα βίας, κακοποίησης, σχολικού αποκλεισμού, εξαρτήσεις από ουσίες, κοινωνικού αποκλεισμού, σχέσεις με το διαδίκτυο θέματα υιοθεσίας

κ. λ. π. μέσω ομιλιών, ημερίδων, συνεδρίων και άλλα πρόσφορα μέσα. Ένατων, ο σκοπός του σωματείου είναι η διάδοση της ιδέας του εθελοντισμού και τα πεπραγμένα της ΠγτΠ.

Το σωματείο λειτουργεί στο Κέντρο Αναφοράς, Άμεσης Βοήθειας και Παροχής Συμβουλευτικής με σκοπό την υποδοχή καταγγελιών, την άμεση δράση, ανακούφιση και σωτηρία παιδιών που βρίσκονται σε κίνδυνο, την παροχή ηθικής βοήθειας σε παιδιά και γονείς που αντιμετωπίζουν προβλήματα σχέσεων, με την βοήθεια του Κοινωνικού Λειτουργού και Ψυχολόγου και την επίλυση θεμάτων των οικογενειακών, κοινωνικών προβλημάτων και την διευκόλυνση τους.

Το Κέντρο Αναφοράς λειτουργεί όλο το εικοσιτετράωρο συνεργάζεται με θεσμικούς και μη φορείς, άλλα Σωματεία και Οργανώσεις σε τοπικό και διεθνές επίπεδο δήμους και Περιφέρειες και τις κοινωνικές υπηρεσίες τους. Τα αρμόδια υπουργεία, τα Νοσοκομεία, τις Δικαστικές Αρχές, την Αστυνομία την Εκπαίδευση όλων των βαθμίδων.

Στην περίθαλψη των περιστατικών το Σωματείο λειτουργεί πρώτον, ως Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Παιδιών, στο Σπίτι της ΠγτΠ στη Βέροια. Η δυναμικότητα, τα χαρακτηριστικά των περιστατικών οι ειδικότητες των εργαζομένων, η συμμετοχή των εθελοντών και οι κανόνες που διέπουν τη συμπεριφορά των παιδιών και του προσωπικού καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και τον Οργανισμό του Σπιτιού.

Το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας διοικείται από μία Επιτροπή. Δεύτερον, λειτουργεί ως Στέγη Προσωρινής Φιλοξενίας Παιδιών (ή και μητέρων), στο Σπίτι και το Δ.Σ. της ΠγτΠ. Τρίτον, ενεργεί σαν Ξενώνας Μακροχρόνιας Φιλοξενίας Παιδιών, στο Σπίτι της ΠγτΠ στη Βεργίνα. Το Σπίτι στη Βεργίνα θα λειτουργεί στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας που θα εγκρίνονται από μία Διοικούσα Επιτροπή, που θα διοικεί τον Ξενώνα.

Η Διοικούσα Επιτροπή του Σπιτιού της Βεργίνας έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- Καθορίζει τον αριθμό και τα χαρακτηριστικά των παιδιών σταθμίζοντας τις ανάγκες.
- Καθορίζει τις ιδιότητες και τα προσόντα των εργαζομένων εισάγοντας σχετικά στο Δ.Σ.
- Καθορίζει ποσοτικές προδιαγραφές των χώρων και τον ετήσιο προϋπολογισμό.

-Ρυθμίζει τις ανάγκες τροφοδοσίας του Σπιτιού.

Η διοικούσα επιτροπή του Σπιτιού στη Βεργίνα συγκροτείται από δύο (2) μέλη του Δ.Σ. , εκ των οποίων ένα είναι ο Πρόεδρος από έναν (1) εκπρόσωπο εθελοντών και από τον Διευθυντή (Διευθύντρια) του Σπιτιού της Βεργίνας.

Παράλληλα υπάρχει δυνατότητα να ιδρυθεί Ξενώνας Αυτόνομης Διαβίωσης Εφήβων και Νέων στην ΠυγΠ με κανονισμό και διοίκηση από το Δ.Σ. Η απόφαση του Δ.Σ. τελεί υπό την έγκριση της Γενικής Συνέλευσης. Ακόμη, το Σωματείο μπορεί να συμμετέχει σε Δίκτυα εθελοντικών και Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων με σκοπό τον εμπλουτισμό της εμπειρίας και της δράσης του.

Εκ παραλλήλου το Σωματείο, θα μπορεί να συμμετέχει σε κοινωνικούς Συνεταιρισμούς Περιορισμένης Ευθύνης, με σκοπό την κοινωνικοοικονομική ενσωμάτωση με ψυχοκοινωνικά προβλήματα. Για τους ίδιους λόγους θα πραγματοποιεί εκδηλώσεις, θα συμμετέχει σε Επιστημονικές Ημερίδες και Συνέδρια και θα προωθεί την ιδέα του εθελοντισμού αλλά και την καταπολέμηση του ρατσισμού.

Επί τούτοις, η δράση του Σωματείου θα βασίζεται στην εργασία εθελοντών, μελών, και μη, που θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους. Το Σωματείο θα παρέχει σεμινάρια, σ' όσους εθελοντές επιθυμούν να παρέχουν ειδικές υπηρεσίες ψυχολογικής ή και μαθησιακής υποστήριξης.

Το σωματείο θα αναδεικνύει τη δράση του μέσα από μια πολιτική δημοσίων σχέσεων όπου θα περιλαμβάνονται συνεντεύξεις και συμμετοχή στα Μ.Μ.Ε. , δημοσιεύσεις στον τύπο και την χρήση διαδικτύου. Το Σωματείο είναι ακηδεμόνευτο και λειτουργεί ανεξάρτητα από κάθε πολιτική σκοπιμότητα.

Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικά και επίσημα. Τακτικό μέλος μπορεί να γίνει οποιοσδήποτε πολίτης, νόμιμα στην Ελλάδα, ενώ δεν έχει καταδικαστεί για αξιόποινες πράξεις των οποίων η τέλεση αντίκειται στους σκοπούς και τις ιδέες του Σωματείου και αποδέχεται τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού. Επίσημο μέλος ανακηρύσσεται, πρόσωπο που έχει συμβάλει στην επίτευξη των σκοπών του Σωματείου. Η ανακήρυξη γίνεται

μετά από πρόταση του Δ.Σ. Τα Επίσημα μέλη δικαιούνται να παρευρίσκονται και να συμμετέχουν στα όργανα του Σωματείου, έχουν δικαίωμα λόγου και ψήφου, αλλά όχι εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

2β) Εγγραφή, Δικαιώματα και υποχρεώσεις Μελλών

Η εγγραφή μελών γίνεται με την ταυτότητα του υποψήφιου, υποβολή αίτησης στο Διοικητικό Συμβούλιο, με θέμα την εγγραφή υποψήφιου μέλους στο μητρώο των μελών, η οποία περιέχει και υπεύθυνη δήλωση όπου ο αιτών αποδέχεται τις διατάξεις του καταστατικού, τις νόμιμες αποφάσεις των Γενικών συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποδέχεται την αίτηση και την λαμβάνει στην πρώτη τακτική συνεδρίασή του, μετά την υποβολή της αίτησης, διαφορετικά απορρίπτει αυτήν. Σε περίπτωση που απορριφθεί η αίτηση εγγραφής, το υποψήφιο μέλος του Σωματείου μπορεί να φέρει το θέμα του στην πρώτη Γενική Συνέλευση. Τέλος η ιδιότητα του μέλους, αποκτάται από την ημερομηνία της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης.

Τα τακτικά μέλη συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις για να παρακολουθούν ελεύθερα, να εκφράζουν ελεύθερα, τις αποφάσεις τους. Δικαιούνται να παίρνουν μέρος στις Επιτροπές έργου που συγκροτούνται και σε Ομάδες Εθελοντών, εισάγοντας προτάσεις προς συζήτηση στο Δ.Σ. Τα τακτικά μέλη εγγράφονται στο Σωματείο καταβάλλοντας εφ' άπαξ ποσό που ορίζετε κάθε φορά από την Γενική Συνέλευση για το δικαίωμα εγγραφής πληρώνοντας ετήσια συνδρομή ποσό που ορίζεται κατά το ανωτέρω, το ύψος της οποίας μπορεί επίσης να επανακαθορίζεται από την Γ.Σ. κατά το ανωτέρω. Τέλος, τα μέλη δεν έχουν οικονομικές υποχρεώσεις.

Όσον αφορά την αποχώρηση των μελών, τα μέλη μπορούν να αποχωρήσουν από το Σωματείο με έγγραφη δήλωσή του στο Διοικητικό Συμβούλιο. Η αποχώρηση πρέπει να

γνωστοποιείται στο Δ.Σ. τουλάχιστον τρεις μήνες πριν τη λήξη του λογιστικού έτους και ισχύει για το τέλος του.

Αντίθετα, το μέλος χάνει την ιδιότητά του και διαγράφεται αν διαπράξει αδίκημα. Έτσι, το μέλος αυτό καλείται σε απολογία από το Δ.Σ. το οποίο εισάγει το θέμα σε Έκτακτη Γενική Συνέλευση. Επίσης, τακτικό μέλος διαγράφεται αν δεν εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις για τρία (3) συνεχόμενα χρόνια, μπορεί όμως να επανεγγραφεί κατά ανώτερο προβλεπόμενα, καταβάλλοντας τις οφειλές του. Το μέλος που διαγράφεται μπορεί, μέσα σε τριάντα (30) ημέρες να προσφύγει στο Μονομελές Πρωτοδικείο Βέροιας και να ζητήσει την ακύρωση της απόφασης.

2γ) ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Τα όργανα του Συλλόγου είναι:

1. Η Γενική Συνέλευση των μελών
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή

Η Γενική Συνέλευση συγκροτείται από τα μέλη του Σωματείου, αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Σωματείο, ελέγχει το Διοικητικό Συμβούλιο και την Ελεγκτική Επιτροπή. Διενεργεί έλεγχο στις διοικητικές και οικονομικές πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό του προηγούμενου χρόνου και ψηφίζει τον προϋπολογισμό του επόμενου. Επί πρόσθετα, εκλέγει την Εφορευτική Επιτροπή το Διοικητικό Συμβούλιο την Ελεγκτική Επιτροπή και κάθε αντιπρόσωπο του Σωματείου. Αποφασίζει, για κάθε τροποποίηση του καταστατικού και την διάλυση του Σωματείου. Ψηφίζει και αλλάζει τους κανονισμούς λειτουργίας των Οργανισμών και αποφασίζει για κάθε θέμα και πρόταση που εισάγεται από το Δ.Σ. Η Γενική Συνέλευση, αποφασίζει πάντοτε με ψηφοφορία καθώς αυτή διακρίνεται σε τακτική και έκτακτη.

Η τακτική Γενική Συνέλευση συνέρχεται μία φορά το χρόνο με ατομικές προσκλήσεις στην οποία αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Οι προσκλήσεις αποστέλλονται δέκα (10) ημέρες νωρίτερα.

Σε αυτές εισάγονται για έγκριση ο διοικητικός απολογισμός του Διοικητικού Συμβουλίου και ο οικονομικός απολογισμός του προηγούμενου χρόνου και ο προϋπολογισμός του τρέχοντος έτους από το Διοικητικό Συμβούλιο και κάθε άλλο θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης. Στο τέλος της τριετίας, πραγματοποιείται η Εκλογοαπολογιστική Συνέλευση, η οποία δέχεται ή απορρίπτει τον απολογισμό του Δ.Σ. και εκλέγει νέα μέλη.

Η έκτακτη Γενική Συνέλευση συνέρχεται κάθε φορά που αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο ή όταν ζητηθεί με έγγραφη αίτηση ή όταν ζητηθεί από τη Ελεγκτική Επιτροπή. Το διοικητικό Συμβούλιο έχει υποχρέωση να συγκαλέσει την έκτακτη Γενική Συνέλευση σε (15) ημέρες όπου στις ατομικές προσκλήσεις αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Εάν το Διοικητικό Συμβούλιο δεν συγκαλέσει την Γενική Συνέλευση, τότε αυτή συγκαλείται από μόνη της σύμφωνα με το άρθρο 96 του Αστικού Κώδικα.

26) ΑΠΑΡΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 29 του καταστατικού η Γενική Συνέλευση, βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται σ' αυτή το ήμισυ (1/2) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Εάν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη σύγκληση, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση η Γενική Συνέλευση την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας. Εάν δεν υπάρχει απαρτία συνέρχεται η Γενική Συνέλευση με οποιοδήποτε αριθμό μελών. Απαγορεύεται η συμμετοχή μελών στις συνελεύσεις και στις ψηφοφορίες με οποιοδήποτε είδους εξουσιοδότηση. Αφού διαπιστωθεί απαρτία, ο πρόεδρος κηρύσσει την έναρξη των εργασιών. Όπου αμέσως εκλέγονται ο πρόεδρος, ο αντιπρόεδρος, και ο γραμματέας με πλειοψηφία των παρόντων. Ο γραμματέας φροντίζει στην καταγραφή των συζητήσεων και αποφάσεων και την καθαρογραφή στο βιβλίο πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων. Τέλος, οι συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης καταγράφονται με οπτικά και ηχητικά μέσα.

Παράλληλα οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης που αφορούν σε αρχαιρεσίες σε θέματα εμπιστοσύνης, λογοδοσίας, προσωπικά θέματα, λαμβάνονται με μυστική και με ψηφοδέλτια ψηφοφορία. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία και εάν υπάρξει νέα ισοψηφία η πρόταση απορρίπτεται και καλείται η Γενική Συνέλευση να κάνει τρίτη πρόταση η οποία θα αποτελέσει σύγκληση των δύο προτάσεων.

Εάν στην Συνέλευση παρευρέθησαν πρόσωπα που δεν ήταν μέλη και η παρουσία τους μπορούσε να επηρεάσει το αποτέλεσμα, η απόφαση της Συνέλευσης μπορεί να ακυρωθεί.

Όσον αφορά την διάλυση του Σωματείου, απαιτείται η απαρτία τουλάχιστον των δύο τρίτων (2/3) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και σύμφωνη γνώμη όλων των παρόντων μελών.

Τέλος, για να μεταβληθεί ο σκοπός του Σωματείου πρέπει να συναινέσουν όλα τα μέλη.

2ε) ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ο σύλλογος διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα, τον Ταμία και έναν (1) Σύμβουλο και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη.

1. Η ιδιότητα του πενταμελούς Διοικητικού Συμβουλίου δεν μπορούν να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.
2. Επίσης, εκλεγμένα πολιτικά πρόσωπα δεν μπορούν να συμμετέχουν ως μέλη στο Διοικητικό Συμβούλιο.
3. Η αναπλήρωση γίνεται πάντα με τη σειρά επιτυχίας κάθε αναπληρωματικού.
4. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα από (3) συνεχής τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, θεωρείται ότι παραιτήθηκε και αναπληρώνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζει η παρ. 4 του άρθρου αυτού, εκτός και εάν κωλύεται για σοβαρούς λόγους.

5. Τα αξιώματα των οργάνων του Σωματείου είναι άμισθα. Τα έξοδα που καταβάλλουν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, καλύπτονται από το ταμείο του Σωματείου.
6. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν επιτρέπεται να είναι υπάλληλοι του Σωματείου, ούτε να συμβάλλονται με αντάλλαγμα, με αμοιβή ή με κέρδος γενικά.

Ένας ακόμη σημαντικός παράγοντας του Διοικητικού Συμβουλίου είναι η θητεία του. Επομένως, η θητεία του Δ.Σ. ορίζεται σε τρία (3) έτη. Τα εκλεγμένα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συγκροτούνται σε σώμα μέσα σε δέκα μέρες, από την ημέρα διεξαγωγής των αρχαιρεσιών, ύστερα από πρόσκληση του μέλους που συγκέντρωσε τους περισσότερους σταυρούς αδρανής, τότε προσκαλεί τα υπόλοιπα.

Επιπλέον, σε μυστική ψηφοφορία εκλέγεται ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας, ο Ταμίας και ο Σύμβουλος. Τα αναπληρωματικά μέλη ακολουθούν τη θητεία των τακτικών και αναπληρώνουν. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν δικαίωμα επανεκλογής.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει κάποιες αρμοδιότητες, όπως ότι διοικεί αυτό και φροντίζει για την ανάπτυξη της δραστηριότητας του και την πιστή τήρηση και εκτέλεση των διατάξεων του καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης. Εξάλλου αποφασίζει, για την εγγραφή των μελών και προτείνει την διαγραφή τους καθώς και διορίζει από τα μέλη του Σωματείου Επιτροπές για την αντιμετώπιση θεμάτων του Σωματείου.

Όσον αφορά τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και καθορίζει την ημερήσια διάταξη των εργασιών της.

Ακόμη το Διοικητικό Συμβούλιο καταρτίζει και θέτει προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση, τους προϋπολογισμούς εσόδων και εξόδων των τριών (3) επόμενων ετών αποφασίζοντας τη διάθεση των πόρων και δαπανών του Σωματείου, για την πραγμάτωση των σκοπών του.

Μεταξύ των άλλων, διοργανώνει σεμινάρια, συνέδρια, ημερίδες, ενημερωτικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις καθώς και κάθε είδους μαζικές εκδηλώσεις για τα μέλη του Σωματείου.

Εν κατακλείδι, ενημερώνει τα μέλη του Σωματείου για την πορεία και την εξέλιξη των νομικών και κάθε μορφής ζητημάτων που αφορούν στις ιδέες και στους σκοπούς του Σωματείου.

Τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. έχουν τα εξής καθήκοντα:

1. Υπεύθυνου τομέα εκδηλώσεων.
2. Υπεύθυνου τομέα εθελοντών.
3. Υπεύθυνος τομέας εμπορικής δραστηριότητας.
4. Υπεύθυνος τομέας περιουσίας.
5. Υπεύθυνος τομέας ειδικής Γραμματείας.

Η λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ως εξής αρχικά το Δ.Σ. συνεδριάζει ύστερα από ειδοποίηση των μελών του, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες με έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου στην οποία αναγράφονται η ημέρα, η ώρα και ο τόπος συνεδρίασης όπως και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει έκτακτα όταν ο πρόεδρος κρίνει αναγκαία τη σύγκληση έκτακτης συνεδρίασης και όταν ζητηθεί από τρία (3) τουλάχιστον μέλη, με έγγραφη αίτηση που αναφέρει και τα προς συζήτηση θέματα. Εν τέλει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, είναι αλληλεγγύως υπεύθυνα για τη εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους που απορρέουν από το καταστατικό και από τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων των μελών, καθώς και την πορεία του Συλλόγου.

2ζ) ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ, ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Ο πρόεδρος εκπροσωπεί το Σωματείο σε όλες του τις σχέσεις του εκτός και αν για συγκεκριμένη περίπτωση αποφασίζει διαφορετικά το Διοικητικό Συμβούλιο ή η Γενική Συνέλευση. Ακόμη, προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, συγκαλώντας τις Γενικές Συνελεύσεις των μελών φροντίζοντας την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης των μελών. Υπογράφει κάθε έγγραφο και φροντίζει για την εφαρμογή και την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Ελέγχει τα βιβλία του ταμείου, υπογράφοντας με τον ταμία εντάλματα πληρωμών, τις επιταγές, εντάλματα εισπράξεων. Συντάσσει σε συνεργασία με τον ταμία, τον οικονομικό απολογισμό και προϋπολογισμό και τους θέτει για έγκριση στην Γενική Συνέλευση.

Ο αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν αυτός απουσιάζει και γενικά σε όλα καθήκοντα και δικαιώματα του.

Ο Γενικός Γραμματέας έχει την διεύθυνση της Γραμματείας του Σωματείου, ενεργεί πληρωμές και εισπράξεις που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον ίδιο. Τηρεί τα βιβλία που ορίζει ο νόμος και το Καταστατικό και υποβάλλει στο Δ.Σ. κατάλογο μελών που καθυστερούν την εκπλήρωση των οικονομικών τους υποχρεώσεων.

Ο Ταμίας διαχειρίζεται τα οικονομικά του Σωματίου και ενεργεί σε πληρωμές και εισπράξεις που υπογράφονται από τον πρόεδρο και τον ίδιο. Παράλληλα τηρεί τα βιβλία που ορίζει ο νόμος και το καταστατικό όπως και υποβάλλει στο Δ.Σ. κατάλογο μελών που καθυστερούν την εκπλήρωση των οικονομικών τους υποχρεώσεων. Τέλος, τον Ταμία όταν κωλύεται ή απουσιάζει αναπληρώνει ο Σύμβουλος που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

2η) ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη όπου μαζί με τα τακτικά μέλη εκλέγονται και δύο αναπληρωματικά. Η Ελεγκτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα και την υποχρέωση να ελέγχει τον Ταμία εφόσον τον ειδοποιήσει εγγράφως δύο (2) ημέρες τουλάχιστον νωρίτερα. Παρακολουθεί την οικονομική κατάσταση του Συλλόγου και συντάσσει σχετική έκθεση που την θέτει υπόψη της Γενικής Συνελεύσεως των μελών, το αργότερο δύο (2) μήνες μετά την λήξη κάθε οικονομικού έτους και λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την περιφρούρηση των συμφερόντων και της περιουσίας του Συλλόγου. Λόγος γίνεται και στα βιβλία του Σωματείου, όπου βάση νόμου το Σωματείο τηρεί όλα τα βιβλία που πρέπει να έχει μια Μ.Κ.Ο. , όπως πρακτικά συνεδρίων, βιβλία, δωρεάν ακίνητης περιουσίας, ιστορίας, πρωτόκολλο, βιβλίο εγγραφών κ. λ. π.

Η Εφορευτική Επιτροπή κηρύσσει την έναρξη και λήξη των αρχαιρεσιών, φροντίζει για τον εφοδιασμό του εκλογικού σώματος με επαρκή αριθμό ψηφοδελτίων, εποπτεύει δε κατά την διάρκεια των εκλογών για την ομαλή και σύμφωνα με τον νόμο και το καταστατικό διεξαγωγή της ψηφοφορίας. Ακόμη, η Εφορευτική Επιτροπή υποχρεούται να συντάσσει πρακτικό, στο οποίο να φαίνεται ο αριθμός των ψηφισάντων μελών. Ανακηρύσσει, τους πέντε πρώτους εκλεγέντες για τακτικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τους τις επόμενους για αναπληρωματικά μέλη αυτού. Επίσης ανακηρύσσει τους τρεις πρώτους εκλεγέντες αυτού. Οι τρεις πρώτοι εκλεγέντες κατά σειρά επιτυχίας, είναι τα τακτικά μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής και τους δύο (2) για τα αναπληρωματικά μέλη αυτής.

2Θ) ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

Οι αρχαιρεσίες γίνονται κάθε τρία χρόνια. Όσα από τα μέλη θέλουν να εκλέγουν στο Διοικητικό Συμβούλιο η την Ελεγκτική Επιτροπή θα πρέπει να έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον ένα έτος από την ημερομηνία εγγραφής τους, να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους

υποχρεώσεις και να υποβάλλουν αίτηση το Δ.Σ. μέσα στην προθεσμία που ορίζει αυτό. Η Εφορευτική Επιτροπή κάνει γνωστούς τους υποψηφίους με πρακτικό ανακήρυξης που το τοιχοκολλά στο χώρο διεξαγωγής των αρχαιρεσιών.

Με μυστική ψηφοφορία τα μέλη του Σωματείου εκλέγουν τα αιρετά μέλη σημειώνοντας το αριστερό του ονόματος με σταυρό τα πρόσωπα της προτίμησής τους, τρία (3) για το Διοικητικό Συμβούλιο και δύο (2) για την Ελεγκτική Επιτροπή κατ' ανώτατο. Επιτυχόντες ανακηρύσσονται αυτοί που με την σειρά έχουν πάρει περισσότερες ψήφους, Οι πέντε (5) από αυτούς αποτελούν το Διοικητικό Συμβούλιο και οι επόμενοι τρεις (3) πρώτοι από τον πίνακα της Ελεγκτικής Επιτροπής αποτελούν τα τακτικά της μέλη και οι επόμενοι δύο (2) τα αναπληρωματικά. Όσον αφορά την Εφορευτική Επιτροπή, τα έξοδά της για τους φακέλους και τα ψηφοδέλτια, καλύπτονται από το ταμείο του Σωματείου. Τέλος, η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημοσίου εγγράφου και τα πρακτικά αυτά φυλάσσονται στα αρχεία του Σωματείου.

2ι) ΟΙ ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Τα έσοδα του Σωματείου προέρχονται από τις ετήσιες συνδρομές, από την εισφορά εγγραφή των νέων μελών, από δωρεές, χορηγίες, κληροδοσίες, κληρονομίες και κάθε φύσεως επιχορηγήσεις που προέρχονται από τα μέλη, απλούς πολίτες, από ΝΔΠΠ, από ΝΠΔΙ, Φορείς και Οργανώσεις, Τράπεζες και Επιχειρήσεις, πόρους από δράσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις.

Η είσπραξη εσόδων προκύπτουν από εκδηλώσεις και κάθε άλλο νόμιμο έσοδο ακόμη και από τους Δήμους, από Υπουργεία και από Κρατικές Ενώσεις και φυσικά από προσφορές σε είδος (υλικά αγαθά) και εθελοντική εργασία. Έναν θεμελιώδη ρόλο έχουν και οι δαπάνες του Σωματείου όπου σε αυτές απαιτούνται κάποια δικαιολογητικά. Αρχικά, τα εντάλματα πληρωμής και τελικά οι αποδείξεις πληρωμής.

Σε περίπτωση τροποποίησης ή και διάλυσης ή και αλλαγής σκοπού του Σωματείου μπορεί να συμβεί μόνο μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για την διάλυση του Σωματείου και για την διάθεση τα της περιουσίας τους. Η περιουσία του Σωματείου επιτρέπεται να διαθέτει μόνο σε Ιδρύματα, Συλλόγους και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις που έχουν αντίστοιχους σκοπούς με αυτούς του Σωματείου. Το Σωματείο αφού διαλυθεί τίθεται υπό εκκαθάριση στο στάδιο αυτό κάθε έγγραφο του φέρει υποχρεωτικά σημείωση ότι αυτό τελεί υπό εκκαθάριση.

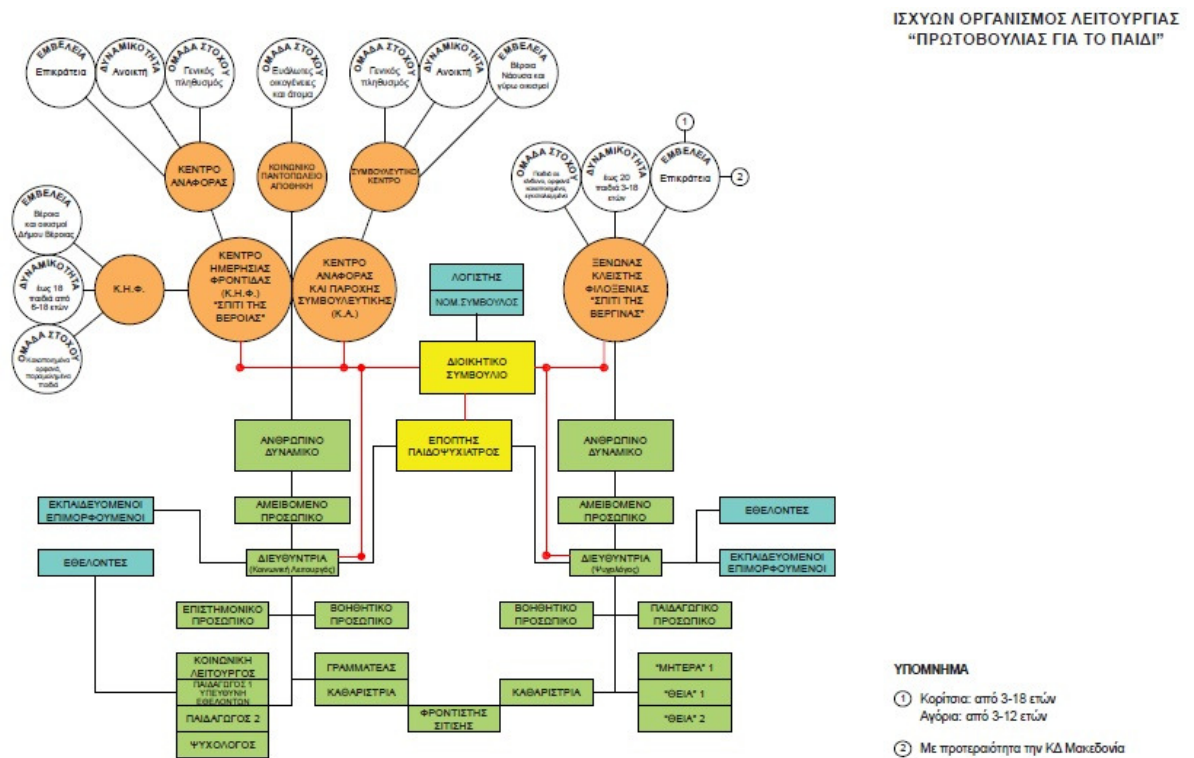
Η σφραγίδα του Σωματείου έχει κυκλικό σχήμα στην οποία αναγράφεται ο τίτλος, η έδρα, το έτος ίδρυσης και εμφανίζεται το σήμα του Σωματείου. Η αλλαγή της σφραγίδας μπορεί να γίνει μόνο και όταν αλλάξει το Καταστατικό. Τέλος, το Καταστατικό αυτό, που αποτελείται από τριάντα (30) άρθρα, εγκρίθηκε σήμερα ως έχει από τα ιδρυτικά μέλη του Σωματείου και υπογράφηκε νόμιμα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: Οργάνωση

Η πρωτοβουλία για το παιδί ιδρύθηκε στη Βέροια τον Απρίλιο του 2008 από ομάδα εθελοντών. Η τραγωδία του μικρού Άλεξ, συντάραξε τη τοπική κοινωνία και αποτέλεσε τη γενεσιουργό αιτία της ίδρυσής του. Σήμερα, δραστηριοποιούνται στους κόλπους της πάνω από 200 ενεργοί εθελοντές.

Πρωταρχικός ιδρυτικός σκοπός του ιδρύματος είναι η φροντίδα και η προστασία των παιδιών σε ανάγκη και σε κίνδυνο. Πρόκειται για παιδιά προερχόμενα από οικογένειες δυσλειτουργικές ή διαλυμένες που έχουν βιώσει μεγάλη παραμέληση και κακοποίηση κάθε είδους και για παιδιά που εγκαταλείφθηκαν ή είναι ορφανά.

Στο παρακάτω οργανόγραμμα βρίσκεται ο ισχύων οργανισμός λειτουργίας «Πρωτοβουλία για το Παιδί».



Γράφημα 1: Στοιχεία από τον Οργάνωση «Πρωτοβουλία για το Παιδί»

Οι υπηρεσίες που προσφέρουν οι δομές της Πρωτοβουλίας για το Παιδί παρέχονται συμπληρωματικά προς τις αντίστοιχες κρατικές. Η εμβέλεια της λειτουργίας της Ημερήσιας Φροντίδας (ΚΗΦ) και του Κέντρου Αναφοράς (ΚΑ) είναι τοπική (Νομός Ημαθίας και γύρω του περιοχές), ενώ αυτής της κλειστής της φιλοξενίας εκτείνεται σε ολόκληρη τη χώρα.

Κάτω από τον ενιαίο Οργανισμό της Πρωτοβουλίας για το Παιδί λειτουργούν οι ακόλουθες δομές:

Ημερήσια Φροντίδα (ΚΗΦ): Από τον Μάρτιο του 2010 λειτουργεί στη Βέροια το Σπίτι Ημερήσιας Φροντίδας. Στο σπίτι της Βέροιας, με την βοήθεια του επιστημονικού προσωπικού και τον εθελοντών όλων των τομέων φιλοξενούνται κατά την διάρκεια της ημέρας σε διάφορους κύκλους, περί τα 20 παιδιά ηλικίας 6 έως 18 ετών σε οικογενειακές συνθήκες. Ο στόχος της ομάδας αυτής είναι η άρση συνεπειών της παραμέλησης και της κακοποίησης παράλληλα στην ανάκτηση της αξιοπρέπειας και των δικαιωμάτων των παιδιών, σε συνθήκες αγάπης και ασφάλειας και την υποστήριξη των οικογενειών τους, για την αποτροπή της απομάκρυνσης των παιδιών από αυτές (κοινωνική- ψυχολογική υποστήριξη, καθώς και υλική βοήθεια).

Το Κέντρο Αναφοράς (ΚΑ) είναι ανοικτή ομάδα δέχεται καθημερινά κλήσεις για βοήθεια σε παιδιά, εφήβους και γονείς που αντιμετωπίζουν προβλήματα ενδοοικογενειακής βίας αποκλίνουσας συμπεριφοράς, δυσκολία σχέσεων ένδειας κ.λπ.). Στους ανθρώπους αυτούς παρέχεται άμεση βοήθεια με την συνεργασία των ειδικών. Στο ίδιο κέντρο γίνονται δεκτές καθ 'όλο το εικοσιτετράωρο καταγγελίες για περιστατικά παραμέλησης, εγκατάλειψης ή και κακοποίησης παιδιών, με άμεση και αποτελεσματική αντίδραση εκ μέρους του ειδικού προσωπικού.

Το σπίτι της Βεργίνας λειτουργεί από το 2012 και μπορεί να φιλοξενεί για πολύ χρονικό διάστημα, υπό εξαιρετικές συνθήκες παιδιά και των δύο φύλων που πρέπει να απομακρυνθούν από το οικογενειακό τους περιβάλλον ή είναι ορφανά μετά από δικαστική απόφαση. Προβλέπεται ακόμη η προσωρινή φιλοξενία των παιδιών για το χρονικό διάστημα που απαιτείται μέχρι την οριστική τοποθέτησή τους σε οικογένειες ή άλλες δομές φιλοξενίας. Επιπλέον, το Πολυδραστικό κέντρο της Βεργίνας αποτελείται από το Εμπορικό τμήμα

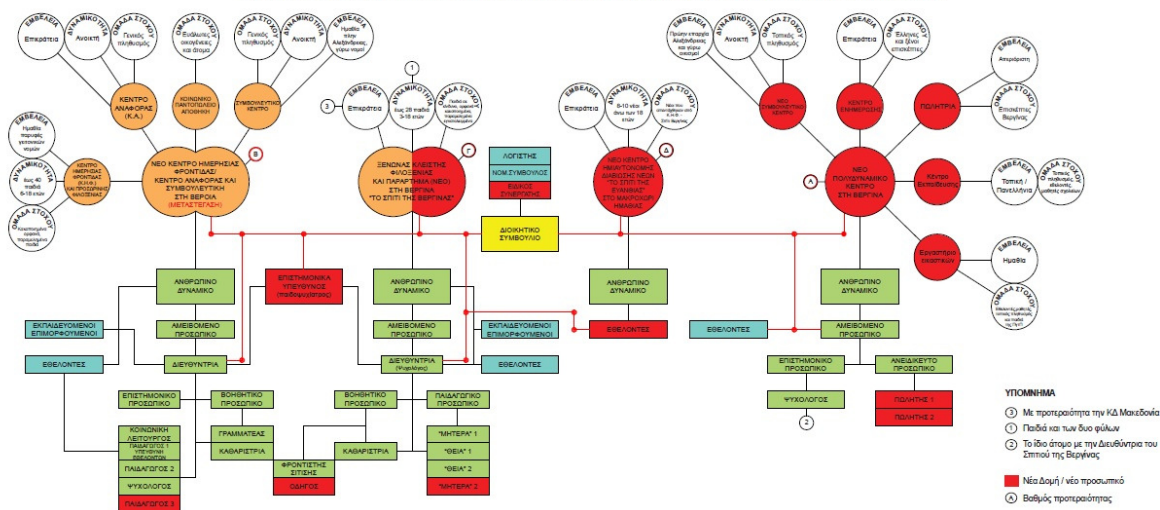
πωλητήριο, για την οικονομική ενδυνάμωση του Οργανισμού, από το τμήμα ενημέρωσης- αύξησης κοινωνικού αντίκτυπου του έργου του από το τμήμα εκπαίδευσης- επιμόρφωσης εθελοντών κάθε ηλικίας και ειδικότερα παιδιών για εφαρμογή του προγράμματος « Τα παιδιά βοηθούν παιδιά και μαθαίνουν τον εθελοντισμό». Επίσης αποτελείται από το εργαστήριο εικαστικών για τα παιδιά και τους εθελοντές του Οργανισμού και για τα παιδιά της κοινότητας και τέλος από το συμβουλευτικό κέντρο για την παροχή πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας στον γενικό πληθυσμό της περιοχής.

Στα πλαίσια της λειτουργίας όλων των δομών, δραστηριοποιείται μεγάλος αριθμός εθελοντών όλων των ειδικοτήτων, σε διάφορους τομείς (μάγειροι, συνοδοί. Καλλιτέχνες και παιδαγωγοί, εκπαιδευτικοί, γιατροί και φαρμακοποιοί, δημιουργεί ειδών για τα Bazaar κ.α.)

Στο γενικό πλάνο παρατηρείτε η ύπαρξη του Διοικητικού Συμβουλίου όπου πρόεδρος της Μ.Κ.Ο. αυτής είναι ο Αριστοτέλης Σιδηρόπουλος, αντιπρόεδρος είναι ο Νικόλαος Καρατόλιος , η γραμματέας είναι η Βιργινία Πατρίκα, η ταμίας η Λευκοθέα Ελευθεριάδου και το μέλος η Βασιλεία Μελικιώτη-Παπατζίκου. Επιπλέον, επόπτης είναι παιδοψυχίατρος καθώς και υπάρχει ο λογιστής που διαχειρίζεται όλα τα λογιστικά θέματα και τους ισολογισμούς και ο νομικός σύμβουλος. Στο ανθρώπινο δυναμικό βρίσκονται οι εκπαιδευόμενοι και οι επιμορφωμένοι ενώ στο αμειβόμενο προσωπικό βρίσκονται οι εθελοντές και η διευθύντρια όπου στο Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας είναι κοινωνική λειτουργός. Στο επιστημονικό και βοηθητικό προσωπικό βρίσκονται η κοινωνική λειτουργός ο παιδαγωγός ένα (1) όπου είναι υπεύθυνος για τους εθελοντές, ο παιδαγωγός δύο (2) ο ψυχολόγος ο φροντιστής σίτισης και η καθαρίστρια. Η διαφορά είναι ότι στο Πολυδραστικό κέντρο της Βεργίνιας η διευθύντρια είναι ψυχολόγος και ότι υπάρχει βοηθητικό και παιδαγωγικό προσωπικό.

Στο αμέσως ακόλουθο πλάνο διακρίνεται η Πρωτοβουλία για το παιδί μετά την ολοκλήρωση του με στρατηγικό σχέδιο ανάπτυξης και ολοκλήρωσής του.

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ «ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΙΔΙ» ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ (Επιχειρησιακό σχέδιο ανάπτυξης - ολοκλήρωση)



Γράφημα 2: Στοιχεία από τον Οργάνωση «Πρωτοβουλία για το Παιδί»

Παρατηρώντας το σχεδιάγραμμα το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας (ΚΗΦ) και το Κέντρο Αναφοράς (ΚΑ) γίνονται ένα δηλαδή μεταστεγάζονται δημιουργώντας ένα νέο κτίριο. Επιπλέον, ιδρύεται νέο Πολυδυναμικό Κέντρο στη Βεργίνα με αποτέλεσμα να υπάρχουν νέες θέσεις εργασίας νέο ανθρωπινό δυναμικό και πολλοί περισσότεροι εθελοντές. Παράλληλα έχει νέο Συμβουλευτικό Κέντρο η εμβέλεια είναι η πρώην επαρχία Αλεξάνδρειας και γύρω οικισμοί. Θα έχει επίσης, Κέντρο ενημέρωσης η εμβέλεια είναι σ όλη την επικράτεια και ο στόχος της ομάδας είναι οι Έλληνες και οι ξένοι επισκέπτες. Επίσης κατέχει πωλήτρια όπου η εμβέλεια της είναι απεριόριστη και ο στόχος της είναι οι επισκέπτες της Βεργίνας. Στο κέντρο της Εκπαίδευσης η εμβέλεια είναι τοπική και πανελλήνια και ο στόχος ο τοπικός πληθυσμός, οι εθελοντές και οι μαθητές σχολείων. Το εργαστήριο εικαστικών έχει εμβέλεια στην Ημαθία και ο στόχος του είναι εθελοντές μαθητές τοπικός πληθυσμός και τα παιδιά της Πγππ. Τέλος, το νέο κτίριο ημιαυτόνομης διαβίωσης νέων «Το Σπίτι της Ευανθίας» στο Μακροχώρι Ημαθίας όπου η εμβέλεια είναι σε όλη την επικράτεια η δυναμικότητα είναι 8 με 10 νέοι άνω των 18 ετών ο στόχος της ομάδας είναι οι νέοι που απεντάχθηκαν από την ΚΗΦ (κέντρο ημερήσιας φροντίδας) στο σπίτι Βεργίνας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: Λειτουργία

Ο βασικός στόχος της λειτουργίας του Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας της ΠγτΠ είναι η ανάσχεση της κατάστασης και της πορείας παιδιών που βρίσκονται σε ανάγκη ή και σε κίνδυνο, μέσω μίας σειράς ενεργειών και παρεμβάσεων που αφορούν τόσο σε αυτά, όσο και στις οικογένειές τους.

Τα παιδιά που φιλοξενούνται στην ΠγτΠ έχουν τα εξής συνήθη χαρακτηριστικά:

1. Παρουσιάζουν μεγάλες καθυστερήσεις στην κοινωνικοποίησή τους, ως αποτέλεσμα της βαριάς παραμέλησης που υφίστανται.
2. Αναπτύσσουν μία συμπεριφορά εκτός ορίων.
3. Αδυνατούν να διαχειριστούν τις ανάγκες τους.
4. Παρουσιάζουν επιθετική και αποκλίνουσα συμπεριφορά.
5. Έχουν χαμηλή αυτοεκτίμηση και αυτοπεποίθηση.
6. Παρουσιάζουν χαμηλές επιδόσεις στο Σχολείο και είναι συνήθως στο περιθώριο της σχολικής ζωής.
7. Δεν διατρέφονται και δεν ντύνονται σωστά και επαρκώς.
8. Διατρέχουν κινδύνους ψυχικών και σωματικών τραυματισμών.
9. Παρουσιάζουν μεταπτώσεις στην ψυχολογική τους κατάσταση.
10. Ορισμένα ρέπουν σε (σοβαρή) παραβατική συμπεριφορά.

Τα παιδιά αυτά προέρχονται συνήθως από οικογένειες που δυσλειτουργούν ή είναι διαλυμένες, από μονογονεϊκές οικογένειες, από οικογένειες στις οποίες υπάρχει πρόβλημα χρήσης ουσιών ή αλκοολισμού, από οικογένειες όπου κάποιος γονέας έχει βαριά ψυχική νόσο. Επιπλέον, από οικογένειες με βαρύ ιστορικό και επαναλαμβανόμενο (φαύλο) κύκλο παραμέλησης, κακοποίησης και χρήσης ουσιών, από οικογένειες μικτών γάμων (Ελλήνων με αλλοδαπές και αντιστρόφως), από οικογένειες σε μεγάλη ένδεια και τέλος από οικογένειες με ιστορικό εμπλοκών με την Δικαιοσύνη.

Στα παιδιά αυτά επιχειρείται να δοθούν αγάπη και προστασία, κανόνες συμπεριφοράς και συμβίωσης ποιοτικό φαγητό, ρουχισμός, σχολικά εφόδια. Επίσης, ιατρική, οδοντιατρική και φαρμακευτική περίθαλψη, σχολική ενδυνάμωση με μαθησιακή υποστήριξη, προκειμένου να αρθεί ο σχολικός αποκλεισμός και η περιθωριοποίηση και να δοθεί ένας προσανατολισμός ζωής και αποκατάστασης. Επιπλέον, δημιουργική απασχόληση, προκειμένου να αποκτηθούν δεξιότητες, να καλλιεργηθούν χαρίσματα και να αποκτηθεί ομαδικότητα και κοινωνικότητα, ψυχαγωγία κάθε είδους εντός και εκτός Σπιτιού. Καθώς και υπηρεσίες κοινωνικού λειτουργού στις οικογένειες, ψυχολογική υποστήριξη παιδιών και γονέων με την βοήθεια ψυχολόγου και κοινωνικού λειτουργού, ατομική και ομαδική όπως και οικογενειακή Συμβουλευτική.

Στις οικογένειες των παιδιών αυτών παρέχεται άμεση ψυχολογική υποστήριξη, όπου είναι απαραίτητο, προκειμένου να αρθούν δυσκολίες λειτουργίας του γονεϊκού ρόλου, ιατρική και ψυχιατρική βοήθεια, όπου απαιτείται και υλική υποστήριξη.

Η επιδίωξη όλων των ανωτέρω ενεργειών και παρεμβάσεων είναι η βελτίωση της ζωής του παιδιού μέσα στο οικογενειακό περιβάλλον, η βελτίωση της συμπεριφοράς των γονέων απέναντί του, μέσα από την –επιδιωκόμενη– συνεργασία με τους ειδικούς της ΠγτΠ. Η άρση του σχολικού και κοινωνικού αποκλεισμού για το παιδί, η αναπτέρωση του ηθικού και η απόκτηση κανονικής συμπεριφοράς και η θετική επαναφορά του. Τέλος, η σε τελευταία ανάλυση-αποφυγή της απομάκρυνσης του παιδιού από το οικογενειακό περιβάλλον και ο εγκλεισμός του σε Ίδρυμα καθώς και η απομάκρυνση των άμεσων και προφανών κινδύνων για τη ζωή του και την υγεία του.

Οι τρεις βασικές παροχές της Πρωτοβουλία για το Παιδί είναι η Κ.Η.Φ. δηλαδή το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας, η Κ.Α. δηλαδή το Κέντρο Αναφοράς και το Σπίτι της Βεργίνας.

Στα πλαίσια του κέντρου της Ημερήσιας Φροντίδας υπάρχουν δωρεάν η σίτιση καθημερινά (τρία γεύματα) με την βοήθεια που προσφέρουν οι εθελοντές, η ένδυση και η υπόδηση, η παροχή ειδών ατομικής υγιεινής καθώς και υλική βοήθεια στις οικογένειες των φιλοξενούμενων παιδιών σε σταθερή βάση. Η νομική υποστήριξη των οικογενειών, οι υπηρεσίες Κοινωνικής Λειτουργού στις οικογένειες (παραπομπές σε κλινικές Νοσοκομείων, υποστήριξη σε διοικητικής και προνοιακής φύσεως υποθέσεις κλπ). Ακόμη η ψυχολογική υποστήριξη παιδιών και γονέων, με τη βοήθεια Ψυχολόγου και Κοινωνικού Λειτουργού, ατομική και ομαδική. (Παραπομπή (όταν απαιτείται) σε ψυχιατρική κλινική). Η ενδυνάμωση οικογενειών και οικογενειακή συμβουλευτική προς άμβλυνση/άρση των αιτίων παραμέλησης-κακοποίησης, στην ευρύτερη οικογενειακή ομάδα των παιδιών. Επιπλέον, η μαθησιακή υποστήριξη με τη βοήθεια εθελοντών εκπαιδευτικών και σχολική παρακολούθηση από τους Παιδαγωγούς και δημιουργική απασχόληση των παιδιών με τη βοήθεια ειδικών εθελοντών και του προσωπικού. Επίσης, η συνοδεία των παιδιών από τα σπίτια προς την Δομή και αντίστροφα, η συνοδεία σε δραστηριότητες εκτός Δομής. Επί πρόσθετα, η εγγραφή και η συμμετοχή των παιδιών σε δραστηριότητες της ΚΕΠΑ του Δήμου Βεροίας και σε δραστηριότητες ιδιωτικών σχολών (χορός, μουσική, αθλητισμός κλπ) . Η φροντίδα για την ατομική υγιεινή των παιδιών και η ιατρική, οδοντιατρική και φαρμακευτική περίθαλψη των παιδιών (με θεσμική συνεργασία με τα Νοσοκομεία Βεροίας, «Ιπποκράτειο» και «Παπανικολάου» Θεσσαλονίκης), λογοθεραπεία και φυσιοθεραπεία των παιδιών που παρουσιάζουν υστέρηση στην ψυχοσωματική τους ανάπτυξη (σε κέντρα της Βεροίας και της Θεσσαλονίκης). Παράλληλα συμμετέχουν σε ψυχαγωγικές δράσεις, εντός και εκτός σπιτιού αλλά και σε κατασκηνώσεις. Τέλος πραγματοποιείται η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων(στοιχείων επαγγελματικού προσανατολισμού, πρώτων βοηθειών, αντιμετώπισης εκτάκτων συνθηκών κλπ).

Η Κ.Α. δηλαδή το Κέντρο Αναφοράς και Παροχή Συμβουλευτικής περιέχει και αυτή υπηρεσίες δωρεάν. Αρχικά, την υπηρεσία 24ωρης υποδοχής αναφορών και καταγγελιών, σε

περιστατικά κακοποίησης, παραμέλησης και εγκατάλειψης ανηλίκων. Την υποδοχή περιστατικών ενδοοικογενειακής βίας, οικογενειακής δυσλειτουργίας, αποκλίνουσας συμπεριφοράς, ένδειας, σχολικού και κοινωνικού αποκλεισμού, την ψυχοκοινωνική υποστήριξη αλλά και την υλική βοήθεια και νομική συνδρομή. Επιπλέον, διαθέτει ιατροφαρμακευτική περίθαλψη οικογενειών, παροχή προσωρινής φιλοξενίας σε παιδιά που βρίσκονται σε κίνδυνο. Ακόμη, διαθέτει περιστασιακή σίτιση οικογενειών, εκτός αυτών των φιλοξενούμενων παιδιών, την παροχή τροφίμων σε μηνιαία βάση, σε οικογένειες, εκτός αυτών των φιλοξενούμενων παιδιών και υπηρεσίες Κοινωνικής Λειτουργού (παραπομπές περιστατικών αρμοδίως). Τέλος ενεργοποιεί το κοινωνικό δίκτυο, όταν απαιτείται και ανοίγει προς την γειτονιά, με κοινές πολιτιστικές και ψυχαγωγικές δράσεις.

Στη Πρωτοβουλία για το Παιδί συμπεριλαμβάνεται και το κέντρο της κλειστής φιλοξενίας το Σπίτι της Βεργίνας η οποία λειτουργεί με τις ακόλουθες παρεχόμενες υπηρεσίες δωρεάν. Δηλαδή, την παροχή κλειστής φιλοξενίας σε παιδιά που βρίσκονται σε ανάγκη και σε κίνδυνο, κατόπιν εισαγγελικής διάταξης ή σχετικής δικαστικής απόφασης. Όλες οι αναφερθείσες παροχές ανοικτής φιλοξενίας, που προσφέρονται και στο Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας. Ακόμη την διατήρηση της επαφής με τις οικογένειες (προγραμματισμένες επισκέψεις) καθώς την ένταξη των παιδιών στο σχολικό και κοινωνικό περιβάλλον της περιοχής, με διεξαγωγή κοινωνικών εκδηλώσεων, ανάπτυξη κοινωνικών σχέσεων κλπ, με ιδιαίτερη μέριμνα για την αποφυγή ιδρυματοποίησης. Την συμμετοχή των παιδιών στα τοπικά αθλητικά και πολιτιστικά σωματεία και συνέργεια σε πολιτιστικές δράσεις. Επιπλέον, το Σπίτι της Βεργίνας διαθέτει την ανάπτυξη σχέσεων με το φυσικό περιβάλλον την σύνδεση με την αρχαιολογική υπηρεσία και μύηση των παιδιών στην ιστορική σημασία της Βεργίνας. Την λειτουργία εργαστηρίου εικαστικών τεχνών, μέσα στο Σπίτι, με τη συμμετοχή και παιδιών της κοινότητας. Επίσης, την μετάβαση των παιδιών σε κατασκηνώσεις καθώς και την παροχή οικογενειακής συμβουλευτικής σε κατοίκους της περιοχής, από την Ψυχολόγο-Διευθύντρια του Σπιτιού. Ακόμη το Σπίτι παρέχει την ψυχολογική υποστήριξη των παιδιών της τοπικής κοινωνίας και του σχολικού χώρου αλλά και υπηρεσίες της Κοινωνικής Λειτουργού και την παραπομπή σε αρμόδιες υπηρεσίες. Επί προσθέτως, υπάρχει η οικονομική ενδυνάμωση του όλου Οργανισμού, με τη λειτουργία πωλητηρίου και η ενημέρωση-αύξηση κοινωνικού

αντίκτυπου του έργου της Πρωτοβουλίας για το Παιδί, με διανομή έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού με το έργο και τις ιδέες του Οργανισμού. Ακόμη διατελεί την παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης, για την κάλυψη πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας - συμβουλευτικής και ψυχοκοινωνικής υποστήριξης - στον γενικό πληθυσμό της περιοχής Βεργίνας-Μελίκης-Αλεξάνδρειας. Πραγματοποιεί την δράση της ευαισθητοποίησης για την εμπέδωση της τοπικής δικτύωσης και την αύξηση της κοινωνικής βιωσιμότητας. Τέλος, διαθέτει την φιλοξενία επισκεπτηρίου για τους συγγενείς των παιδιών του Σπιτιού της Βεργίνας.

Στα πλαίσια της λειτουργίας όλων των δομών, δραστηριοποιείται μεγάλος αριθμός εθελοντών όλων των ειδικοτήτων, σε διάφορους τομείς (μάγειροι συνοδοί, καλλιτέχνες και παιδαγωγοί, εκπαιδευτικοί, γιατροί, φαρμακοποιοί και δημιουργοί ειδών για τα Βazaar. Η Πρωτοβουλία για το παιδί αναπτύσσει δράσεις ενημέρωσης του γενικού πληθυσμού και επιμόρφωσης των εθελοντών της, καλύπτοντας την επίκαιρη θεματολογία. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην εκπαίδευση του προσωπικού της ως προς την διαπαιδαγώγηση, την ψυχοκοινωνική υποστήριξη και τη θεραπεία των φιλοξενούμενων παιδιών. Μετά από εντατική δουλειά, η ΠγπΠ έχει κατακτήσει σημαντική γνώση και καλές πρακτικές στον τομέα της κακοποίησης παιδιών.

Στην επιστημονική δράση – εθελοντισμός σε όλες τις δομές περιέχει τις ακόλουθες δράσεις δηλαδή την πραγματοποίηση επιστημονικών εκδηλώσεων ενημέρωσης του κοινού με συναφή θεματολογία, την ενημέρωση του κοινού και επιμόρφωση των εθελοντών σε θέματα γενικού ενδιαφέροντος (ενδοοικογενειακή βία, κακοποίηση παιδιών, ενδοσχολική βία, ουσιοεξάρτηση, χρήση διαδικτύου, κοινωνικός αποκλεισμός, τρόποι αντιμετώπισης των φαινομένων κλπ). Η Πρωτοβουλία για το Παιδί διαθέτει ειδικά σεμινάρια εκπαίδευσης εθελοντών και δημιουργεί εκδηλώσεις επιβράβευσης εθελοντών. Πραγματοποιεί, ετήσιο Συνέδριο, με θέματα από τη λειτουργία δομών κλειστής φιλοξενίας στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, με σκοπό τη δικτύωση και τον συντονισμό μαζί τους, καθώς και από τον ακαδημαϊκό χώρο. Επιπλέον, προωθεί τον θεσμό της Αναδοχής, στην τοπική κοινωνία καθώς και την συμμετοχή σε τοπική, εθνική και διεθνή δικτύωση. Παρέχει την εκπαίδευση και την επιμόρφωση των εθελοντών κάθε ηλικίας

και ειδικότερα των παιδιών. Τέλος, απασχολεί τους εθελοντές και τα παιδιά με τη λειτουργία εργαστηρίου εικαστικών (πλαστικής-ζωγραφικής).

Πιο αναλυτικά, η πορεία της ΠγτΠ από το 2008 μέχρι σήμερα, βασίστηκε σε μεγάλο βαθμό στους εθελοντές. Κατά το πρώτο χρονικό διάστημα με την φυσιολογική οικονομική δυσκολία και την πειραματική άσκηση του έργου, η συμβολή των εθελοντών υπήρξε καθοριστική. Γρήγορα όμως, με την υποδοχή περιστατικών παιδιών που χρειαζόταν ιδιαίτερη αντιμετώπιση, διαφάνηκε η σημασία του διαχωρισμού, ανάμεσα στο έργο των ειδικών και σε αυτό των εθελοντών. Σταδιακά, λοιπόν, το έργο των εθελοντών προσδιορίστηκε με περισσότερη ακρίβεια. Το έργο αυτό διακρίνεται σε τομείς (βλ. παρακάτω). Σήμερα, με την έναρξη λειτουργίας του Σπιτιού της Βεργίνας και τον προγραμματισμό νέων δράσεων, η δυνατότητα παροχής εθελοντικού έργου στην ΠγτΠ πολλαπλασιάζεται. Παρά την εξειδίκευση, η σημασία της συμμετοχής των εθελοντών στην όλη προσπάθεια, παραμένει αμείωτη, ώστε να είναι βάσιμος ο ισχυρισμός ότι η ΠγτΠ είναι πρωτίστως μία Οργάνωση Εθελοντών.

Τομείς Εθελοντισμού

Μπορούμε να διακρίνουμε τον προσφερόμενο Εθελοντισμό στην ΠγτΠ σε δύο επίπεδα :

ΠΡΩΤΟ ΕΠΙΠΕΔΟ: Άμεσος εθελοντισμός

Οι εθελοντές αυτού του επιπέδου δηλώνουν σταθερή διαθεσιμότητα. Αυτό σημαίνει ότι προσδιορίζουν τα εξής βασικά στοιχεία:

- Τον τομέα εργασίας τους
- Τις ημέρες και τις ώρες που, σταθερά, θα εργάζονται
- Την αποδοχή του Πλαισίου της Δομής

Οι εθελοντές αυτοί κρίνονται από το προσωπικό της ΠγτΠ και εντάσσονται σε τομέα εθελοντισμού και στο σταθερό πρόγραμμα των Σπιτιών. Υπόκεινται σε εκπαίδευση και

επιμόρφωση. Συμμετέχουν σε τακτικούς κύκλους απολογισμού του έργου. Μπορεί να περάσουν σε προσωρινή εφεδρεία, αν το επιθυμούν.

Ενδέχεται να αποταχθούν αν περιπέσουν σε παράπτωμα ή σοβαρό σφάλμα.

Οι τομείς του άμεσου εθελοντισμού είναι:

1. Η διανυκτέρευση

Οι εθελοντές αυτού του τομέα μπορεί να χρειαστεί ξαφνικά να διανυκτερεύουν (ανά δύο) στο Σπίτι της Βέροιας, αν παρουσιαστεί περιστατικό που χρειάζεται άμεση προστασία.

2. Η μαγειρική

Οι εθελοντές αυτού του τομέα εντάσσονται στο πρόγραμμα σίτισης του Σπιτιού της Βέροιας και μαγειρεύουν βάσει αυτού και με καθοδήγηση της Παιδαγωγού. Κάποιοι μπορεί να μαγειρεύουν και στο δικό τους σπίτι και να φέρνουν έτοιμο το φαγητό.

3. Η μαθησιακή υποστήριξη

Οι εθελοντές αυτού του τομέα είναι εκπαιδευτικοί όλων των βαθμίδων και όλων των ειδικοτήτων και προοιμιάζουν τα παιδιά, με βάση το τακτικό εβδομαδιαίο πρόγραμμα των Σπιτιών.

4. Η συνοδεία

Οι εθελοντές αυτού του τομέα δηλώνουν σταθερή διαθεσιμότητα και είναι υπεύθυνοι για τα δρομολόγια των παιδιών από και προς τα Σπίτια, από και προς τα σημεία των ενασχολήσεών τους.

5. Η δημιουργική απασχόληση

Οι εθελοντές αυτού του τομέα είναι εκπαιδευτικοί, παιδαγωγοί, καλλιτέχνες κλπ που κάνουν κύκλους δημιουργικής απασχόλησης στα εργαστήρια των Σπιτιών, βάσει του τακτικού εβδομαδιαίου προγράμματος.

6. Η διεξαγωγή Bazaar

Εδώ εντάσσονται μόνον όσοι από τους ασχολούμενους με τα Bazaar έχουν την συνεχή-τακτική εποπτεία και φροντίδα της διεξαγωγής τους.

ΔΕΥΤΕΡΟ ΕΠΙΠΕΔΟ: Περιοδική προσφορά

Οι εθελοντές αυτού του επιπέδου δηλώνουν γενική διαθεσιμότητα. Καλούνται να βοηθήσουν όταν απαιτείται. Μπορεί να χρειαστούν ταχύρυθμα μαθήματα άμεσης προσαρμογής.

Οι τομείς εθελοντισμού είναι:

1. Η έκτακτη μαθησιακή υποστήριξη
2. Η έκτακτη συνοδεία
3. Η κατασκευή-παρασκευή ειδών προς πώληση στα Bazaar
4. Η παροχή ιατρικής φροντίδας
5. Η παροχή οδοντιατρικής φροντίδας
6. Η παροχή φαρμακευτικών ειδών.

ΜΙΑ ΕΙΔΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ

Σε μία «ειδική» κατηγορία εθελοντισμού ανήκουν οι σταθεροί συνεργάτες-εθελοντές ειδικοτήτων, όπως:

-Ο Λογιστής της ΠγτΠ

-Ο Παιδοψυχίατρος της ΠγτΠ

-Οι εκτελούντες τις μεταφορές της ΠγτΠ

-Οι τεχνικοί που ασχολούνται με τη συντήρηση των εγκαταστάσεων και των βλαβών στα κτίρια (ηλεκτρολόγοι, υδραυλικοί, τεχνίτες κλπ)

-Οι επιστήμονες-ειδικοί μελετητές, που επιστρατεύονται κατά περιόδους (αρχιτέκτονες, πολιτικοί μηχανικοί, μηχανολόγοι κλπ)

-Οι Δικηγόροι της ΠγτΠ

Επιμόρφωση - εκπαίδευση εθελοντών

Η εκπαίδευση των εθελοντών γίνεται κατά περιόδους και διακρίνεται σε:

1. Γενική εκπαίδευση

2. Ειδική εκπαίδευση-επιμόρφωση

1. Γενική εκπαίδευση

Αυτή παρέχεται σε όλους τους ενδιαφερόμενους, με :

-ομιλίες

-παρακολούθηση ημερίδων-συνεδρίων γενικού ενδιαφέροντος

-ενημερώσεις στα Σπίτια

Την γενική εκπαίδευση παρέχουν:

-Ψυχολόγοι της ΠγτΠ ή εθελοντές

-Η Κοινωνική Λειτουργός της ΠγτΠ ή εθελοντές

-Οι Παιδαγωγοί της ΠγτΠ ή εθελοντές

-Ομιλητές σε Ημερίδες και Συνέδρια γενικού ενδιαφέροντος

2. Ειδική εκπαίδευση-επιμόρφωση

Αυτή παρέχεται από όλους τους παραπάνω από ειδικούς σε Βιωματικά Σεμινάρια.

Μία «ειδική» κατηγορία εκπαιδευόμενων: Πρόκειται για τους σπουδαστές των Σχολών Ψυχολογίας και Κοινωνικής Εργασίας που φιλοξενούνται στην ΠγτΠ για την Πρακτική τους Εξάσκηση.

Το Σώμα των Εθελοντών της «Πρωτοβουλίας για το Παιδί» εμφάνιζε, κατά την 1-8-2012 την ακόλουθη σύνθεση, έχοντας συνολικά 203 μέλη:

1. ΤΟΜΕΑΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ

Αριθμός διαθέσιμων-ενεργών εθελοντών 21 (10,3%)

2. ΤΟΜΕΑΣ ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗΣ

Αριθμός διαθέσιμων-ενεργών εθελοντών 12 (5,9%)

3. ΤΟΜΕΑΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΒΑΖΑΑΡ

(Μόνο η βασική ομάδα)

Αριθμός διαθέσιμων-ενεργών εθελοντών 29 (14,3%)

4. ΤΟΜΕΑΣ ΜΑΓΕΙΡΙΚΗΣ

Αριθμός διαθέσιμων-ενεργών εθελοντών 14 (6,9%)

5. ΤΟΜΕΑΣ ΜΑΘΗΣΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

(Αποτελείται από εκπαιδευτικούς διαφόρων ειδικοτήτων)

Αριθμός διαθέσιμων-ενεργών εθελοντών 68 (33,5%)

6. ΤΟΜΕΑΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ & ΣΥΝΟΔΕΙΑΣ

(Αποτελείται από εκπαιδευτικούς, ψυχολόγους, εμπυχωτές, καλλιτέχνες κλπ)

Αριθμός διαθέσιμων-ενεργών εθελοντών 30 (14,8%)

7. ΤΟΜΕΑΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ

(Αποτελείται από ιατρούς διαφόρων ειδικοτήτων και οδοντιάτρους)

Αριθμός διαθέσιμων-ενεργών εθελοντών 24 (11,8%)

Από αυτούς οι 16 είναι ιατροί και οι 8 οδοντίατροι

8. ΤΟΜΕΑΣ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ

Αριθμός διαθέσιμων-ενεργών εθελοντών 5 (2,5%)

Οι Μόνιμες Επιτροπές Δουλειάς, έχουν επικεφαλής Τακτικά ή και Αναπληρωματικά Μέλη του Δ.Σ. και στελεχώνονται από μέλη ή εθελοντές.

Πιο συγκεκριμένα:

Τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. μπορεί να αναλαμβάνουν πέραν των βασικών καθηκόντων που αναφέρονται ρητά στο παρόν και τα εξής καθήκοντα, κατά τομέα:

1. Υπεύθυνος τομέα Εκδηλώσεων.

Ο υπεύθυνος έχει την ευθύνη του προγραμματισμού των κάθε είδους εκδηλώσεων του Σωματείου και εισηγείται σχετικά στο Δ.Σ.

2. Υπεύθυνος τομέα Εθελοντών.

Ο υπεύθυνος έχει την ευθύνη της διαχείρισης, του συντονισμού και της κατανομής κατά τομέα των εθελοντών, τηρώντας σχετικές λίστες και συνεργαζόμενος με το Δ.Σ.

3. Υπεύθυνος τομέα Εμπορικής Δραστηριότητας.

Ο υπεύθυνος έχει την ευθύνη της διεξαγωγής των Bazaar του Σωματείου, των πωλήσεων ειδών της ΠγτΠ και της λειτουργίας του περιπτέρου πωλήσεων ειδών της ΠγτΠ στη Βεργίνα.

4. Υπεύθυνος τομέα Περιουσίας.

Ο υπεύθυνος τηρεί Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων της ΠγτΠ και φροντίζει για τον έλεγχο και τη συντήρησή τους.

5. Υπεύθυνος τομέα Ειδικής Γραμματείας.

Ο υπεύθυνος φροντίζει για την επιβοήθηση του έργου του Γραμματέα και των δημοσίων σχέσεων του Σωματείου.

Οι Επιτροπές που αντιστοιχούν στους ανωτέρω Τομείς είναι ανοικτές για στελέχωση από τα μέλη και τους εθελοντές της ΠγτΠ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα μέλη του Δ.Σ.

Τα Μέλη του Συλλόγου την 1-8-2012 ήταν 340. Η σύνθεσή τους έχει ως εξής:

A. ΚΑΤΑ ΦΥΛΟ

1. Άνδρες 81 ή ποσοστό 24%
2. Γυναίκες 259 ή ποσοστό 76%

B. ΚΑΤ' ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

1. Χωρίς επάγγελμα (άνεργοι ή ανεπάγγελτοι ή με αδήλωτη ιδιότητα) 57 (16,8%)
2. Εκπαιδευτικοί (Νηπιαγωγοί-Δάσκαλοι-Καθηγητές) 45 (13,2%)
3. Συνταξιούχοι (κάθε κλάδου) 39 (11,5%)
4. Οικιακά 38 (11,2%)
5. Ιδιωτικοί υπάλληλοι 29 (8,5%)
6. Έμποροι 22 (6,5%)
7. Τεχνικοί (Μηχανικοί όλων των ειδικοτήτων) 17 (5%)
8. Δημόσιοι υπάλληλοι (και υπάλληλοι ΔΕΚΟ) 16 (4,7%)
9. Ελεύθεροι επαγγελματίες 10 (2,9%)
10. Ιατροί 10 (2,9%)
11. Μουσικοί-καλλιτέχνες 8 (2,4%)
12. Λογιστές 7 (2%)
13. Τραπεζικοί υπάλληλοι 6 (1,8%)
14. Δικηγόροι 6 (1,8%)

15. Φαρμακοποιοί 5 (1,5%)
16. Τεχνίτες 4 (1,2%)
17. Συμβολαιογράφοι 4 (1,2%)
18. Φοιτητές-μαθητές 3
19. Ψυχολόγοι 2
20. Οδοντίατροι 2
21. Διακοσμητές 2
22. Δημοσιογράφοι-εκδότες 2
23. Νοσηλεύτριες 2
24. Γεωπόνοι 1
25. Βρεφονηπιοκόμοι 1
26. Χημικοί 1

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: Κοινωνική συμβολή

5α) Κοινωνική συμβολή

Αρχικά, η Πρωτοβουλία για το Παιδί είναι η μοναδική Μη κερδοσκοπική Οργάνωση στην περιοχή αυτή που έχει επεκταθεί στους γύρω οικισμούς και ασχολείται με παιδιά. Πιο συγκεκριμένα το έργο της Πρωτοβουλίας για το Παιδί συμβάλει στον τόπο βοηθώντας κυρίως παιδιά αλλά και οικογένειες με συζητήσεις και συνεδριάσεις κυρίως με την βοήθεια της κοινωνικής λειτουργού ώστε να βρεθεί ή και να επιλυθεί το πρόβλημα στο οποίο ευθύνονται οι συμπεριφορές των γονέων απέναντι στο παιδί. Με λίγα λόγια ο στόχος της Πρωτοβουλίας για το Παιδί είναι να βρίσκει λύσεις στο πρόβλημα του κάθε σπιτιού, δηλαδή τι ώθησε τους γονείς να συμπεριφερθούν με αυτόν τον τρόπο στα παιδιά, έτσι ώστε αυτά να επιστρέφουν στις οικογένειες τους. Σε περίπτωση που οι γονείς είναι οξύθυμοι και μη κατανοητικοί και εισβάλλουν με βία τότε αναγκάζεται να τα φιλοξενεί για το καλό των παιδιών. Επιπλέον κοινωνικό σκοπό έχει στην απομάκρυνση των παιδιών (και των μητέρων) από άμεσους κινδύνους για τη ζωή και την υγεία τους, αλλά και την βελτίωση της ζωής τους μέσα στο οικογενειακό περιβάλλον. Την υλική, ηθική και ψυχολογική ενδυνάμωσή τους, την άρση των συνεπειών της παραμέλησης και της κακοποίησης που βίωσαν καθώς και την παραμονή τους στους κόλπους της οικογένειας.

Η κοινωνική συμβολή της «Πρωτοβουλίας για το Παιδί» αναδεικνύεται όταν αυτή πραγματοποιεί ενημερωτικές δράσεις που έχουν σκοπό στην ενημέρωση του μεγάλου κοινού σε θέματα και προβλήματα της σύγχρονης κοινωνικής και οικογενειακής ζωής, με διαλέξεις και μερίδες. Την επιμόρφωση των στελεχών της και των εργαζόμενων δομών και υπηρεσιών που συμμετέχουν στην τοπική και ευρύτερη δικτύωση σε ειδικά επιστημονικά ζητήματα με διεξαγωγή ημερίδων και διαδραστικών συναντήσεων. Επιπλέον την προώθηση αναδοχής στην ευρύτερη περιοχή καθώς και την συνεχή παρακολούθηση ιδεών και των πρακτικών που διακινούνται διεθνώς στον τομέα της κοινωνικής προστασίας των παιδιών, με συμμετοχή σε ημερίδες σεμινάρια και συνέδρια και τη διεξαγωγή ετήσιου τακτικού συνεδρίου. Τέλος, κοινωνικός σκοπός της είναι να στηρίξει και να ενδυναμώσει οικογένειες με παροχή

ψυχοκοινωνικής και υλικής βοήθειας, συμβουλευτικής, ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης, υπηρεσιών κοινωνικού λειτουργού και νομικής κάλυψης.

Επί πρόσθετα, η «Πρωτοβουλία για το παιδί», πραγματοποιεί επιστημονικές εκδηλώσεις ενημερώσεων του κοινού με συναφή θεματολογία, ενημερώνει το κοινό αλλά και τους εθελοντές, σε θέματα γενικού ενδιαφέροντος δηλαδή ενδοοικογενειακή βία κακοποίηση παιδιών, ενδοσχολική βία, ουσιοεξάρτηση, χρήση διαδικτύου, κοινωνικός αποκλεισμός, τρόποι αντιμετώπισης φαινομένων κ.α. Επιπλέον, δημιουργεί ειδικά σεμινάρια εκπαίδευσης εθελοντών καθώς και εκδηλώσεις επιβράβευσης εθελοντών.

Παράλληλα, προωθεί τον θεσμό αναδοχής την τοπική κοινωνία, διατηρεί την καθημερινή σίτιση των παιδιών (τρία γεύματα) με την βοήθεια των εθελοντών, την ένδυση αλλά και την υπόδηση δωρεάν, την παροχή ειδών σχολικών εφοδίων και ειδών ατομικής υγιεινής δωρεάν. Επίσης, παραδίδει την υλική βοήθεια την νομική υποστήριξη, τις υπηρεσίες της κοινωνικού λειτουργού αλλά και την ψυχολογική υποστήριξη με την βοήθεια της ψυχολόγου στις οικογένειες των φιλοξενούμενων παιδιών. Η Πρωτοβουλία για το Παιδί αναλαμβάνει την μαθησιακή υποστήριξη με την βοήθεια εθελοντών εκπαιδευτικών και σχολική παρακολούθηση από την παιδαγωγό, την δημιουργική απασχόληση των παιδιών με την βοήθεια ειδικών εθελοντών και του προσωπικού καθώς και την συνοδεία των παιδιών από τα σπίτια προς την δομή και αντίστροφα και συνοδεία σε δραστηριότητες εκτός δομής. Ακόμα, ο οργανισμός αυτός αναδεικνύει την φροντίδα για την ατομική υγιεινή των παιδιών, την ιατρική, οδοντιατρική και φαρμακευτική περίθαλψη, την λογοθεραπεία και ιατροπαιδαγωγικές υπηρεσίες των παιδιών. Τέλος, δηλώνει την εγγραφή και συμμετοχή των παιδιών σε δραστηριότητες του Δήμου Βέροιας, σε δραστηριότητες ιδιωτικών σχολών και σε αποστολή σε κατασκηνώσεις δωρεάν.

Η ανεργία σήμερα είναι μία θλιβερή κατάσταση που επικρατεί στην Ελλάδα. Με τα νέα όμως παραρτήματα και κέντρα που θα ιδρύσει η Πρωτοβουλία για το παιδί, ανοίγονται νέες θέσεις εργασίας για τους κοινωνικούς λειτουργούς, για τους κοινωνιολόγους, για τους ψυχολόγους, για τους παιδαγωγούς, παιδοψυχιάτρους αλλά και για τους λογιστές, τους γραμματείς, τους νομικούς συμβούλους, τους μάγειρες, τις καθαρίστριες, τον φροντιστή

σίτισης (αλλά και πολλούς νέους εθελοντές) με λίγα λόγια ένα δυνατό προσωπικό για να αναλάβει τα νέα καθήκοντα των νέων κέντρων του Οργανισμού.

Η παρουσία και δραστηριοποίηση ενός τέτοιου οργανισμού στην Βέροια μειώνει όσο το δυνατόν περισσότερο τις πιθανότητες παρουσίας τέτοιου είδους συμπεριφορών και δίνει το δικαίωμα και την ευκαιρία σε παιδιά, μητέρες και οικογένειες να βελτιώσουν όσο το δυνατόν περισσότερο την ζωή τους και την καθημερινότητά τους.

5β) Σκοπός για το μέλλον

Η Μη Κυβερνητική / Κερδοσκοπική Οργάνωση Πρωτοβουλία για το Παιδί έχει άμεσους μελλοντικού στόχους. Ο πρωταρχικός σκοπός της, είναι η αύξηση των κερδών της με πολλούς τρόπους. Για παράδειγμα με επενδύσεις που βρίσκεται στα άμεσα σχέδια της, με νέα κτίρια, με διάφορες καινούργιες λειτουργίες, όπως και με νέο προσωπικό παραδείγματος χάρη οι νέοι κοινωνικοί λειτουργοί, ψυχολόγοι, παιδαγωγοί, μάγειρες καθαρίστριες και άλλες πολλές νέες θέσεις εργασίας σε διαφορετικούς κλάδους με αποτέλεσμα να μειώνει την ανεργία. Επιπλέον, λόγω επένδυσης θα προσέλθουν νέοι εθελοντές οι οποίοι είναι πολύ σημαντικοί για το έργο της Πρωτοβουλίας για το Παιδί όπως και νέα παιδιά τα οποία χρειάζονται στήριξη και φροντίδα. Ένας άλλος μελλοντικός στόχος είναι η εξέλιξη της και η ανάπτυξη λειτουργίας της με την παροχή εγκαταστάσεων της. Επίσης με την εξέλιξη της προσφέρει την βοήθεια της σε πολλές οικογένειες οι οποίες εκτός από την ανάγκη της φροντίδας διατρέχουν και πολλούς κινδύνους. Όπως από την βία κακοποίηση γυναικών, τον αλκοολισμό, τα ναρκωτικά και άλλα πολλά με αποτέλεσμα να προσφέρει άμεση παρέμβαση με αποτέλεσμα την καλύτερευση τύπου και τρόπου διαβίωσης. Εν κατακλείδι, αναπτύσσοντας την επιφέρεται η ενδυνάμωση του συλλόγου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: Στατιστικά Στοιχεία

Ενδυνάμωση έργου-έρευνα

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

Παροχή ανοικτής και κλειστής φιλοξενίας (αριθμός φιλοξενουμένων)

Ομάδα στόχου: παιδιά σε κίνδυνο

ΠΑΡΟΧΗ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΚΑΙ ΚΛΕΙΣΤΗΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ

Είδος έργου/Δείκτης εξυπηρέτησης	2010 2011	2012	2013	2014	ΣΥΝΟΛΑ
Διημέρευση (άτομα)	28	26	27	24	105
Προσωρινή φιλοξενία: διημέρευση και διανυκτέρευση (άτομα)	10	6	-	2	18
Κλειστή φιλοξενία (άτομα)	-	-	7	12	19
Σύνολα	38	32	34	38	142

Πίνακας 1: Στοιχεία από τον Οργάνωση «Πρωτοβουλία για το Παιδί»

Από τον Μάρτιο του 2010 ξεκίνησε η λειτουργία του Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας (ΚΗΦ) στη Βέροια και η παροχή ανοικτής φιλοξενίας στην πρώτη ομάδα-στόχου του

Οργανισμού που είναι τα παιδιά σε κίνδυνο (βαριά παραμελημένα, κακοποιημένα, ορφανά, εγκαταλειμμένα παιδιά).

Στο ΚΗΦ (ή «Σπίτι της Βέροιας») παρασχέθηκε αναγκαστικά και προσωρινή φιλοξενία (διημέρευση και διανυκτέρευση) σε παιδιά που εγκαταλείφθηκαν ή βρίσκονταν σε στάδιο μετάβασης-τοποθέτησης σε Ιδρύματα.

Από τον χειμώνα του 2012 άρχισε να λειτουργεί το «Σπίτι της Βεργίνας» και να προσφέρει προσωρινή και μακροχρόνια φιλοξενία σε παιδιά σε κίνδυνο.

Η παρασχεθείσα διημέρευση παραμένει σε σταθερά επίπεδα από το 2010 έως το 2013 (μ.ο. παιδιών που φιλοξενήθηκαν 25).. Σε κάθε περίπτωση, η μέγιστη-καταχρηστικά-πληρότητα του ΚΗΦ είναι 18 παιδιά και η τυπική-επιτρεπόμενη 12. Επομένως, κατά το 2012 φιλοξενήθηκαν συνολικά 26 παιδιά, 14 περισσότερα από την τυπική χωρητικότητα και 8 περισσότερα από την μέγιστη, το 2013 φιλοξενήθηκαν συνολικά 27 παιδιά 15 και 9 αντίστοιχα και το 2014 φιλοξενήθηκαν συνολικά 24 παιδιά 12 και 6 αντίστοιχα. Οι επί πλέον διαφορές οφείλονται σε διαρροές παιδιών (απένταξη, αποχώρηση για διάφορους λόγους κ.λπ.) φαινόμενο που αναλύεται ξεχωριστά και διεξοδικά, ως ένα ιδιαίτερο πρόβλημα λειτουργίας του ΚΗΦ.

Κατά το παρελθόν έτος 2014, παρατηρείται σχετική σταθεροποίηση του αριθμού των φιλοξενουμένων παιδιών, γεγονός που οφείλεται στην βελτίωση της συνεργασίας της Δομής με τις οικογένειες, την βελτίωση της κατάστασης των ήδη φιλοξενούμενων παιδιών και την εν τέλει αποδοχή του πλαισίου λειτουργίας-φιλοξενίας, με αποτέλεσμα τη μείωση των απεντάξεων και της σχετικής κινητικότητας. Επομένως ο αριθμός των κατ' έτος φιλοξενηθέντων παιδιών στο ΚΗΦ, είναι – ως δείκτης- αντιστρόφως ανάλογος με αποτελεσματικότητα του παρεχόμενου έργου.

Η προσωρινή φιλοξενία έπαψε να παρέχεται στο ΚΗΦ, μετά το 2012 και καλύπτεται έκτοτε από το Σπίτι της Βεργίνας, προκαλώντας στη λειτουργία του κάποια προβλήματα. Γενικά, η προσωρινή φιλοξενία ως ιδιαίτερη εξυπηρέτηση, πρέπει να ικανοποιηθεί υπό ιδιαίτερες προϋποθέσεις και ο σχετικός προγραμματισμός προβλέπει να εντάσσεται στο

νέο ΚΗΦ (όταν αυτό αποκτήσει νέες κτιριακές, οργανωτικές και λειτουργικές δυνατότητες).

Τέλος, στο Σπίτι της Βεργίνας, από το 2013 και εντεύθεν, φιλοξενήθηκαν 19 παιδιά. Αυτή τη στιγμή φιλοξενούνται 12 παιδιά. Η μέγιστη τυπικά-χωρητικότητα του Σπιτιού είναι 20 παιδιά, ενώ η μέχρι τώρα εμπειρία ορίζει ότι η μέγιστη χωρητικότητα (με τις υπάρχουσες οργανωτικές, λειτουργικές και στελεχικές δυνατότητες) είναι 14-16 παιδιά.

ΠΙΝΑΚΑΣ 2

Παροχή ανοικτής και κλειστής φιλοξενίας (ημέρες φιλοξενίας)

Πρώτη ομάδα-στόχου: Παιδιά σε κίνδυνο

ΠΑΡΟΧΗ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΚΑΙ ΚΛΕΙΣΤΗΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ

Είδος έργου/Δείκτης εξυπηρέτησης	2010 2011	2012	2013	2014	ΣΥΝΟΛΑ
Διημέρευση (ημέρες φιλοξενίας)	3.000	2.754	3.070	3.600	12.424
Προσωρινή φιλοξενία διημέρευση και διανυκτέρευση (ημέρες φιλοξενίας)	150	22	-	5	177
Κλειστή φιλοξενία (ημέρες φιλοξενίας)	-	-	2.555	4.380	6.935
Σύνολα	3.150	2.776	5.625	7.985	19.536

Πίνακας 2: Στοιχεία από τον Οργάνωση «Πρωτοβουλία για το Παιδί»

Οι ημέρες φιλοξενίας στο ΚΗΦ, παιδιών που διημέρευσαν, από 3.000 στη διετία 2010/2011, ανήλθαν σε 2.754 για το 2012, σε 3.070 για το 2013 (αύξηση 11,50%) και σε 3.600 για το 2014 (αύξηση 17,26%). Η ραγδαία αυτή αύξηση καταδεικνύει την μεγάλη πίεση που δέχεται το ΚΗΦ για ένταξη περισσότερων παιδιών, που οδηγεί σε σκέψεις αλλαγής του χώρου και των προϋποθέσεων εκπλήρωσης αυτής της υπηρεσίας.

Στο Σπίτι της Βεργίνας οι ημέρες φιλοξενίας ανήλθαν σε 2.555 για το 2013 και σε 4.380 για το 2014 (αύξηση 71,43%). Η αύξηση αυτή είναι φυσιολογική, καθώς οι δυνατότητες φιλοξενίας του Σπιτιού τώρα αναπτύσσονται και τείνουν να προσλάβουν τις «κανονικές» διαστάσεις τους. Συνολικά, για το διάστημα 2013-2014 φιλοξενήθηκαν στο Σπίτι 19 παιδιά και παρασχέθηκαν 6.935 ημέρες φιλοξενίας.

Συνολικά, σε όλες τις Δομές, για το διάστημα 2010-2014 φιλοξενήθηκαν 142 παιδιά και παρασχέθηκαν 19.536 ημέρες φιλοξενίας.

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

Παροχή σίτισης από όλες τις Δομές της ΠγτΠ

Ομάδα-στόχου: παιδιά σε κίνδυνο

ΠΑΡΟΧΗ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΚΑΙ ΚΛΕΙΣΤΗΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ/ΣΙΤΙΣΗ

Είδος έργου/Δείκτης εξυπηρέτησης	2010	2012	2013	2014	ΣΥΝΟΛΑ
	2011				

Σίτιση στο ΚΗΦ εσωτερική (άτομα)	33	31	32	29	125
Σίτιση στο Σπίτι της Βεργίνας (άτομα)	-	-	7	12	19
Σύνολα	33	31	39	41	144

Σίτιση στο ΚΗΦ εσωτερική (μερίδες)	8.580	8.060	6.980	9.500	33.120
Σίτιση στο Σπίτι της Βεργίνας (μερίδες)	-	-	7.655	13.140	20.795
Σύνολα	8.580	8.060	6.980	22.640	53.915

Πίνακας 3: Στοιχεία από τον Οργάνωση «Πρωτοβουλία για το Παιδί»

Η σίτιση (3 γεύματα ημερησίως) αποτελεί βασική παροχή στην πρώτη ομάδα-στόχου του Οργανισμού και έναν από τους βασικούς δείκτες του παραγόμενου έργου.

Κατά τη διετία 2010-2011 σιτίστηκαν σε σταθερή βάση από το ΚΗΦ 33 παιδιά.

Το 2012 τα σιτισθέντα παιδιά ανήλθαν σε 31, το 2013 σε 32 και το 2014 σε 29. Οι διαφορές μεταξύ αριθμούσιτισθέντων-φιλοξενηθέντων παιδιών οφείλονται στην σίτιση (κάποιες φορές) και αδελφών τους που δεν φιλοξενούνται. Αυτή η διαφορά δεν παρουσιάζεται στα στατιστικά του Σπιτιού της Βεργίνας.

Συνολικά, στο διάστημα 2010-2014 σιτίστηκαν σε σταθερή βάση, όλον τον χρόνο, 144 παιδιά και διατέθηκαν για τον σκοπό αυτό συνολικά 53.915 μερίδες, 33.120 από το ΚΗΦ και 20.795 από το Σπίτι της Βεργίνας

ΠΙΝΑΚΑΣ 4

Παροχή σίτισης από το ΚΗΦ-Παροχή τροφίμων σε οικογένειες από το ΚΑ

Ομάδα-στόχου: Οικογένειες ή υποστηρικτικά πρόσωπα παιδιών που φιλοξενούνται (δεύτερη/σύμφυτη ομάδα-στόχου)

Ομάδα-στόχου: Ευπαθή άτομα και οικογένειες (τρίτη ομάδα-στόχου)

ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΘΕΝΤΩΝ

Δεύτερη ομάδα-στόχου: Οικογένειες ή υποστηρικτικά πρόσωπα παιδιών

και Τρίτη ομάδα-στόχου: Ευπαθή άτομα και οικογένειες

ΣΙΤΙΣΗ

Είδος έργου/ Δείκτης εξυπηρέτησης	2010 2011	2012	2013	2014	ΣΥΝΟΛΑ
Σίτιση στο ΚΗΦ εξωτερική (μερίδες)	3.700	4.193	6.375	5.200	19.468

ΠΑΡΟΧΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΣΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΕΣ

Τρόφιμα σε οικογένειες (αριθμός οικογενειών)	Δεν υπάρχουν ακριβή στοιχεία	Δεν υπάρχουν ακριβή στοιχεία	45	56	101
---	------------------------------------	---------------------------------------	----	----	------------

Πίνακας 4: Στοιχεία από τον Οργάνωση «Πρωτοβουλία για το Παιδί»

Το έργο του ΚΗΦ επεκτείνεται στην υποστήριξη των οικογενειών των φιλοξενούμενων παιδιών, προκειμένου να γίνει αποτελεσματικό και να μειωθούν οι συνέπειες παραμέλησης/κακοποίησης. Βασική παροχή στις οικογένειες και τα εν γένει υποστηρικτικά πρόσωπα των παιδιών αποτελεί η μαγειρευμένη τροφή σε κάποια από αυτά τα άτομα. Η παροχή αυτή επεκτείνεται και σε άλλα ευπαθή άτομα/οικογένειες που υποστηρίζονται εξωτερικά. Κατά τη διετία 2010-2011 διατέθηκαν 3.700 μερίδες φαγητού. Κατά το έτος

2012 οι μερίδες ανήλθαν σε 4.193, κατά το έτος 2013 σε 6.375 (αύξηση 52%), ενώ κατά το 2014 σε 5.200 (μείωση 18,43%). Η πτώση κατά το τρέχον έτος οφείλεται στην επιδεινούμενη οικονομική κατάσταση του Οργανισμού. Συνολικά, παρασχέθηκαν στο διάστημα 2010- 2014 19.486 μερίδες ή 325 μερίδες/μηνιαίως.

Διαφορετική παροχή αποτελεί η σταθερή-μηνιαία διανομή τροφίμων από το Κέντρο Αναφοράς (ΚΑ) που απευθύνεται τόσο στις υποστηριζόμενες οικογένειες των φιλοξενούμενων παιδιών, όσο και σε άλλα ευπαθή άτομα και οικογένειες.

Για τα έτη 2010, 2011 και 2012 δεν τηρήθηκαν στοιχεία. Κατά το 2013 διατέθηκαν σε μηνιαία/σταθερή βάση τρόφιμα σε 45 οικογένειες και στο 2014 σε 56 (αύξηση 24,4%). Επομένως, η παροχή βασικών ειδών διατροφής (ζυμαρικά, ρύζι, κριθαράκι, λάδι, ζάχαρη, όσπρια, γάλα) από τα διατιθέμενα δωρεάν στην ΠγτΠ (από ιδιώτες κ.λπ. χορηγούς) είναι ευχερέστερη και αυξάνεται, λόγω της κρίσης, με μεγάλα βήματα.

ΠΙΝΑΚΑΣ 5

Παροχή ιατροφαρμακευτικών υπηρεσιών από το ΚΑ/ΚΗΦ

Ομάδα-στόχου: Παιδιά που φιλοξενούνται (πρώτη ομάδα-στόχου)

Ομάδα-στόχου: Οικογένειες ή υποστηρικτικά πρόσωπα παιδιών που φιλοξενούνται (δεύτερη/σύμφυτη ομάδα-στόχου)

Ομάδα-στόχου: Ευπαθή άτομα και οικογένειες (τρίτη ομάδα-στόχου)

ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΘΕΝΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΚΗΦ

Πρώτη ομάδα-στόχου: Παιδιά που φιλοξενούνται

Δεύτερη ομάδα-στόχου: Οικογένειες φιλοξενούμενων παιδιών

Τρίτη ομάδα-στόχου: Ευπαθή άτομα και οικογένειες

A/A	Είδος Υπηρεσίας	2010 2011	201 2	201 3	2014	ΣΥΝΟΛΟ
1	Νοσηλευτική φροντίδα (παραπομπή) (άτομα)	45	13	16	4	78
2	Φαρμακευτική φροντίδα (άτομα)	50	21	27	30	128
3	Ιατρική παρακολούθηση (άτομα)	40	26	28	38	132
4	Ψυχιατρική φροντίδα (άτομα)	5	9	12	14	40
5	Εργαστηριακές εξετάσεις (άτομα)	33	10	52	29	124
	Σύνολα	173	79	135	115	502

Πίνακας 5: Στοιχεία από τον Οργάνωση «Πρωτοβουλία για το Παιδί»

Από το Κέντρο Αναφοράς και Παροχής Συμβουλευτικής (ΚΑ) προκύπτουν περιστατικά που χρειάζονται ιατροφαρμακευτική φροντίδα. Επίσης, τα παιδιά που διημερεύουν στο ΚΗΦ, συχνά χρειάζονται τις ίδιες υπηρεσίες.

Η αντιμετώπιση αυτών των περιστατικών, άλλες φορές είναι άμεση (επίλυση προβλημάτων με φροντίδα/συνοδεία του προσωπικού) όταν αφορά σε παιδιά ή επείγουσες περιπτώσεις και άλλες φορές είναι έμμεση (παραμονή/εποπτεία) όταν αφορά σε τρίτα πρόσωπα ή σε μη επείγουσες περιπτώσεις.

Νοσηλευτική φροντίδα

Κατά τη διετία 2010-2011 νοσηλευτική φροντίδα με πρωτοβουλία-ευθύνη-εποπτεία των στελεχών του ΚΗΦ/ΚΑ δέχθηκαν 45 άτομα. Ο αριθμός, ανήλθε, κατά το 2012 σε 13, κατά το 2013 σε 16 (+23%) και κατά το 2014 σε 4.

Η νοσηλεία διευκολύνθηκε με παροχή υπηρεσιών Κοινωνικής Λειτουργού στους εξυπηρετούμενους.

Φαρμακευτική φροντίδα

Πρόκειται για παροχή φαρμάκων σε άτομα από τις προαναφερθείσες ομάδες-στόχου. Συνολικά στο διάστημα 2010-2014 παρασχέθηκε φαρμακευτική αγωγή σε 128 άτομα: σε 50 στη διετία 2010-2011, σε 21 κατά το 2012, σε 27 κατά το 2013 (αύξηση 28,6%) και σε 30 κατά το 2014 (αύξηση 11,1%).

Ιατρική παρακολούθηση

Η υπηρεσία αυτή προσφέρεται από τους εθελοντές-γιατρούς της ΠγτΠ. Κατά τη διετία 2010-2011 παρασχέθηκαν ιατρικές υπηρεσίες ιδιωτών ιατρών σε 40 άτομα, κατά το 2012 σε 26, κατά το 2013 σε 28 (αύξηση 7,7%), και κατά το 2014 σε 38 (αύξηση 35,7%). Συνολικά εξυπηρετήθηκαν 132 άτομα.

Ψυχιατρική φροντίδα

Αυτή χορηγείται μετά από ενέργειες και υπηρεσίες της Κοινωνικής Λειτουργού και της ψυχολόγου του ΚΑ και παραπομπή σε ψυχιατρικές κλινικές. Κατά τη διετία 2010-2011 εξυπηρετήθηκαν 5 άτομα, κατά το 2012 9, κατά το 2013 12 (αύξηση 33,3%) και κατά το 2014 14 άτομα (αύξηση 16,7%). Συνολικά εξυπηρετήθηκαν 40 άτομα.

Διενέργεια εργαστηριακών εξετάσεων

Οι εξετάσεις αυτές διενεργήθηκαν δωρεάν, από τους εθελοντές-ιατρούς ή επί πληρωμή. Κατά τη διετία 2010-2011 διενεργήθηκαν εξετάσεις για 33 άτομα, κατά το 2012 για 10, κατά το 2013 για 52 (αύξηση 420%) και κατά το 2014 για 29 (μείωση 44,2%). Συνολικά εξυπηρετήθηκαν 124 άτομα.

Παρατηρήσεις επί των συνόλων

Κατά τη διετία 2010-2011 δέχθηκαν ιατροφαρμακευτικές υπηρεσίες 173 άτομα. Ο αριθμός, κατά το 2012 ανήλθε σε 79 άτομα, κατά το 2013 σε 135 άτομα (αύξηση 71%) και κατά το 2014 σε 115 άτομα (μείωση 14,8%).

Συνολικά, στο χρονικό διάστημα 2010- 2014 δέχθηκαν ιατροφαρμακευτική περίθαλψη 502 άτομα (ή 8,4 άτομα/μήνα). Ο ισχύων για το 2014 μ.ο. είναι 9,6 άτομα/μήνα διαφαίνεται δηλ. μια σχετική αυξητική τάση στη ζήτηση υπηρεσιών.

ΠΙΝΑΚΑΣ 6

Παροχή ψυχοκοινωνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης

Ομάδα-στόχου: Οικογένειες φιλοξενούμενων παιδιών/υποστηρικτικά πρόσωπα
(δεύτερη/σύμφυτη ομάδα-στόχου)

Ομάδα-στόχου: Ευπαθή άτομα και οικογένειες (τρίτη ομάδα-στόχου)

Ομάδα-στόχου: Γενικός πληθυσμός (τέταρτη ομάδα-στόχου)

ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΘΕΝΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΚΗΦ

Δεύτερη ομάδα-στόχου: Οικογένειες φιλοξενούμενων παιδιών

Τρίτη ομάδα-στόχου: Ευπαθή άτομα και οικογένειες

Τέταρτη ομάδα-στόχου: Γενικός πληθυσμός

Παροχή ψυχοκοινωνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης

A/A	Είδος Υπηρεσίας	2010 2011	2012	2013	2014	ΣΥΝΟΛΟ
1	Ψυχολογική υποστήριξη	120	84	97	78	379
2	Παροχή συμβουλευτικής	175	149	206	192	722
	Σύνολα	295	233	303	270	1.101

Πίνακας 6: Στοιχεία από τον Οργάνωση «Πρωτοβουλία για το Παιδί»

Η ψυχοκοινωνική και συμβουλευτική υποστήριξη παρέχεται από τις ψυχολόγους και την Κοινωνική Λειτουργό του Οργανισμού, μέσω του ΚΑ. Κατά τη διετία 2010-2011 δέχθηκαν ψ/κ υποστήριξη 120 άτομα. Κατά το έτος 2012 ο αριθμός ανήλθε σε 84, κατά το 2013 σε 97 (αύξηση 15,5%) και κατά το 2014 σε 78 (μείωση 19,6%).

Αντίστοιχα, κατά τη διετία 2010-2011, συμβουλευτική υποστήριξη δέχθηκαν 175 άτομα. Κατά το έτος 2012 ο αριθμός ανήλθε σε 149, κατά το 2013 σε 206 (αύξηση 38,3%) και κατά το 2014 σε 192 άτομα (μείωση 6,8%).

Παρά τη μικρή μείωση του αριθμού των εξυπηρετηθέντων κατά το 2014, που οφείλεται κυρίως στην μείωση των «ραντεβού» λόγω αντικειμενικών δυσκολιών, διαπιστώνεται μια αυξητική τάση στη χρήση των παρεχόμενων υπηρεσιών από το ΚΑ, που αναμένεται να ενταθεί.

Συνολικά, ψ/κ υποστήριξη έλαβαν στο χρονικό διάστημα 2010-2014 379 άτομα (6,3άτομα/μήνα), συμβουλευτική 722 άτομα (12 άτομα/μήνα) και συνολικά όλες τις υπηρεσίες δέχθηκαν 1.101 άτομα (18,4 άτομα/μήνα).

Έναντι αυτών των μέσων όρων, οι τρέχοντες μέσοι όροι για το 2014 είναι:

- Στην ψ/κ υποστήριξη 6,5 άτομα/μήνα αντί του γενικού μ.ο. των 6,3 ατόμων/μήνα

- Στην συμβουλευτική 16 άτομα/μήνα, αντί του γενικού μ.ο. των 12 ατόμων/μήνα

Επομένως διαφαίνεται μια αύξηση στη ζήτηση υπηρεσιών ψ/κ υποστήριξης και μια έντονη αυξητική τάση στη ζήτηση συμβουλευτικής.

ΠΙΝΑΚΑΣ 7

Σύνθεση ηλικιών των ατόμων που δέχθηκαν ψυχοκοινωνική και συμβουλευτική υποστήριξη από το ΚΑ

Ομάδες - στόχου: Όλες

ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΘΕΝΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΚΗΦ/ΚΑ

ΟΛΕΣ ΟΙ ΟΜΑΔΕΣ ΣΤΟΧΟΥ

Σύνθεση ηλικιών και ατόμων που δέχθηκαν συμβουλευτική και ψυχοκοινωνική

υποστήριξη από το ΚΑ

	2010/2011	2012	2013	2014	ΣΥΝΟΛΟ	%
Προσχολική ηλικία	23	11	7	10	51	6,0
6-12 ετών	34	42	52	44	172	18,0
13-18 ετών	29	32	30	25	116	12,0

19-25 ετών	10	13	7	12	42	5,0
Άνω των 25 ετών	97	129	156	175	557	59,0
Σύνολα	193	227	252	266	938	100
	16,08	18,92	21	22,17		
	ΜΟ/μήνα	ΜΟ/μήνα	ΜΟ/μήνα	ΜΟ/μήνα		

Πίνακας 7: Στοιχεία από τον Οργάνωση «Πρωτοβουλία για το Παιδί»

Ο πίνακας αποτυπώνει την ηλικιακή σύνθεση των εξυπηρετηθέντων.

Προσχολική ηλικία

Κατά τη διετία 2010-2011 τα άτομα προσχολικής ηλικίας που δέχθηκαν συμβουλευτική και ψ/κ υποστήριξη ανήλθαν σε 23, το 2012 σε 11, το 2013 σε 7 και το 2014 σε 10. Συνολικά εξυπηρετήθηκαν 51 άτομα (ή ποσοστό 6,0% του συνόλου). Πρέπει να σημειωθεί ότι η ηλικιακή αυτή ομάδα ευρίσκεται εκτός των τυπικών (καταστατικών) υποχρεώσεων του Οργανισμού, ο οποίος ασχολείται με αυτήν για την αντιμετώπιση επειγουσών αναγκών ή εξυπηρέτησης του βασικού έργου (π.χ. όταν πρόκειται για παιδιά-αδέλφια φιλοξενουμένων κ.λπ.). **Άτομα ηλικίας 6-12 ετών**

Κατά τη διετία 2010-11, εξυπηρετήθηκαν 34 άτομα, κατά το 2012 42, κατά το 2013 52 (αύξηση 23,8%), κατά το 2014 44 (μείωση 15,4%). Συνολικά, στην ηλικιακή αυτή ομάδα εξυπηρετήθηκαν 172 άτομα (ή ποσοστό 18,0% του συνόλου).

Άτομα ηλικίας 13-18 ετών

Οι έφηβοι που εξυπηρετήθηκαν κατά τη διετία 2010-2011 ήταν 29, κατά το έτος 2012 ήταν 32, κατά το έτος 2013 ήταν 30 (-6,3%) και κατά το 2014 ήταν 25 (-16,7 %). Συνολικά εξυπηρετήθηκαν 116 άτομα (ή 12,0% επί του συνόλου).

Άτομα ηλικίας 19-25 ετών

Οι νέοι που εξυπηρετήθηκαν κατά τη διετία 2010-2011 ήταν 10, το 2012 ήταν 13, το 2013 7 (-46,1%) και το 2014 ήταν 12 (+71,4%). Συνολικά εξυπηρετήθηκαν 42 άτομα (ή ποσοστό 5,0% του συνόλου).

Ενήλικες άνω των 25 ετών

Τα άτομα που εξυπηρετήθηκαν κατά τη διετία 2010-2011 ήταν 97, κατά το 2012 ήταν 129, κατά το 2013 ήταν 156 (+20,9%) και κατά 2014 ήταν 175 (+12,2%). Παρατηρείται σταθερή αύξηση της ζήτησης υπηρεσιών από αυτή την ομάδα, η οποία αποτελεί το 59,0% του συνόλου και αποτελείται πρωτίστως από νέους γονείς ή άτομα που προέρχονται από ευπαθείς οικογένειες. Συνολικά εξυπηρετήθηκαν 557 άτομα.

Παρατηρήσεις επί των συνόλων

Το σύνολο των εξυπηρετηθέντων όλων των ηλικιακών ομάδων, ήταν κατά τη διετία 2010-2011 193 (ή 16,08 μ. ο./μήνα), κατά το 2012 ήταν 227 (μ. ο. 18,92/μήνα), κατά το 2013 ήταν 252 (μ. ο. 21/μήνα, με αύξηση 11%), και κατά το 2014 ήταν 266 (μ. ο. 22,17/μήνα, με αύξηση 5,6%). Παρατηρείται μια σταθερή αύξηση ετησίως, των ατόμων που καταφεύγουν στις ψ/κ και συμβουλευτικές υπηρεσίες του Οργανισμού. Συνολικά, στο χρονικό διάστημα 2010- 2014 τις υπηρεσίες αυτές χρησιμοποίησαν 938 άτομα.

(Όλα τα στατιστικά στοιχεία που αναφέρονται στο κεφάλαιο 7 έχουν δοθεί από την Μ.Κ.Ο. «Πρωτοβουλία για το Παιδί»)

Προϋπολογισμός

Από τους παρακάτω πίνακες του προϋπολογισμού της Οργάνωσης Πρωτοβουλίας Για Το Παιδί για το έτος 2015 παρατηρείται ότι το ¼ των εσόδων είναι από δωρεές και χορηγίες το 1/3 περίπου είναι από κρατική επιχορήγηση, το ¼ αποθεματικό των προηγούμενων ετών και το 1/5 από εκδηλώσεις χορούς και πωλήσεις ειδών. Από τον προϋπολογισμό των 235.000 ευρώ υπολογίστηκε ότι θα δοθούν σε πάγια έξοδα, μισθοδοσία, μεταφορές, αναλώσιμα,

τρόφιμα, φάρμακα, νοσηλεία, ένδυση, υπόδηση, οικιακός εξοπλισμός, ταχυδρομικά, εκδρομές και εκδηλώσεις, νομική στήριξη οικογενειών και πολλά άλλα. Η Οργάνωση Πρωτοβουλία Για Το Παιδί επενδύει όλα τα έσοδά της και τις ανάγκες των ατόμων που στηρίζουν και της Οργάνωσης βάζοντας ως αποθεματικό ένα ελάχιστο ποσό, 5.000 ευρώ από το έτος 2015. Το αποθεματικό αυτό χρησιμοποιείται σε κάθε επόμενη χρονιά για την κάλυψη αναγκών της Οργάνωσης.

A. ΕΣΟΔΑ

A/A	Πηγή εσόδων	Ποσόν	Ποσοστό %
01	Εγγραφές-συνδρομές μελών (α)	7,000.00	3.85
02	Δωρεές	25,000.00	13.74
03	Χορηγίες οργανισμών & επιχειρήσεων	20.000,00 (β)	10.99
04	Λαχειοφόρος αγορά	5,000.00	2.75
05	"Κουμπάρδες" (σε διάφορα καταστήματα)	7.000,00 (γ)	3.85
06	Διενέργεια Bazaar	13,000.00	7.14
07	Εκδηλώσεις-Παραστάσεις της ΠγτΠ	4.000,00 (δ)	2.20
08	Ετήσια ψυχαγωγική εκδήλωση της ΠγτΠ	5,000.00	2.75
09	Εκδηλώσεις τρίτων υπέρ της ΠγτΠ	5,000.00	2.75
10	Πωλήσεις ειδών εθελοντριών	2,000.00	1.10
11	Έσοδα προερχόμενα από τον σχολικό χώρο	2,000.00	1.10
12	Κρατική επιχορήγηση	75,000.00	41.21
13	Διάφορα (τόκοι τραπεζών κ.λ.π.)	2,000.00	1.10
14	Πολυδραστικό κέντρο Βεργίνας	10.000,00 (ε)	5.50
15	Αποθεματικό χρήσης προηγ. Έτους	53.000,00 (ζ)	-
	ΣΥΝΟΛΑ	235,000.00	100

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

(α) Υπολογίζονται 50 νέοι συνδρομητές εξωτερικού (50X100€=5.000€)

(β) Πιστοποιημένη προς εκταμίευση χορηγίας ΟΠΑΠ: 10.000€

(γ) Ανάπτυξη σε νέα σημεία

(δ) Ανάπτυξη νέων δράσεων

(ε) Νέο Πολυδραστικό Κέντρο στη Βεργίνα (καθαρό όφελος)

(στ) Ίδια έσοδα: περίπου 107.000€. Κρατική επιχορήγηση 75.000€

(ζ) Περίπου 53.000€

Πίνακας 8: Στοιχεία από «Πρωτοβουλία για το Παιδί»

Β. ΕΞΟΔΑ

A/ A	Αιτιολογία εξόδων		Ποσόν	Σύνολο	Ποσοστ ό %
01	Πάγια έξοδα	1.1. ΔΕΗ	3,700.00	13,950.00	6.07
		1.2. Υπηρεσία ύδρευσης	-		
		1.3. ΟΤΕ	1,200.00		
		1.4. Ενοίκια-κοινόχρηστα	2,450.00		
		1.5. Συντήρηση κτιρίων/κήπων	2,100.00		
		1.6. Θέρμανση	4,500.00		
02	Μισθοδοσία προσωπικού	2.1. Μισθοί-δώρα	115,343.8 8	175,076.6	76.12
		2.2. ΙΚΑ-κρατήσεις	59,732.76		
03	Μεταφορές-μετακινήσεις			4,300.00	1.87
04	Αναλώσιμα είδη	4.1. Είδη σπιτιού	300.00	900.00	0.39
		4.2. Είδη γραφείου	600.00		
05	Τρόφιμα, ποτά, φρούτα, λαχανικά			4,500.00	1.96
06	Νοσήλεια, φάρμακα, ιατρικές εξετάσεις			2,500.00	1.09
07	Ένδυση, υπόδηση, προσωπικά και σχολικά βιβλία, παιχνίδια	7.1. Ένδυση/υπόδηση	100.00	400.00	0.17
		7.2. Σχολικά είδη, βιβλία, παιχνίδια	200.00		
		7.3. Προσωπικά είδη παιδιών	50.00		
		7.4. Καρτοκινητά	50.00		
08	Οικιακός εξοπλισμός			1,700.00	0.74
09	Εκτυπώσεις, διαφημιστικά, φωτοτυπίες			2,700.00	1.17

10	Ταχυδρομικά, μεταφορικά	600.00	0.26
11	Εκδρομές, ψυχαγωγία, κατασκηνώσεις	2,200.00	0.96
12	Δημόσιες σχέσεις, φιλοξενία	600.00	0.26

A/A	Αιτιολογία εξόδων		Ποσόν	Σύνολο	Ποσοστό %
13	Διενέργεια εκδηλώσεων			2,100.00	0.91
14	Έξοδα εμπορικής δραστηριότητας			2,100.00	0.91
15	Συμμετοχή σε συνέδρια			1,500.00	0.65
16	Ασφάλεια κτιρίων			200.00	0.09
17	Νομική υποστήριξη			1,200.00	0.52
18	Στήριξη οικογενειών-προσωπικά έξοδα παιδιών			5,200.00	2.26
19	Ηλεκτρονικοί υπολογ.	19.1. Συντήρ., προγράμ.	500.00	700.00	0.30
	Ιστοσελίδα	19.2. Συνδρομή site	200.00		
20	Διάφορα	20.1. Τραπεζικά έξοδα	150.00	7,573.36	3.08
		20.2. Εποπτεία	3,600.00		
		20.3. Διάφορα	3,823.36		
ΣΥΝΟΛΑ				230,000.00	100

Πίνακας 9: Στοιχεία από «Πρωτοβουλία για το Παιδί»


ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑ

Η «Πρωτοβουλία για το Παιδί», είναι στην κυριολεξία μια Πρωτοβουλία της Τοπικής Κοινωνίας της Βέροιας που συνεχίζει να υποστηρίζεται από τα μέλη της, αναδεικνύοντας με το πιο εύγλωττο τρόπο ότι ο εθελοντισμός και η προσφορά δεν είναι μια αφηρημένη έννοια. «Πρωτοβουλία για το Παιδί», αποτελεί ένα φωτεινό παράδειγμα μίμησης για κάθε Τοπική Κοινωνία και για το λόγο αυτό η παρουσία και συμμετοχή Πολιτών, Εθελοντών, Επαγγελματιών Ψυχικής Υγείας, Εκπαιδευτικών, Γονέων και κυρίως Εκπροσώπων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης κρίνεται πολύ σημαντική. Επιπλέον, γίνονται έντονες οι δραστηριότητες αλλά και η στήριξη προς τα παιδιά και τις οικογένειες. Η οργάνωση που εξελίσσεται χρόνο με τον χρόνο πραγματοποιεί κάθε στόχο που βάζει. Τα παιδιά και οι πάσχουσες οικογένειες της ευρύτερης περιοχής μπορούν να βρουν στήριξη και φροντίδα στους τόπους διαμονής κλειστής και ανοιχτής φιλοξενίας. Παράλληλα κοινωνικοί λειτουργοί και ψυχολόγοι φροντίζουν να παρέχουν κάθε είδους ψυχολογική υποστήριξη στις οικογένειες και στα παιδιά ή και την ειρήνευσή τους. Τέλος, η εκπαίδευση και η μόρφωσή τους είναι εξίσου σημαντική όπως η σίτιση και η διαβίωσή τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

37/19-12-12

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ
ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ ΒΕΡΟΙΑΣ»



ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΣΡΑ :

Ιδρύεται μη κερδοσκοπικό Σωματείο με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ ΒΕΡΟΙΑΣ» και τον διακριτικό τίτλο 'ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΙΔΙ' με έδρα τη Βέροια Ημαθίας.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Σκοποί του Σωματείου είναι:

1. Η παροχή κοινωνικής φροντίδας σε παιδιά ανεξάρτητα από εθνικότητα ή θρησκεία, που είναι ορφανά, ή είναι μέλη μονογονεϊκών οικογενειών, ή προέρχονται από οικογένειες που δυσλειτουργούν ή είναι διαλυμένες, και τα ίδια βιώνουν την παραμέληση, την σωματική, ψυχολογική ή σεξουαλική κακοποίηση, ή την εγκατάλειψη, βρίσκονται σε κατάσταση κινδύνου ή σε προφανή αδυναμία να επιβιώσουν.
2. Η παρεχόμενη βοήθεια εξειδικεύεται σε ημερήσια φροντίδα για παιδιά για τα οποία υπάρχει στοιχειώδες υποστηρικτικό περιβάλλον και σε μακροχρόνια φιλοξενία για τα παιδιά, για τα οποία επιβάλλεται η απομάκρυνση από το οικογενειακό περιβάλλον.
3. Σε κάθε περίπτωση, στα παιδιά παρέχεται πλήρης υλική βοήθεια σε είδη ένδυσης, υπόδησης, τρόφιμα, σχολικά εφόδια, είδη ατομικής υγιεινής κ.λ.π., οικονομική βοήθεια κατά περίπτωση, για την αντιμετώπιση άμεσων αναγκών, μαθησιακή υποστήριξη από ειδικούς και εθελοντές για την άρση μαθησιακών δυσκολιών, την κάλυψη κενών και την επανένταξη στην σχολική πρόοδο και στο σχολικό περιβάλλον, ψυχολογική υποστήριξη από ειδικούς με ποικίλους τρόπους και κατά περίπτωση, για την αντιμετώπιση ψυχολογικών προβλημάτων εξ αιτίας βιωμάτων παραμέλησης, κακοποίησης κάθε είδους, απόρριψης ή εγκατάλειψης από το οικογενειακό, σχολικό ή κοινωνικό περιβάλλον, πλήρης ιατρική, οδοντιατρική και φαρμακευτική περίθαλψη, δημιουργική απασχόληση από ειδικούς και εθελοντές, εντός και εκτός της Βομβής, ψυχαγωγία με συμμετοχή σε εκδηλώσεις, κατασκηνώσεις κ.λ.π. καθώς και νομική υποστήριξη, όπου απαιτείται.
4. Η παρεχόμενη βοήθεια επεκτείνεται στην οικογένεια του παιδιού, με σκοπό την άρση των αιτιών που δημιουργούν τις συνθήκες για την παραμέληση ή την κακοποίηση των παιδιών και μπορεί να είναι η οικονομική βοήθεια, για την προσωρινή ανακούφιση της οικογένειας που βιώνει μεγάλη φτώχεια, η

κοινωνική υποστήριξη για την εξεύρεση εργασίας σε μέλη της οικογένειας, την άρση της περιθωριοποίησης και του κοινωνικού αποκλεισμού, η επιλογή μελών της οικογένειας σε Κοινωνικό Συνεταιρισμό που ιδρύει η Πύγνη, προς προσπόριση οικογενειακού εσόδου, η υλική βοήθεια (σε τρόφιμα και διάφορα είδη), η ψυχολογική και ψυχιατρική υποστήριξη μελών της οικογένειας που παρουσιάζουν εξάρτηση από ουσίες ή έχουν ψυχική νόσο, η νομική υποστήριξη κατά περίπτωση, η ηθική υποστήριξη, ιδίως μητέρων, που δέχονται και οι ίδιες βία και ψυχολογική ή σωματική κακοποίηση.

5. Σε έκτακτες περιπτώσεις, όταν απαιτείται προσωρινή απομάκρυνση από το οικογενειακό περιβάλλον, του παιδιού ή και της μητέρας, παρέχεται η δυνατότητα της προσωρινής διαμονής στις Δομές της Πύγνης, μέχρις ότου εξευρεθεί λύση.

6. Σε περιπτώσεις που απαιτείται η απομάκρυνση παιδιών από το οικογενειακό περιβάλλον, παρέχεται η δυνατότητα της υποδοχής και φιλοξενίας τους στο Σπίτι της Βεργίνας, με τήρηση σχετικών διαδικασιών που προβλέπονται από την κείμενη Νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας της Πύγνης. Στο Σπίτι της Βεργίνας μπορούν να φιλοξενηθούν παιδιά ηλικίας 6-18 ετών, ανεξάρτητα από φύλλο, θρησκεία ή εθνικότητα, υπό τις προϋποθέσεις που θέτει ο Εσωτερικός Κανονισμός της Πύγνης.

Το Σωματείο προωθεί με κάθε τρόπο τον θεσμό της Αναδοχής, αναζητώντας ανάδοχες οικογένειες για παιδιά που φιλοξενούνται στα Σπίτια που λειτουργεί ή έχουν οποιαδήποτε άλλη προέλευση.

7. Η παρεχόμενη βοήθεια προς τα παιδιά ολοκληρώνεται με την συστηματική πνευματική και ψυχική καλλιέργεια των παιδιών, την αξιοποίηση του ταλέντου τους και την επιπρόσθετη παροχή γνώσεων επαγγελματικού προσανατολισμού. Ακόμη, η φροντίδα προς τα παιδιά, εξακολουθεί και μετά την έξοδό τους από τις Δομές της Πύγνης, με την παροχή δυνατότητας αυτόνομης διαβίωσης, για όσο διάστημα απαιτείται, προκειμένου αυτά να ενταχθούν στην κοινωνία και να αποκατασταθούν οικονομικά.

8. Σκοπός, ακόμη, του Σωματείου είναι η ενημέρωση του κοινού και των εθελοντών, σε θέματα που έχουν σχέση με την βία, την κακοποίηση, τον σχολικό αποκλεισμό, τις εξαρτήσεις από ουσίες, τον κοινωνικό αποκλεισμό και τις συνέπειές του, την παραβατική συμπεριφορά των ανηλίκων, τη σχέση τους με το Διαδίκτυο, σύγχρονα σημαντικά θέματα όπως ο θεσμός της αναδοχής και της υιοθεσίας κ.λ.π., μέσω επιστημονικών εκδηλώσεων, όπως ομιλίες, ημερίδες, συνέδρια, βιωματικά Σεμινάρια, και οποιαδήποτε άλλα πρόσφορα μέσα.

9. Σκοπός, τέλος, του Σωματείου είναι η διάδοση της ιδέας του εθελοντισμού με συναφείς εκδηλώσεις και δράσεις, παρουσίασης και ενημέρωσης για τις ιδέες και τα πεπραγμένα της Πύγνης.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

1. Το Σωματείο θα λειτουργεί στους κόλπους του Κέντρου Αναφοράς, Άμεσης Βοήθειας και Παροχής Συμβουλευτικής, με σκοπό τον εντοπισμό περιστατικών, την υποδοχή καταγγελλιών, την αξιολόγησή τους και την άμεση δράση, για την ανακούφιση και σωτηρία παιδιών που βρίσκονται σε κίνδυνο, την παροχή συμβουλών, ψυχολογικής



και ηθικής βοήθειας σε παιδιά, εφήβους και γονείς που αντιμετωπίζουν προβλήματα σχετικά, με παροχή υπηρεσιών Κοινωνικού Λειτουργού και Ψυχολόγου και την επίλυση θεμάτων που έχουν σχέση με οικογενειακά, κοινωνικά και επαγγελματικά προβλήματα οικογενειών και τη διευκόλυνσή τους έναντι κρατικών υπηρεσιών κλπ.

Το Κέντρο Αναφοράς δέχεται κλήσεις και λειτουργεί όλο το εικοσιτετράωρο, για άμεση επέμβαση και συνδρομή, συνεργάζεται με θεσμικούς και μη φορείς, άλλα Σωματεία και Οργανώσεις με παρόμοιο πεδίο δράσης, σε ταπικό, εθνικό και διεθνές επίπεδο, Δήμους και Περιφέρειες και τις κοινωνικές Υπηρεσίες τους, την Εκκλησία, τα αρμόδια Υπουργεία, τα Νοσοκομεία, τις Εισαγγελικές και Δικαστικές Αρχές, την Αστυνομία, τους Επιμελητές Ανηλίκων, την Εκπαίδευση όλων των βαθμίδων, άλλες κρατικές υπηρεσίες, διεθνείς οργανώσεις, τον Συνήγορο του Παιδιού, Κέντρα Ψυχικής Υγείας και Ερευνών κλπ.

2. Για την υποδοχή και περιθαλψη των περιστατικών το Σωματείο λειτουργεί:

α) Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Παιδιών, στο Σπίτι της Πύργι στη Βέροια, όπου παρέχεται πρωτοβάθμια κοινωνική φροντίδα, σε παιδιά που διημερεύουν.

Η δυναμικότητα, οι διαδικασίες υποδοχής ή αποπομπής παιδιών, οι προϋποθέσεις εισαγωγής, το είδος και τα χαρακτηριστικά των περιστατικών, η παρεχόμενη εξειδικευμένη βοήθεια, οι ηλικίες των παιδιών, η σύνθεση του προσωπικού και οι ειδικότητες των εργαζομένων, η συμμετοχή και οι ιδιότητες των εθελοντών κατά τομέα, οι κανόνες που διέπουν την συμπεριφορά των παιδιών και του προσωπικού, οι ποινές και οι έπαυσι προς τα παιδιά, καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και του Οργανισμού του Σπιτιού.

Το Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας διοικείται από μία Επιτροπή που αποτελείται από τον Πρόεδρο του Α.Σ. του Σωματείου και τους μονίμους εργαζομένους σ' αυτό, ενώ χρέη Διευθυντού (Διευθύντριας) ασκεί η αρχαιότερη Κοινωνική Λειτουργός.

β) Στέγη Προσωρινής Φιλοξενίας παιδιών (ή και μητέρων) στο Σπίτι της οδού Αριστοφάνους, η λειτουργία του οποίου διέπεται από Ειδικό Εσωτερικό Κανονισμό, τον οποίο συντάσσει το Α.Σ. της Πύργι.

γ) Ξενώνα Μακροχρόνιας Φιλοξενίας Παιδιών, στο Σπίτι της Πύργι στη Βεργίνα.

Το Σπίτι στη Βεργίνα θα λειτουργεί κατά τα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του και του Οργανισμού του, που θα εγκρίνονται και θα τροποποιούνται από μία Διοικούσα Επιτροπή, που θα διοικεί τον Ξενώνα.

Η Διοικούσα Επιτροπή του Σπιτιού της Βεργίνας έχει τις εξής αρμοδιότητες:

-Καθορίζει τον αριθμό και τα χαρακτηριστικά των παιδιών που θα εισάγονται σ' αυτό. Αποφασίζει κάθε φορά, κατά περίπτωση, σταθμίζοντας τις ανάγκες, τις δυνατότητες και τα δεδομένα.

-Καθορίζει τον αριθμό, τις ιδιότητες και τα προσόντα των εργαζομένων σ' αυτό και εισηγείται σχετικά στο Α.Σ.

-Καθορίζει τις ποιοτικές και ποσοτικές προδιαγραφές των χώρων, τον ετήσιο προϋπολογισμό, τις ανάγκες λειτουργίας και εισηγείται σχετικά στο Α.Σ.

-Φυθμίζει όλα τα σχετικά με την ικανοποίηση των αναγκών τροφοδοσίας του Σπιτιού.

-Είναι υπεύθυνη για την τήρηση των Κανονισμών

-Είναι υπεύθυνη έναντι του Νόμου.

Η Διοικούσα Επιτροπή του Σπιτιού στη Βεργίνα συγκροτείται:

1. Από δύο (2) μέλη του Α.Σ., εκ των οποίων ένα είναι ο Πρόεδρος

2. Από έναν (1) εκπρόσωπο των εθελοντών

3. Από τον Διευθυντή (Διευθύντρια) του Σπιτιού της Βεργίνας

4. Από τον Διευθυντή (Διευθύντρια) του Σπυτιού της Βέροιας.

Τα μέλη ορίζονται από το Δ.Σ. και η θητεία τους είναι αντίστοιχη με τη θητεία του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. μπορεί να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέλος, μετά από αιτιολογημένη απόφαση.

δ) Ξενοφία Αντόνομη Διαβίωσης Εφήβων και Νέων, που μπορεί να ιδρυθεί και να λειτουργεί στους κάλλτους της Πύτλι με όρους, κανονισμό και διοίκηση που θα αποφασιστούν από το Δ.Σ., ως αρμόδιου να ορίσει τη σχετική διαδικασία, την Διοικούσα Επιτροπή και τον Κανονισμό Λειτουργίας.

Η απόφαση του Δ.Σ. τελεί υπό την έγκριση της Γενικής Συνέλευσης.

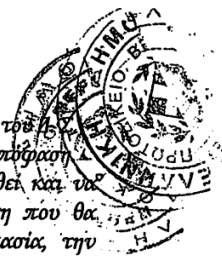
3. Το Σωματείο μπορεί να συμμετέχει σε Δίκτυα εθελοντικών και Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων, παρεμφερούς δράσης, με σκοπό την επίτευξη των επιδιώξεών του και του εμπλουτισμό της εμπειρίας και της δράσης του.

4. Επίσης το Σωματείο θα μπορεί να συμμετέχει ως μέλος (ίδρυτικό ή μη) σε Κοινωνικούς Συνεταιρισμούς Περιορισμένης Ευθύνης, με σκοπό την κοινωνικο-οικονομική ενσωμάτωση και επαγγελματική ένταξη ατόμων με ψυχοκοινωνικά προβλήματα και την κατά το δυνατόν οικονομική τους αυτάρκεια.

5. Για τους ίδιους λόγους θα πραγματοποιεί εκδηλώσεις, καλλιτεχνικές και ψυχαγωγικές, θα διοργανώνει και θα συμμετέχει σε Επιστημονικές Ημερίδες και Συνέδρια, καθώς και σε κάθε οργανωμένη προσπάθεια που θα προωθεί την ιδέα του εθελοντισμού καθώς και την ανάγκη άρσης του κοινωνικού αποκλεισμού των ευπαθών κοινωνικά ομάδων, καταπολέμησης του ρατσισμού και της ξενοφοβίας και της αντικοινωνικής συμπεριφοράς εν γένει, υπό μορφή διαλέξεων, σεμιναρίων, καλλιτεχνικών δράσεων κλπ.

6. Η δράση του Σωματείου θα βασίζεται πρωτίστως σε εργασία εθελοντών, μελών και μη, που θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους, κατά το μέτρο των δυνατοτήτων και ενδιαφερόντων τους έκαστος. Το Σωματείο θα παρέχει τη δυνατότητα εξειδίκευσης, με τη διενέργεια σεμιναρίων, σ' όσους εθελοντές επιθυμούν να παρέχουν ειδικές υπηρεσίες ψυχολογικής ή και μαθησιακής υποστήριξης, θα τηρεί Μητρώο Εθελοντών κατά τομέα και θα ορίζει υπευθύνους τομέων.

7. Το Σωματείο θα αναδεικνύει τη δράση του και θα επιδιώκει την κοινωνική ευαισθητοποίηση γύρω από αυτήν, μέσα από μια πολιτική δημοσίων σχέσεων, στην οποία θα περιλαμβάνονται καμπάνιες, συνεντεύξεις και συμμετοχή σε εκπομπές Μ.Μ.Ε., δημοσιεύσεις στον τύπο και με τη χρήση του διαδικτύου, έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων, ειδικού εντύπου (περιοδικού ή εφημερίδας), παραγωγή καλλιτεχνικών προϊόντων κλπ.





Το Σωματείο είναι ακηδεμόνευτο και λειτουργεί ανεξάρτητα και εκτός κάθε πολιτικής σκοπιμότητας.

Άρθρο 4

ΜΕΛΗ:

Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικά κι επίτιμα.

Τακτικό μέλος μπορεί να γίνει οποιοσδήποτε πολίτης, εφόσον διαμένει νόμιμα στην Ελλάδα, έχει συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας του, διατηρεί τα πολιτικά του δικαιώματα, δεν έχει καταδικαστεί για αξιόποινες πράξεις των οποίων η τέλεση αντίκειται στους σκοπούς και τις ιδέες του Σωματείου και εφόσον προηγουμένως δηλώσει ότι, αποδέχεται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του παρόντος Κραταστατικού, τις νόμιμες αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου.

Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται, πρόσωπα που έχουν συμβάλει σημαντικά με την προσωπικότητά και την δράση τους στην επίτευξη των σκοπών του Σωματείου. Η ανακήρυξη γίνεται μετά από πρόταση του Δ.Σ. ή του 1/5 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Τα επίτιμα μέλη δικαιούνται να παρευρίσκονται και να συμμετέχουν στα όργανα και στις δράσεις του Σωματείου, έχουν δικαίωμα λόγου και ψήφου, αλλά όχι εκλέγειν κι εκλέγεσθαι.

Άρθρο 5^ο :

ΕΠΙΤΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

1. Η εγγραφή γίνεται με την επίδειξη της ταυτότητας του υποψήφιου μέλους ή άλλου δημοσίου εγγράφου και την υποβολή αίτησης που απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο, με θέμα την εγγραφή του υποψήφιου μέλους στο μητρώο των μελών, η οποία περιέχει και υπεύθυνη δήλωση ότι ο αιτών αποδέχεται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του καταστατικού, τις νόμιμες αποφάσεις των Γενικών συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Για την αποδοχή της αίτησης αποφαιίνεται το Διοικητικό Συμβούλιο.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο, εφόσον κρίνει βάσιμη την αίτηση, την αποδέχεται με απόφασή του, την οποία λαμβάνει στη πρώτη τακτική συνεδρίασή του, μετά την υποβολή της αίτησης, διαφορετικά απορρίπτει αυτήν.
4. Σε περίπτωση που απορριφθεί η αίτηση εγγραφής, το υποψήφιο μέλος του Σωματείου μπορεί να φέρει το θέμα του στη πρώτη Γενική Συνέλευση.
5. Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται από την ημερομηνία της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 6^ο :

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Τα Τακτικά μέλη δικαιούνται να συμμετέχουν ισότιμα στις Γενικές Συνελεύσεις, να παρακολουθούν ελεύθερα τις συνεδριάσεις του Δ.Σ., να εκφράζουν ελεύθερα τις

απόφεις τους, ασκώντας έλεγχο στη διοίκηση κι αξιώνοντας την εφαρμογή των αποφάσεων των Γ.Σ. προς επίτευξη των σκοπών του Σωματείου, να συμμετέχουν στις εκλογασπολογιστικές Συνελεύσεις, εφ' όσον έχουν τακτοποιήσει τις οικονομικές υποχρεώσεις τους, να εκλέγουν και με τη συμπλήρωση ενός έτους από την ημερομηνία εγγραφής τους στο Σωματείο να εκλέγονται για τα αξιώματα των μελών των οργάνων του Σωματείου. Δικαιούνται επίσης, να συμμετέχουν στις Επιτροπές έργου που συγκροτούνται και σε Ομάδες Έθελοντών, εφ' όσον το επιθυμούν και να εισάγουν προτάσεις προς συζήτηση στο Δ.Σ. Να προκαλούν τη σύγκληση έκτακτων Γ.Σ. με τους περιορισμούς των διατάξεων του παρόντος καταστατικού και να υπογραφούν στο βιβλίο παρουσιών σε κάθε Γ.Σ. Τα τακτικά μέλη εγγράφονται στο Σωματείο καταβάλλοντας εφ' άπαξ ποσό που ορίζεται κάθε φορά από την Γενική Συνέλευση για το δικαίωμα εγγραφής, το ύψος του οποίου μπορεί να επανακαθορίζεται από την Γ.Σ. και πληρώνουν ετήσια συνδρομή ποσό που ορίζεται κατά τα ανωτέρω, το ύψος της οποίας μπορεί επίσης να επανακαθορίζεται από την Γ.Σ. κατά τα ανωτέρω. Για το πρώτο έτος, το δικαίωμα εγγραφής και η ετήσια συνδρομή συγχωνεύονται. Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν οικονομικές υποχρεώσεις. Περίπτωση διαγραφής επίτιμου μέλους υπάρχει αν συντρέξουν οι λόγοι που ισχύουν και για κάθε τακτικό μέλος.

ΑΡΘΡΟ 7 :
ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΩΝ

Κάθε μέλος έχει το δικαίωμα να αποχωρήσει από το Σωματείο με έγγραφη δήλωσή του στο Διοικητικό Συμβούλιο. Η αποχώρηση πρέπει να γνωστοποιείται στο Δ.Σ. τουλάχιστον τρεις μήνες πριν τη λήξη του λογιστικού έτους και ισχύει για το τέλος του.

ΑΡΘΡΟ 8 :
ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Μέλος χάνει την ιδιότητά του και διαγράφεται αν διαπράξει αδίκημα για το οποίο καταδικάστηκε τελεσίδικα από τη Δικαιοσύνη και του οποίου η τέλεση και η βαρύτητα αντίκειται στους σκοπούς του Σωματείου ή η στάση ζωής και η πολιτεία του αντιβαίνουν στις ιδέες και τους σκοπούς που πρεσβεύει το Σωματείο και στις διατάξεις του Κρατιστατικού. Το μέλος αυτό καλείται σε ασταλογία από το Δ.Σ., το οποίο εισάγει το θέμα σε Έκτακτη Γενική Συνέλευση, η οποία λαμβάνει επαρκώς αιτιολογημένη απόφαση διαγραφής με πλειοψηφία τα 2/3 των μελών της και απαρτία του 1/2 του συνόλου των ταμειακά τακτοποιημένων μελών του Σωματείου.





Κάθε τακτικό μέλος διαγράφεται αν δεν εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις για τρία (3) συνεχόμενα έτη, μπορεί όμως να επανεγγραφεί κατά το επόμενο προβλεπόμενο, καταβάλλοντας τις οφειλές του.
Το μέλος που διαγράφεται μπορεί, μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την επίδοση της απόφασης περί διαγραφής, να προσφύγει στο Μονομελές Πρωτοδικείο Βέροιας, που δικάζει κατά την διαδικασία της Έκουσας Δικαιοδοσίας και να ζητήσει την ακύρωση της απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 9^ο : ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Τα όργανα του Συλλόγου είναι :

1. Η Γενική Συνέλευση των μελών, 2. Το Διοικητικό Συμβούλιο, 3. Η Ελεγκτική Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 10^ο : ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

1. Η Γενική Συνέλευση συγκροτείται από τα μέλη του Σωματείου και δι' αυτής εκφράζεται η θέληση των μελών του.
2. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Σωματείου, αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Σωματείο, εκτός εάν από το καταστατικό υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου, εποπτεύει και ελέγχει το Διοικητικό Συμβούλιο και την Ελεγκτική Επιτροπή, ιδία δε :
 - α. Διενεργεί έλεγχο στις διοικητικές και οικονομικές πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - β. Εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό του προηγούμενου χρόνου και ψηφίζει τον προϋπολογισμό του επομένου.
 - γ. Προκηρύσσει την ημερομηνία διεξαγωγής των αρχαιρεσιών του Σωματείου, εντός δεκαπενθημέρου από την ημέρα σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης.
 - δ. Εκλέγει την Εφορευτική Επιτροπή, το Διοικητικό Συμβούλιο, την Ελεγκτική Επιτροπή και κάθε αντιπρόσωπο του Σωματείου.
 - ε. Αποφασίζει για κάθε τροποποίηση του καταστατικού.
 - στ. Αποφασίζει οριστικά για τη διαγραφή μέλους.
 - ζ. Αποφασίζει για την διάλυση του Σωματείου.
 - η. Ψηφίζει το πρόγραμμα δράσης του Σωματείου, την αναγκαία πολιτική συνεργασιών, την επιβολή έκτακτων εισφορών, τη σύναψη δανείων, την προσχώρηση του Σωματείου σε δίκτυα κ.λ.π.
 - θ. Ψηφίζει κι αλλάζει κανονισμούς λειτουργίας Οργανισμών που λειτουργούν υπό την αιγίδα του Σωματείου, καθώς και την διάλυση αυτών.
 - ι. Συζητάει και αποφασίζει για κάθε θέμα και πρόταση που εισάγεται από το Δ.Σ. ή τα μέλη και γενικώς έχει την εποπτεία του Σωματείου.
3. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει πάντοτε με ψηφοφορία, ποτέ όμως δια βοής.
4. Αν όλα τα μέλη συναινέσουν εγγράφως σε ορισμένη πρόταση, μπορεί να ληφθεί απόφαση και χωρίς συνέλευση των μελών.

ΑΡΘΡΟ 11^ο :
ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ



- Οι Γενικές Συνελεύσεις είναι τακτικές και έκτακτες.
1. Η τακτική Γενική Συνέλευση του Σωματείου συνέρχεται μία φορά το χρόνο, κατά μήνα Ιανουάριο, με ατομικές προσκλήσεις προς τα μέλη του, υπογεγραμμένες από τον Πρόεδρο κι από τον Γενικό Γραμματέα του Α.Σ., στην οποία αναγράφονται και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση αποστέλλεται τουλάχιστο δέκα (10) ημέρες πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης, ταχυδρομικά ή με ηλεκτρονικό μέσο.
Σ' αυτήν εισάγονται για έγκριση :
 - α. Ο διοικητικός απολογισμός του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - β. Ο οικονομικός απολογισμός του προηγούμενου χρόνου και ο προϋπολογισμός του τρέχοντος έτους από το Διοικητικό Συμβούλιο..
 - γ. Η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής για την οικονομική διαχείριση.
 - δ. Κάθε άλλο θέμα, εκτός από τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, που υποβάλλεται από την διοίκηση ή από μέλος κι εγκρίνεται από την Γενική Συνέλευση.Στο τέλος της τριετίας, όταν λήξει η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου πραγματοποιείται η Εκλογοαπολογιστική Συνέλευση, η οποία δέχεται ή απορρίπτει τον απολογισμό του απερχόμενου Α.Σ. και εκλέγει νέα μέλη του Α.Σ. και της Ε.Ε.
 2. Έκτακτη Γενική Συνέλευση, συνέρχεται κάθε φορά που αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο ή όταν ζητηθεί με έγγραφη αίτηση που καθορίζει σαφώς τα προς συζήτηση θέματα, από το ένα τέταρτο (1/4) τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών ή όταν το ζητήσει η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση διαχειριστικής ανωμαλίας . Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει υποχρέωση να συγκαλέσει την έκτακτη Γενική Συνέλευση, μέσα σε (15) ημέρες από την υποβολή της αίτησης, με ατομικές προσκλήσεις προς τα μέλη του, υπογεγραμμένες από τον Πρόεδρο κι από τον Γενικό Γραμματέα του Α.Σ., στις οποίες αναγράφονται και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Η πρόσκληση αποστέλλεται τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης, ταχυδρομικά ή με ηλεκτρονικό μέσο.
Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να προσθέσει και άλλα θέματα στην ημερήσια διάταξη, που όμως δεν συζητούνται πριν από την εξάντληση των άλλων θεμάτων, εκτός εάν αποφασίσει διαφορετικά η Γενική Συνέλευση. Εάν το Διοικητικό Συμβούλιο δεν συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση, τότε αυτή συγκαλείται σύμφωνα με το άρθρο 96 του Αστικού Κώδικα. Στην περίπτωση αυτή πρόσθετο θέμα στην ημερήσια διάταξη θα είναι, η απαλλαγή από τα καθήκοντα ολόκληρου του Διοικητικού Συμβουλίου ή των μελών του, που εμπόδισαν την σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.
 3. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται στην έδρα του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 12^ο
ΑΠΑΡΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ
ΕΝΑΡΞΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Με την επιφύλαξη των άρθρων 8 και 29 του παρόντος καταστατικού και 100 του Αστικού Κώδικα, η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρευρίσκεται σ' αυτή το ήμισυ (1/2) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Εάν δεν υπάρχει απαρτία



κατά την πρώτη σύγκληση, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση η Γενική Συνέλευση την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας, κατά την οποία είναι αρκετός οποιοσδήποτε αριθμός μελών. Εάν δεν υπάρχει απαρτία και κατά τη δεύτερη σύγκληση, συνέρχεται χωρίς άλλη διατύπωση η Γενική Συνέλευση την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας, κατά την οποία είναι αρκετός οποιοσδήποτε αριθμός μελών.

2. Τα μέλη του Σωματείου προσέρχονται αυτοπροσώπως στη Γενική Συνέλευση και υπογράφουν στο βιβλίο παρουσιών των μελών. Απαγορεύεται η συμμετοχή των μελών στις συνελεύσεις και στις ψηφοφορίες με οποιοδήποτε είδους εξουσιοδότηση.
3. Αφού διαπιστωθεί απαρτία, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου κηρύσσει την έναρξη των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης. Αμέσως εκλέγονται ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος και ο Γραμματέας, που γίνεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.
4. Ο Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης φροντίζει για την με οποιοδήποτε τρόπο καταγραφή των συζητήσεων και αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και στη συνέχεια την καθαρογραφή τους στο βιβλίο πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων, το οποίο υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα και παραδίδεται στον Γενικό Γραμματέα προς φύλαξη.
5. Οι συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης μπορούν να καταγράφονται με οπτικά και ηχητικά μέσα καταγραφής αυτών.

Άρθρο 13^ο

ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

1. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, που αφορούν σε αρχαιρείς, σε εκλογή οργάνων του Σωματείου, σε θέματα εμπιστοσύνης, σε έγκριση λογοδοσίας και σε προσωπικά θέματα, λαμβάνονται με μυστική και με ψηφοδέλτια ψηφοφορία. Κατά την διαδικασία της μυστικής ψηφοφορίας παρίστανται μόνο τα μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου. Για οποιοδήποτε άλλο θέμα, η ψηφοφορία γίνεται με ονομαστική κλήση ή ανάταση της χειρός, ουδέποτε όμως δια βοής. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζεται διαφορετικά στο καταστατικό ή το νόμο. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία μεταξύ των προτάσεων που έλαβαν τις περισσότερες ψήφους κι εάν υπάρξει νέα ισοψηφία η πρόταση απορρίπτεται και καλείται η Γενική Συνέλευση να κάνει τρίτη πρόταση, που θα αποτελέσει σύγκληση των δύο απορριπτόμενων προτάσεων με τις περισσότερες ψήφους και θα τεθεί σε ψηφοφορία.
2. Σε κάθε ψηφοφορία που για την απαρτία της Συνέλευσης είναι αρκετή η παρουσία οποιοδήποτε αριθμού μελών, απαιτείται πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των παρόντων.
3. Απόφαση της συνέλευσης μπορεί να ακυρωθεί, εάν στην συνέλευση παρευρέθησαν πρόσωπα που δεν ήταν μέλη και η παρουσία τους μπορούσε να επηρεάσει το αποτέλεσμα.
4. Για την διάλυση του Σωματείου, απαιτείται η απαρτία τουλάχιστον των δύο τρίτων (2/3) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και σύμφωνη γνώμη όλων των παρόντων μελών.
5. Για τη λήψη απόφασης για την τροποποίηση του καταστατικού, απαιτείται στη Γενική Συνέλευση η παρουσία των δύο τρίτων (2/3) τουλάχιστον των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και η πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.
6. Για να μεταβληθεί ο σκοπός του Σωματείου πρέπει να συναχθούν όλα τα μέλη.

7. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών μπορεί να προσβληθούν ενώπιον του Δικαστηρίου, εάν έχουν ληφθεί κατά παράβαση της νομοθεσίας των διατάξεων του Κρατιστατικού αυτού.



ΑΡΘΡΟ 14°:
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1. Ο Σύλλογος διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που στελεχώνεται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα, τον Ταμία και έναν (1) Σύμβουλο, που εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση των μελών, κάθε τρία (3) έτη, μέσα στο πρώτο δίμηνο του έτους. Επίσης εκλέγονται και τρία (3) ανασπληρωματικά μέλη τα οποία ανασπληρώνουν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που αποχωρούν, κατά τη σειρά της εκλογής τους.
2. Η ιδιότητα του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γραμματέα, Ταμία και Συμβούλου δεν μπορούν να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.
3. Εκλεγμένα πολιτικά πρόσωπα (Βουλευτής, Νομάρχης, Δήμαρχος, κ.λ.π.) δεν έχουν την δυνατότητα να συμμετέχουν ως μέλη στο Διοικητικό Συμβούλιο.
4. Εάν κατά τη διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου κενωθεί θέση μέλους του, τότε αυτή η θέση συμπληρώνεται από ανασπληρωματικό μέλος. Η ανασπλήρωση γίνεται πάντα με τη σειρά επιτυχίας κάθε ανασπληρωματικού. Σε περίπτωση που κενωθούν τρεις (3) θέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς δυνατότητα ανασπλήρωσης, την διοίκηση του Σωματείου αναλαμβάνει προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή και διενεργούνται αρχαιρεσίες.
5. Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, θεωρείται ότι παραιτήθηκε, εκπίπτει από το αξίωμά του και ανασπληρώνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζει η παρ. 4 του άρθρου αυτού, εκτός εάν κωλύεται για σοβαρούς λόγους και το κώλυμα γνωστοποιείται έγκαιρα στον Πρόεδρο.
6. Τα αξιώματα των οργάνων του Σωματείου είναι άμισθα. Τα έξοδα που καταβάλλουν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, καλύπτονται από το ταμείο του Σωματείου.
7. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν επιτρέπεται να είναι υπάλληλοι του Σωματείου, ούτε να συμβάλλονται με αντάλλαγμα, με αμοιβή ή με κέρδος γενικά.

ΑΡΘΡΟ 15°:
ΘΗΤΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται στα τρία (3) έτη. Αρχίζει από την ημέρα της εκλογής του και λήγει την αντίστοιχη ημέρα συμπλήρωσης της τριετίας. Τα εκλεγμένα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συγκροτούνται σε σώμα, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημέρα διεξαγωγής των αρχαιρεσιών, ύστερα από πρόσκληση του μέλους που συγκέντρωσε τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης.- Εάν ο συγκεντρώσας τους περισσότερους σταυρούς αδρανήσει, τότε προσκαλεί τα υπόλοιπα μέλη ο δεύτερος κατά σειρά σταυρών προτίμησης. Σε μυστική ψηφοφορία εκλέγεται ο



Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας, ο Ταμίας και ο Σύμβουλος. Το προϋπάρχον Διοικητικό Συμβούλιο παραδίδει στο νέο Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών τη σφραγίδα του Σωματείου, τα βιβλία, το αρχείο, το ταμείο και γενικά οτιδήποτε ανήκει στο Σωματείο, με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής.

2. Τα ανασπληρωματικά μέλη ακολουθούν τη θητεία των τακτικών και ανασπληρώνουν. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ορίζει για κάποια από αυτά συγκεκριμένα καθήκοντα κατά τομείς εργασίας.
3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν δικαίωμα επανεκλογής.

ΑΡΘΡΟ 16 :

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκπροσωπεί το Σωματείο, σε όλες τις δικαστικές κι εξώδικες σχέσεις του.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να εκπροσωπείται σε ορισμένες περιπτώσεις, σε δικαστικές ή άλλου είδους σχέσεις του, από πληρεξούσιο που ορίζει με απόφασή του.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου διοικεί αυτό και φροντίζει για την ανάπτυξη της δραστηριότητάς του και την πιστή τήρηση και εκτέλεση των διατάξεων του καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης.
Ειδικότερα το Διοικητικό Συμβούλιο :
 - α. Αποφασίζει για την εγγραφή των μελών και προτείνει την διαγραφή τους.
 - β. Παρακολουθεί και συντονίζει τη δράση των μελών του Σωματείου, πάνω σε θέματα γενικού ενδιαφέροντος.
 - γ. Ασκεί τον πειθαρχικό έλεγχο των μελών του Σωματείου και σε περίπτωση που αδυνατεί, τον έλεγχο αυτό ασκεί η Γενική Συνέλευση.
 - δ. Διορίζει από τα μέλη του Σωματείου Επιτροπές για την αντιμετώπιση θεμάτων του Σωματείου.
 - ε. Για τον Πρόεδρο και του Γενικού Γραμματέα συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και καθορίζει την ημερήσια διάταξη των εργασιών της.
 - στ. Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
 - ζ. Το Διοικητικό Συμβούλιο καταρτίζει και θέτει προς έγκριση στη Γενική Συνέλευση, τους προϋπολογισμούς εσόδων και εξόδων των τριών (3) επόμενων ετών.
 - η. Διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου.
 - θ. Αποφασίζει τη διάθεση των πόρων και των δαπανών του Σωματείου, για την πραγμάτωση των σκοπών του.
 - ι. Διοργανώνει σεμινάρια, επιμορφωτικές διαλέξεις, συνέδρια και ημερίδες.
 - ια. Συντονίζει την οργάνωση ενημερωτικών και ψυχαγωγικών εκδηλώσεων, καθώς και κάθε είδους μαζικών εκδηλώσεων για τα μέλη του Σωματείου.
 - ιβ. Προσδιορίζει και ιεραρχεί τα θέματα που υλοποιεί το Σωματείο.
 - ιγ. Προτείνει το ύψος του δικαιώματος εγγραφής των μελών του Σωματείου καθώς και των έκτακτων εισφορών.

ιδ. Ιδρύει γραφεία και εκτός της έδρας του Σωματείου. Αν σε δύο αλληπλάγια συνεδριάσεις δεν πετύχει την έκδοση απόφασης, το θέμα παραπέμπεται στη Συνέλευση των μελών.

ιε. Μερικώς για την έκδοση περιοδικού εντύπου και την τήρηση ιστοσελίδας στο Διαδίκτυο.

ιστ. Προτείνει τα επίτιμα μέλη του Σωματείου στην Γενική Συνέλευση.

ιζ. Επιλαμβάνεται κάθε θέματος που σχετίζεται με το Σωματείο.

ιη. Ενημερώνει τα μέλη του Σωματείου για την πορεία και την εξέλιξη των νομικών και κάθε μορφής ζητημάτων που αφορούν στις ιδέες και στους σκοπούς του Σωματείου.

ιβ. Όλα τα έγγραφα που εξέρχονται από Σωματείο υπογράφονται υποχρεωτικά από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα.

ικ. Τηρεί όλα τα αναγκαία βιβλία.

ιλ. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει πάντα γνώμονα της πολιτικής του, την αταλάντευτη κι ανυποχώρητη προσπάθεια για την πραγμάτωση των σκοπών του Συλλόγου.

4. Τα τακτικά και τα ανασπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. μπορεί να αναλαμβάνουν πέραν των βασικών καθηκόντων που αναφέρονται ρητά στο παρόν και τα εξής καθήκοντα, κατά τομέα:

1. Υπεύθυνος τομέα Εκδηλώσεων

Ο υπεύθυνος θα έχει τη ευθύνη του προγραμματισμού των κάθε είδους εκδηλώσεων του Σωματείου και να εισηγείται σχετικά στο Δ.Σ.

2. Υπεύθυνος τομέα Εθελοντών

Ο υπεύθυνος θα έχει την ευθύνη της διαχείρισης, του συντονισμού και της κατανομής κατά τομέα των εθελοντών, τηρώντας σχετικές λίστες και συνεργαζόμενος με το Δ.Σ.

3. Υπεύθυνος τομέα Εμπορικής Δραστηριότητας

Ο υπεύθυνος θα έχει την ευθύνη της διεξαγωγής των Βαζααρ του Σωματείου, των πωλήσεων ειδών της ΠΥΓΠ και της λειτουργίας του περιπτέρου πωλήσεων ειδών της ΠΥΓΠ στη Βεργίνα.

4. Υπεύθυνος τομέα Περιουσίας

Ο υπεύθυνος θα τηρεί Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων της ΠΥΓΠ και θα φροντίζει για τον έλεγχο και τη συντήρησή τους.

5. Υπεύθυνος τομέα Ειδικής Γραμματείας

Ο υπεύθυνος θα φροντίζει για την επιβοήθηση του έργου τους Γραμματέα και των δημοσίων σχέσεων του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 17^ο:

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε μήνα, ύστερα από ειδοποίηση των μελών του, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα, με έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του. Στην πρόσκληση αναγράφονται, η ημέρα, η ώρα και ο τόπος συνεδρίασης, καθώς και τα θέματα της ημερησίας διάταξης. Σε έκτακτες περιπτώσεις τα μέλη καλούνται και κατά την ίδια ημέρα της συνεδρίασης με οποιοδήποτε μέσο.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει έκτακτα στις παρακάτω περιπτώσεις:

α. Όταν ο Πρόεδρος κρίνει αναγκαία τη σύγκληση έκτακτης συνεδρίασης.

β. Όταν ζητηθεί από τρία (3) τουλάχιστον μέλη, με έγγραφη αίτηση που αναφέρει και τα προς συζήτηση θέματα.



Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, προεδρεύει ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος εκπαιλεγρατής του.

4. Για να υπάρξει απαρτία στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον τριών (3) μελών.

5. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρισταμένων μελών, σε περίπτωση δε ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

6. Σε συνεδρίαση που συζητείται θέμα που αφορά μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό καλείται, αλλά δε συμμετέχει στη συνεδρίαση.

7. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αλληλεγγύως υπεύθυνα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από το καταστατικό κι από τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων των μελών, καθώς και για την πορεία του Συλλόγου. Δεν ευθύνονται για αποφάσεις που λήφθηκαν σε συνεδρίαση που δεν παραστάθηκαν δικαιολογημένα ή που παραστάθηκαν και διαφώνησαν, της διαφωνίας τους βεβαιούμενης στα πρακτικά του συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 18 :

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ

1. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Σωματείο σε όλες τις σχέσεις του, ενώπιον κάθε Δημόσιας Αρχής, διοικητικής ή δικαστικής καθώς και ενώπιον κάθε άλλου φυσικού ή νομικού προσώπου, εκτός εάν για συγκεκριμένη περίπτωση αποφασίσει διαφορετικά το Διοικητικό Συμβούλιο ή η Γενική Συνέλευση.
2. Ο Πρόεδρος προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις των μελών και φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.
3. Καταρτίζει με το Γενικό Γραμματέα τα θέματα της ημερησίας διάταξης.
4. Υπογράφει κάθε έγγραφο, τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα έγγραφα με διαχειριστικό περιεχόμενο, που υπογράφονται και από τον Ταμία του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Φροντίζει για την εφαρμογή κι εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, για κάθε είδους υποχρέωση του Σωματείου.
6. Ελέγχει τα βιβλία του ταμείου, υπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών, τις επιταγές και εντάλματα εισπράξεων και κινεί, συνυπογράφοντας με τον Ταμία, τον λογαριασμό ταμειοτηρίου. Συντάσσει σε συνεργασία με τον Ταμία, τον οικονομικό απολογισμό και τον προϋπολογισμό και τους θέτει για έγκριση στη Γενική Συνέλευση.-
7. Κρατεί την Ελεγκτική Επιτροπή για έλεγχο των οικονομικών του Σωματείου.
8. Αποφασίζει την ανάθεση των αρμοδιοτήτων του στον Αντιπρόεδρο.

ΑΡΘΡΟ 19 :

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή εμποδίζεται για οποιοδήποτε λόγο, σε όλα γενικά τα καθήκοντα και δικαιώματά του.

Σε περίπτωση απουσίας και του Αντιπροέδρου σε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, τον Πρόεδρο αναπληρώνει ο πρεσβύτερος από τους παρόντες Συμβούλους.



ΑΡΘΡΟ 20 :

ΑΡΜΟΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

1. Ο Γενικός Γραμματέας έχει την διεύθυνση της Γραμματείας του Σωματείου, φροντίζει για την αλληλογραφία του Σωματείου, συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα, πλην των διαχειριστικών.
2. Τηρεί το αρχείο του Σωματείου, το βιβλίο μητρώων των μελών και τη σφραγίδα του Σωματείου.
3. Τηρεί τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης, του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εφορευτικής Επιτροπής καθώς επίσης τις εκθέσεις της Ελεγκτικής Επιτροπής.
4. Τον Γενικό Γραμματέα όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους, που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 21 :

ΑΡΜΟΙΟΤΗΤΕΣ ΤΑΜΙΑ

1. Ο Ταμίας έχει την διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου, ενεργεί πληρωμές και εισπράξεις βάσει ενταλμάτων πληρωμής και γραμματίων εισπράξεως που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον ίδιο. Χρειεί με τον Πρόεδρο τους Τραπεζικούς λογαριασμούς που το Σωματείο τηρεί σε Τράπεζες ή πιστωτικά ιδρύματα. Τηρεί ειδικούς λογαριασμούς για τις δωρεές, κληρονομίες, κληροδοτήματα κ.λ.π. προς τον Σύλλογο.
2. Τηρεί τα βιβλία που ορίζει ο νόμος και το Καταστατικό και είναι συνυπεύθυνος με τον Πρόεδρο για την οικονομική κατάσταση του Σωματείου.
3. Υπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε σχετικό ταμειακό έγγραφο.
4. Θέτει στη διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής, της Γενικής Συνέλευσης, του Προέδρου, οποτεδήποτε του ζητηθεί, κάθε στοιχείο που αφορά την οικονομική κατάσταση του Σωματείου.
5. Υποβάλλει στο Δ.Σ. κατάλογο μελών που καθυστερούν την εκπλήρωση των οικονομικών τους υποχρεώσεων.
6. Υποβάλλει κάθε τετράμηνο συνοπτική περιγραφή της κατάστασης των οικονομικών του Σωματείου στο Διοικητικό Συμβούλιο.
7. Τον Ταμιά, όταν κωλύεται ή απουσιάζει αναπληρώνει ο Σύμβουλος που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 22 :

ΕΞΕΛΕΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η οικονομική εποπτεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου ανήκει στην Ελεγκτική Επιτροπή.

1. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη, που εκλέγονται μαζί με τα άλλα όργανα του Συλλόγου από τη Γενική Συνέλευση των αρχαιρεσιών. Μαζί με τα τακτικά μέλη εκλέγονται και δύο (2) ανασπληρωματικά. Η θητεία της Ελεγκτικής Επιτροπής συμπίπτει απόλυτα με τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου. Η Ελεγκτική



- Επιτροπή συνέρχεται σε σώμα, μέσα στις ίδιες προθεσμίες που συνέρχεται το Διοικητικό Συμβούλιο και εκλέγει τον Πρόεδρό της.
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα και την υποχρέωση να ελέγχει τον Πάσα εφόσον τον ειδοποιήσει εγγράφως δύο (2) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα.
3. Παρακολουθεί την οικονομική κατάσταση του Συλλόγου και συντάσσει σχετική έκθεση που την θέτει υπόψην της Γενικής Συνελεύσεως των μελών, το αργότερο δύο (2) μήνες μετά την λήξη κάθε οικονομικού έτους και λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για τη περιφρούρηση των συμφερόντων και της περιουσίας του Συλλόγου.
4. Η Ελεγκτική Επιτροπή σε περίπτωση διαχειριστικών ανωμαλιών, με έγγραφο που απευθύνεται στο Διοικητικό Συμβούλιο ζητεί την σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης προκειμένου να θέσει υπόψην της τα πορίσματα. Το Διοικητικό Συμβούλιο στην περίπτωση αυτή, οφείλει να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση εντός είκοσι (20) ημερών.

ΑΡΘΡΟ 23^ο

ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

1. Το Σωματείο τηρεί τα παρακάτω βιβλία :
- α. Μητρώο μελών του Σωματείου όπου καταχωρούνται όλα τα στοιχεία των μελών του Σωματείου.
 - β. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων των μελών.
 - γ. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.
 - δ. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Ελεγκτικής Επιτροπής.
 - ε. Βιβλίο δωρεών, κληρονομιών, κ.λ.π.
 - στ. Βιβλίο ακίνητης περιουσίας.
 - ζ. Βιβλίο ιστορίας του Σωματείου.
 - η. Πρωτόκολλο, όπου καταχωρίζονται κατά ημεροχρονολογία όλα τα εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα.
 - θ. Βιβλίο (αρχείο) εισερχομένων κι εξερχομένων εγγράφων.
 - ι. Βιβλίο παρουσίας μελών στην Γενική Συνέλευση.
 - ια. Βιβλίο αναλώσιμων υλικών.
 - ιβ. Βιβλίο ηλεκτρονικού υλικού.
 - ιγ. Αρχείο ηλεκτρονικού υλικού.
- Το σωματείο μπορεί να τηρεί και άλλα βιβλία ανάλογα με τις ανάγκες του και τα επιβαλλόμενα από την Νομοθεσία.
2. Η διαχειριστική περίοδος αρχίζει στις 1 Ιανουαρίου και λήγει στις 31 Δεκεμβρίου, κάθε χρόνο.

ΑΡΘΡΟ 24^ο :

ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Στο τέλος των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης που αποφασίζει την διεξαγωγή εκλογών για τα όργανα του Σωματείου, εκλέγεται τριμελής Εφορευτική Επιτροπή. Υποψήφιος για οποιοδήποτε όργανο του Σωματείου, δεν μπορεί να είναι μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής.
2. Η Εφορευτική Επιτροπή κηρύσσει την έναρξη και λήξη των αρχαιρεσιών, φροντίζει για τον εφοδιασμό του εκλογικού σώματος με επαρκή αριθμό ψηφοδελτίων, εποπτεύει

δε κατά τη διάρκεια των εκλογών για την ομαλή και σύμφωνα με το νόμο και τον καταστατικό διεξαγωγή της ψηφοφορίας.

3. Η Εφορευτική Επιτροπή μετά το πέρας της ψηφοφορίας υποχρεούται να σφραγίσει το πρακτικό, στο οποίο να φαίνεται ο αριθμός των ψηφισάντων μελών και οι ψηφοί που έλαβε κάθε υποψήφιος. Ανακηρύσσει τους πέντε πρώτους εκλεγέντες κατά σειρά επιτυχίας, για τακτικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τους τρεις επόμενους για ανασπληρωματικά μέλη αυτού. Επίσης ανακηρύσσει τους τρεις (3) πρώτους εκλεγέντες αυτού. Τέλος, ανακηρύσσει τους τρεις (3) πρώτους εκλεγέντες κατά σειρά επιτυχίας, για τακτικά μέλη της Ελεγκτικής Επιτροπής και τους δύο (2) για τα ανασπληρωματικά μέλη αυτής.

ΑΡΘΡΟ 25^ο :
ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

1. Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη Διοικητικού Συμβουλίου, Ελεγκτικής Επιτροπής και αντιπροσώπων για τις ανώτερες οργανώσεις, γίνονται κάθε τρία (3) χρόνια.
2. Όσα από τα μέλη θέλουν να εκλεγούν στο Διοικητικό Συμβούλιο ή την Ελεγκτική Επιτροπή θα πρέπει να έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον ένα έτος από την ημερομηνία εγγραφής τους, να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις και να υποβάλλουν αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο μέσα στην προθεσμία που ορίζει αυτό.
3. Στην αίτηση υποψηφιότητας πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία της ταυτότητας του υποψηφίου και το όργανο του Συλλόγου στο οποίο ενδιαφέρεται να εκλεγεί.
4. Τα ονόματα των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά και ξεχωριστά για το Διοικητικό Συμβούλιο ή την Ελεγκτική Επιτροπή γνωστοποιούνται έγκαιρα στα μέλη, καταχωρούνται δε στο ίδιο ψηφοδέλτιο.
5. Η Εφορευτική Επιτροπή κάνει γνωστούς τους υποψηφίους με πρακτικό ανακήρυξης που το τοιχοκολλά στο χώρο διεξαγωγής των αρχαιρεσιών.-
6. Στο επάνω μέρος του ψηφοδελτίου αναγράφεται η ημερομηνία των αρχαιρεσιών, η επωνυμία του Συλλόγου και ακολουθούν τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων κατά αλφαβητική σειρά και διακεκριμένα για κάθε όργανο του Συλλόγου. Καταχωρούνται πρώτα τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων για το Διοικητικό Συμβούλιο και μετά τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων για την Ελεγκτική Επιτροπή.-
7. Με μυστική ψηφοφορία τα μέλη του Σωματείου εκλέγουν τα αιρετά μέλη όημειώνοντας στο αριστερό του ονόματος – με σταυρό – τα πρόσωπα της προτίμησής τους, τρία (3) για το Διοικητικό Συμβούλιο και δύο (2) για την Ελεγκτική Επιτροπή κατ' ανώτατο.
8. Επιτυχόντες ανακηρύσσονται αυτοί που με την σειρά έχουν πάρει περισσότερες ψήφους. Οι πέντε (5) από αυτούς αποτελούν το Διοικητικό Συμβούλιο και οι επόμενοι τρεις (3) ανασπληρωματικά μέλη, επίσης οι τρεις (3) πρώτοι από τον πίνακα της Ελεγκτικής Επιτροπής αποτελούν τα τακτικά της μέλη και οι επόμενοι δύο (2) τα ανασπληρωματικά.
9. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση ανάμεσα σε αυτούς που ισοψήφισαν.
10. Κατά την ψηφοφορία και την διαλογή, δικαιούνται να παρίστανται κι εκπρόσωποι των υποψηφίων.
11. Τα έξοδα της Εφορευτικής Επιτροπής για τους φακέλους και τα ψηφοδέλτια καλύπτονται από το ταμείο του Σωματείου.



ΑΡΘΡΟ 26 :

ΨΗΦΟΦΟΡΙΑ - ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΔΙΔΑΧΤΗΣ

1. Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημόσιου εγγράφου.

* 2. Η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει το πρωτόκολλο ψηφοφορίας και τα πρακτικά διαλογής των ψηφοδελτίων και ανακήρυξης των επιτυχόντων, τα οποία και υπογράφει. Τα πρακτικά αυτά μαζί με το αντίγραφο μητρώου που χρησιμοποιήθηκε στις εκλογές φυλάσσονται στα αρχεία του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 27 :

ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ :

Τα έσοδα του Σωματείου προέρχονται από:

1. Τις τακτικές ετήσιες συνδρομές των μελών του, από την εφ' άπασ εισφορά για την εγγραφή νέων μελών, καθώς και τις έκτακτες εισφορές που αποφασίζονται από την Γ.Σ.
2. Από τις δωρεές, χορηγίες, κληροδοσίες, κληρονομίες και κάθε φύσεως επιχορηγήσεις προς αυτό, που προέρχονται από μέλη, απλούς πολίτες, από ΝΠΔΔ, από ΝΠΙΔ, Φορείς και Οργανώσεις, Τράπεζες και Επιχειρήσεις, πόρους από δράσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων, τόκους κεφαλαίων και από κάθε άλλο δωρητή ή παρέχοντα κατά νόμιμο τρόπο την ενίσχυση του στους σκοπούς και τη δράση του Σωματείου.
3. Από την είσπραξη εσόδων που προκύπτουν από την διεξαγωγή εκδηλώσεων, επιστημονικών, καλλιτεχνικών και ψυχαγωγικών, από την πώληση αντικειμένων χρηστικής και καλλιτεχνικής αξίας, από την διοργάνωση εκδρομών και κάθε άλλο νόμιμο έσοδο.
4. Από πάγιες χρηματοδοτήσεις εκ μέρους Δήμων, της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, Υπουργείων, Κρατικών Υπηρεσιών.
5. Από προσφορές σε είδος (υλικά αγαθά) και εθελοντικής εργασίας, από οπουδήποτε κι αν προέρχεται.

ΑΡΘΡΟ 28°

ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Οι δαπάνες του Σωματείου διενεργούνται μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και σε εξαιρετικά σοβαρές περιπτώσεις μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

Τα δικαιολογητικά των δαπανών του Σωματείου είναι:

- α. Τα εντάλματα πληρωμής.
- β. Οι αποδείξεις πληρωμής.

ΑΡΘΡΟ 29°

ΠΡΟΣΠΟΙΟΙΣΗ - ΒΙΑΛΥΣΗ - ΑΛΛΑΓΗ ΣΚΟΠΟΥ

1. Η τροποποίηση του καταστατικού ή η διάλυση του Σωματείου πραγματοποιείται μόνο μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 30 του παρόντος.
2. Η Γενική Συνέλευση που θα αποφασίσει για τη διάλυση του Σωματείου, θα αποφασίσει και για τη διάθεση της περιουσίας του. Η περιουσία του Σωματείου επιτρέπεται να διατεθεί μόνο σε Ιδρύματα, Συλλόγους και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις που έχουν αντίστοιχους σκοπούς με αυτούς του Σωματείου.
3. Το Σωματείο, αφού διαλυθεί, τίθεται υπό εκκαθάριση και θεωρείται ότι υφίσταται μόνο για το σκοπό της εκκαθάρισης. Κατά το στάδιο της εκκαθάρισης κάθε έγγραφο του Σωματείου φέρει υποχρεωτικά σημείωση ότι αυτό τελεί υπό εκκαθάριση, εκκαθαριστές δε, τρεις τον αριθμό, εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση και αποφασίζουν κατά πλειοψηφία, προβαίνοντας στην εκκαθάριση της περιουσίας του Σωματείου.

Άρθρο 30°:
ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Το Σωματείο έχει σφραγίδα κυκλικού σχήματος, στην οποία αναφέρεται ο τίτλος, η έδρα, το έτος ίδρυσής του κι εμφανίζεται το Σήμα του Σωματείου.
Αλλαγές στα στοιχεία και στο Σήμα της σφραγίδας μπορεί να γίνει μόνο ταυτόχρονα με τη διαδικασία τροποποίησης του καταστατικού.

Άρθρο 31°:
ΓΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Το καταστατικό αυτό, που αποτελείται από τριάντα ένα (31) άρθρα, εγκρίθηκε σήμερα ως έχει από τα ιδρυτικά μέλη του Σωματείου και υπογράφηκε νόμιμα. Οτιδήποτε δεν προβλέπεται σε αυτό, θα καθορίζεται από τη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα πάντα με το πνεύμα του καταστατικού αυτού και θα συμπληρώνεται από τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα και των σχετικών Νόμων περί Σωματείων.-

Θέροια, 20.6.2012





Το παρόν καταστατικό του σωματείου με έδρα τη Βέροια - Ημαθίας με την επωνυμία «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ ΒΕΡΟΙΑΣ» με διακριτικό τίτλο «ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ ΓΙΑ ΤΟ ΠΑΙΔΙ» δημοσιεύθηκε η τροποποίηση του με την υπ' αριθμ. 271/ΕΜ/2012 απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Βέροιας και ενεγράφη στο βιβλίο Σωματείων του Πρωτοδικείου Βέροιας με αύξοντα αριθμό 37/19-12-2012.

Βέροια 19/12/2012

[Signature]
Σπανού Ολυμπία

Πιστό αντίγραφο θεωρήθηκε για τη νόμιμη σήμανσή του.
Βέροια 20.1.12/2012
Μ. Γραμματέας

ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ

ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Θεωρήθηκε για τη νόμιμη σήμανσή του.
18/6/10
Βέροια
Γραμματέας

ΠΙΣΤΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Θεωρήθηκε για τη νόμιμη σήμανσή του.
16-06-2014
Βέροια
Γραμματέας

ΣΠΑΝΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑ
ΣΤΕΦΑΝΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1. Eurobank, *Η Λίστα των Ελληνικών Φιλανθρωπικών Ιδρυμάτων*. Διαθέσιμο στο διαδικτυακό τόπο: <http://goldmum.gr/charity/h-%CE%BB%CE%AF%CF%83%CF%84%CE%B1-%CF%84%CF%89%CE%BD-%CE%B5%CE%BB%CE%BB%CE%B7%CE%BD%CE%B9%CE%BA%CF%8E%CE%BD-%CF%86%CE%B9%CE%BB%CE%B1%CE%BD%CE%B8%CF%81%CF%89%CF%80%CE%B9%CE%BA%CF%8E%CE%BD-%CE%B9%CE%B4/>
2. Βικιπαίδεια, *Μη Κυβερνητική οργάνωση*. Διαθέσιμο στο διαδικτυακό τόπο: https://el.wikipedia.org/wiki/%CE%9C%CE%B7_%CE%BA%CF%85%CE%B2%CE%B5%CF%81%CE%BD%CE%B7%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE_%CE%BF%CF%81%CE%B3%CE%AC%CE%BD%CF%89%CF%83%CE%B7
3. Πρωτοβουλία για το Παιδί, *Καταστατικό*. Διαθέσιμο στο Παράρτημα.
4. S. Kuhne και P. Selle, *Meeting needs in a Welfare State: Relations between Government and Voluntary Organizations*
5. Συγγραφείς: Αφουξενίδης Αλέξανδρος, Βλάχος Φώτης, Ζερβός Γιώργος, Κορομπίλιας Γιώργος, Λιαρικός Κωνσταντίνος, Σκλιάς Παντελής, Σπυριδάκη Ελένη, Συρακούλης Κλεάνθης, Φραγκονικολόπουλος Χρήστος, Επιμέλεια: Κλεάνθης Συρακούλης, Αλέξανδρος Αφουξενίδης, Τίτλος Βιβλίου: *Η ΔΥΝΑΜΙΚΗ ΚΑΙ ΤΑ ΟΡΙΑ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ: Ζητήματα management, διαχείρισης έργων από τις μη κυβερνητικές οργανώσεις*, Σελίδα Βιβλίου: 110, Έτος Έκδοσης: 2008, Εκδοτικός Οίκος: Προπομπός.
6. Επιμέλεια: Δρ. Αθανάσιος Στραβοσκούφης, Τίτλος Σημειώσεων: << ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΙΣ – ΜΚΟ >>, Σελίδα σημειώσεων : 28, 29, 32, 33, Έτος Έκδοσης : Μάιος 2012.